

# Правила предоставления и использования кредитных карт для покупок в рассрочку АО «Россельхозбанк»

## 1. Термины и определения

**Автоперевыпуск** – автоматическое изготовление Банком новой карты, взамен карты, срок действия которой истек, путем ее перевыпуска при надлежащем выполнении держателем карты всех условий Договора.

**Авторизация** — разрешение, предоставляемое Банком для проведения операций с использованием Карты и/или реквизитов Карты.

**Авторизованная сумма** – сумма денежных средств, на которую Банком выдано разрешение на проведение расходной операции, совершаемой по Счету, с использованием карты/реквизитов карты и без использования карты.

**Анкета-заявление** – документ, установленной Банком формы, заполняемый и подписываемый Клиентом, содержащий информацию о Клиенте, категорию выпускаемой Клиенту карты и параметры запрашиваемого кредитного лимита (Анкета-заявление на получение карты и установление кредитного лимита, дополнительно для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство – приложение к Анкете-заявлению на предоставление кредита для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, в соответствии с выбранным Тарифным планом).

**Аутентификация Клиента в Службе поддержки** – проверка и подтверждение личности Клиента при любых коммуникациях со Службой поддержки, которые осуществляются с помощью сопоставления озвученной Клиентом информации с данными, имеющимися в Банке, в установленном в Банке порядке. В целях Аутентификации Клиента в Службе поддержки не запрашивается информация у Клиента о Пароле/ Временном пароле/ Одноразовом пароле, о ПИН-коде к генератору паролей/ПИН-коде к Карте, о 3-D пароле, о полном номере Карты, номер CVV/CVC Карты.

**Банк** – АО «Россельхозбанк», включая головной офис Банка, региональные филиалы, дополнительные офисы, операционные офисы.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно контролирует действия клиента-физического лица, в том числе имеет возможность определять решения, принимаемые клиентом. Бенефициарным владельцем клиента-физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

**Блокировка кредитного лимита** - временное приостановление возможности совершения расходных операций с использованием карты и/или реквизитов карты.

**Дистанционные каналы обслуживания** – банкоматы и информационно-платежные терминалы Банка, система «Интернет-банк» и «Мобильный банк» дистанционного банковского обслуживания.

**Договор** – договор о предоставлении и обслуживании кредитной карты для покупок в рассрочку, состоящий из Соглашения, содержащего все существенные условия сделки, и настоящих Правил, заключаемый путем присоединения Клиента к настоящим Правилам посредством подписания Соглашения.

**Дополнительная карта** – карта, предоставленная на основании доверенности представителю Клиента (физическому лицу), указанному Клиентом в заявлении на получение дополнительной платежной карты АО «Россельхозбанк». Операции, совершаемые с использованием дополнительной карты, подлежат отражению по Счету Клиента. Выпуск и обслуживание дополнительных карт осуществляется в соответствии с Тарифным планом.

**Дополнительный период рассрочки** – период времени, предоставляемый дополнительно к периоду рассрочки, в течение которого Клиент обязан вернуть предоставленный Банком кредит на операции для предоставления ему льготного (беспроцентного) периода кредитования. Предоставление дополнительного периода рассрочки возможно в отношении всех операций, отраженных на Счете в текущем периоде расходов, по которым предоставлен период рассрочки. Максимальная длительность дополнительного периода рассрочки не может превышать длительность периода рассрочки.

**Доступный остаток** – сумма денежных средств, доступных для совершения операций по Счету на момент запроса авторизации, включающая в себя остаток собственных денежных средств на Счете (при наличии) и остаток неиспользованного кредитного лимита.

**Задолженность** – вся сумма денежных средств, подлежащая оплате Клиентом по Договору, включая сумму основного долга, сумму сверхлимитной задолженности, начисленные проценты за пользование кредитом (при наличии), комиссии, штрафы и иные платежи (при наличии), предусмотренные Договором и Тарифным планом.

**Заключительная счет-выписка** – документ, являющийся окончательным требованием Банка о полном погашении Клиентом задолженности по Договору, а также сверхлимитной задолженности и платы за возникновение сверхлимитной задолженности, в том числе при расторжении Договора.

**Иностранное публичное должностное лицо (ИПДЛ)** – лицо, которому доверены или были доверены значительные публичные функции другой страной, например, главы государства или правительства, видные политики, старшие правительственные, судебные или военные сотрудники, старшие руководители государственных корпораций, видные деятели политических партий.

**Иностраный налогоплательщик** – физическое лицо, на которое распространяется законодательство иностранного государства о налогообложении иностранных счетов.

**Категория карты** – Банк осуществляет выпуск и обслуживание карт, категории которых определены в Тарифном плане. Выбор категории выпускаемой карты осуществляется Клиентом из линейки категорий карт, представленной в Тарифном плане.

**Клиент** – физическое лицо, резидент Российской Федерации, заключившее Договор с Банком, на имя которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами, открыт Счет.

**Кредитные средства (кредит)** – денежные средства, предоставленные Банком Клиенту, при отсутствии/недостаточности собственных средств на Счете Клиента в пределах установленного кредитного лимита в соответствии с условиями Договора, отраженные по ссудному счету, подлежащие возврату Банку в сроки и на условиях, установленных Договором. Кредитные средства предоставляются Клиенту для осуществления расходных операций по Счету как с использованием карты/реквизитов карты, так и без использования карты, а также для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифным планом, при отсутствии на Счете собственных средств Клиента, с учетом условий, установленных Договором и Тарифным планом.

**Кредитная карта для покупок в рассрочку (Карта рассрочки, карта)** – платежная карта, выпускаемая Банком к Счету Клиента в соответствии с его заявлением, эмитированная Банком на материальном носителе (пластике) или в виде форм-фактора, предназначенная для совершения операций, предусмотренных Договором, в пределах суммы предоставленного кредитного лимита при отсутствии/недостаточности собственных денежных средств на Счете Клиента.

**Кредитный лимит (лимит в форме «овердрафт»)** – максимально допустимый размер кредита, установленный Банком Клиенту по Договору, в рамках которого может осуществляться предоставление Клиенту кредитных средств.

**Льготная задолженность** – размер задолженности по льготным операциям, отраженный по ссудному счету Клиента.

**Льготная операция** – операция по Счету, совершенная за счет средств кредитного лимита с использованием карты/реквизитов карты, на которую предоставлен период рассрочки, и начисление процентов на которую не производится в льготном периоде.

**Льготный (беспроцентный) период кредитования (льготный период)** – период времени пользования Клиентом кредитными средствами, предоставленными ему для оплаты операций в пределах установленного Клиенту кредитного лимита, сверхлимитной задолженности (при наличии), за который проценты Клиентом не уплачиваются, при условии своевременного погашения Клиентом платежа за рассрочку до наступления платежной даты (включительно).

**Минимальный платеж** – сумма денежных средств, рассчитанная на конец периода расходов, подлежащая обязательной оплате Клиентом в платежный период не позднее

платежной даты (включительно), включающая в себя:

- размер минимального платежа, определенный Соглашением;
- сумму начисленных процентов на величину нельготной задолженности.

Дополнительно к минимальному платежу Клиент оплачивает сумму сверхлимитной задолженности. Сумма подлежащего уплате минимального платежа указывается в Счет-выписке, предоставляемой Клиенту в соответствии с условиями Договора.

**Мобильный телефон** – абонентское устройство мобильной связи Клиента, подключенное к услугам российских операторов мобильной связи (GSM-операторов) и используемое Клиентом на законных основаниях, в том числе с согласия лица, заключившего договор с оператором связи на оказание услуг связи по данному номеру.

**Нельготная задолженность** – размер задолженности по нельготным операциям, отраженный по ссудному счету Клиента.

**Нельготная операция** - операция по Счету, совершенная за счет средств кредитного лимита с использованием карты/ реквизитов карты, отраженная по Счету не в льготном периоде кредитования, и на которую производится начисление процентов.

**Неперсонифицированная карта** – платежная карта, на лицевую сторону которой не наносятся имя и фамилия Клиента.

**Общая ссудная задолженность** – размер льготной/ нельготной задолженности, отраженный по ссудному счету Клиента на дату формирования Счет-выписки.

**Операция** – расходная операция по Счету, совершенная с использованием карты/ реквизитов карты:

- для оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в ТСП;
- для оплаты услуг посредством банкоматов/информационно-платежных терминалов Банка;
- для оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в сети Интернет;
- для оплаты услуг посредством системы дистанционного банковского обслуживания;
- для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифным планом.

**Партнерская сеть** – совокупность юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей, вступивших с Банком в договорные отношения, и осуществляющих прием Карт к оплате за реализуемые товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) в ТСП, осуществляющих хозяйственную (коммерческую) деятельность под определенным брендом (фирменным наименованием, коммерческим обозначением, товарным знаком).

**Период рассрочки** – период времени, в течение которого Клиент обязан вернуть предоставленный Банком кредит на операции, без начисления и уплаты процентов за предоставленный кредит. Длительность Периода рассрочки определяется количеством месяцев, в течение которых Клиент обязан осуществлять платежи за рассрочку, ежемесячно, равными частями не позднее наступления платежной даты, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была отражена по Счету операция.

**Период расходов** – период времени, равный календарному месяцу, в течение которого Клиент осуществляет расходные операции по карте в пределах предоставленного кредитного лимита. Первый период расходов начинается с даты, следующей за датой предоставления кредитных средств, и заканчивается в последний день (включительно) календарного месяца, в котором предоставлялся кредит.

Второй и последующие периоды расходов начинаются в день, следующий за датой окончания предыдущего периода расходов, и заканчиваются (за исключением последнего периода расходов) в последний день (включительно) календарного месяца, в котором предоставлялся кредит.

Последний период расходов начинается с даты, следующей за датой окончания предыдущего периода расходов, и заканчивается в дату (включительно) окончательного срока погашения (возврата) Клиентом кредитных средств в соответствии с Договором или в

дату (включительно) фактического погашения (возврата) Клиентом кредитных средств по Договору в полном объеме (в зависимости от того, какая из дат наступит ранее).

**Платеж за рассрочку** – сумма денежных средств, рассчитанная Банком автоматически на конец заверченного периода расходов, которую Клиент должен направить в погашение задолженности не позднее платежной даты (включительно) для предоставления ему льготного периода кредитования.

**Платежная дата** – дата, не позднее которой Клиент обязан разместить на Счете денежные средства в размере не менее минимального платежа, определяемая как 25 число календарного месяца, следующего за истекшим периодом расходов. В случае если указанная дата приходится на нерабочий день, платежная дата переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

**Платежный период** – временной период с 01 числа по 25 число календарного месяца (включительно), следующего за истекшим периодом расходов, в течение которого Клиент обеспечивает поступление на Счет суммы в размере не менее минимального платежа/платежа за рассрочку и не позднее платежной даты. Если 25 число месяца выпадает на нерабочий день, то окончание платежного периода переносится на следующий за ним рабочий день.

**Подразделение Банка** – головной офис, региональный филиал, внутреннее структурное подразделение Банка, внутреннее структурное подразделение регионального филиала, в котором открыт и/или обслуживается Счет Клиента.

**Продленный период рассрочки** – период времени, в течение которого Клиент обязан вернуть предоставленный Банком кредит на операцию, сформировавшийся после предоставления Клиенту дополнительного периода рассрочки на такую операцию.

**Пролонгация** – увеличение срока действия кредитного лимита.

Срок пролонгации кредитного лимита – 2 (два) года. Пролонгация кредитного лимита осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

Пролонгация кредитного лимита может осуществляться неоднократно.

**Просроченная задолженность** – задолженность в размере минимального платежа (непогашенной части минимального платежа), непогашенная в платежный период, начиная с даты, следующей за платежной датой, а также сумма задолженности, непогашенная на дату, не позднее которой Клиент обязан осуществить полное погашение задолженности по Договору/ на дату, установленную в требовании о досрочном возврате задолженности.

**Публичное должностное лицо (ПДЛ)** – должностное лицо публичных международных организаций и лицо, замещающее (занимающее) государственную должность Российской Федерации, должность членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственной корпорации и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенную в перечни должностей, определяемых Президентом Российской Федерации.

**Рассрочка на покупки, поддерживаемая платежными системами/ рассрочка платежей по технологии платежных систем** - период рассрочки, определяемый в ТСП, являющихся партнером Платежной системы и осуществляющих продажу товаров/услуг с предоставлением рассрочки платежей в рамках договорных отношений ТСП и Платежной системы.

**Родственники ИПДЛ, ПДЛ** – физические лица, которые являются супругами, близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями и усыновленными) ИПДЛ, ПДЛ.

**Сверхлимитная задолженность** – превышение суммы расходных операций, совершенных Клиентом, над величиной собственных денежных средств Клиента, размещенных на Счете, и величиной кредитного лимита. Указанная задолженность классифицируется как предоставленные Банком и полученные Клиентом денежные средства

в кредит, и подлежит возврату в сроки и на условиях, установленных Договором и Тарифным планом.

**Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» и «Мобильный банк», комплекс программно-технических средств Банка, обеспечивающий формирование, передачу, регистрацию распоряжений Клиента, а также иные функции через информационно-коммуникационную сеть Интернет.

**Служба поддержки** – подразделение Банка, осуществляющее обработку входящих/исходящих голосовых и мультимедийных обращений от физических лиц, поступающих в Банк по различным дистанционным каналам связи, в т.ч. поступающих по телефонным номерам, указанным на официальном сайте Банка [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru), на официальный адрес электронной почты Банка, через сайт Банка или информационные системы Банка в сети Интернет, через систему ДБО.

**Соглашение** – подписываемый Клиентом и Банком документ, являющийся неотъемлемой частью Договора и содержащий следующие существенные условия Договора: номер Счета, открытый Клиенту, размер кредитного лимита, срок кредита, процентную ставку за пользование кредитом, полную стоимость кредита, платежную дату, размер неустойки за возникновение просроченной задолженности. Иные условия Договора, не указанные непосредственно в тексте Соглашения, определяются Правилами.

**Ссудный счет** – счет, открываемый Банком для учета предоставленного Клиенту кредита.

**Счет** – банковский счет физического лица, открытый Банком Клиенту в соответствии с Договором в целях осуществления расчетных операций с использованием карты/реквизитов карты/без использования карты, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, а также осуществлением деятельности в качестве частного нотариуса или адвоката, учредившего адвокатский кабинет.

**Счет-выписка** - документ, представляемый Банком Клиенту по окончании каждого периода расходов, не ранее 1-го рабочего дня месяца и не позднее 15-го числа месяца, следующего за истекшим периодом расходов, и содержащий по состоянию на дату окончания периода расходов отраженные по Счету операции за этот период, информацию о задолженности Клиента перед Банком, дате очередного платежа, сумме платежа за рассрочку и сумме обязательного минимального платежа, предусмотренного Договором.

**Тарифный план** – тарифный план, утвержденный уполномоченным органом Банка для Карты рассрочки, определяющий размер комиссионного вознаграждения и порядок его взимания, возможность/порядок предоставления пакета услуг, проведение операций по Счету/карте, предоставление дополнительных услуг, лимиты на совершение операций по Счету/карте, а также иные условия обслуживания Клиента/держателя Дополнительной карты.

**Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в сфере торговли и услуг и уполномоченный принимать карты и составлять расчетные документы с их использованием при оплате товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности).

**Форма самосертификации** – документ, используемый Банком в целях идентификации клиента – физического лица для целей FATCA и присвоения ему FATCA-статуса.

**Форм-фактор** – предмет или техническое устройство с бесконтактным банковским платежным приложением, позволяющим осуществлять бесконтактные платежи при совершении оплаты товаров и услуг в ТСП и не предназначенным для использования в банкоматах/информационно-платежных терминалах, электронных терминалах в подразделениях Банка, осуществляющих операции по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием карт (ПВН Банка).

**Электронное средство платежа** – средство и/или способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации. К электронным средствам платежа относится использование карт, выпущенных в соответствии

с настоящими Правилами, использование их реквизитов для осуществления перевода денежных средств и дистанционные каналы обслуживания Банка.

**SMS – запрос** – форма документированного уведомления в виде текста об утрате и/или использовании карты/ее реквизитов без согласия Клиента, направляемого в Банк Клиентом, являющимся действующим пользователем дополнительной услуги SMS – сервис с номера зарегистрированного Банком в рамках предоставления услуги SMS-сервис мобильного телефона Клиента.

**SMS – уведомление** – форма документированного уведомления в виде текста Банком Клиента о каждой совершенной по Счету расходной операции с использованием электронного средства платежа, направляемого Банком Клиенту на номер мобильного телефона, информация о котором была предоставлена Клиентом в Банк.

**3-D пароль** – пароль, предоставленный Банком Клиенту для совершения операций с использованием реквизитов карты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием технологии 3-D Secure/MirAccept.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила определяют порядок открытия и ведения Счета, предоставления и обслуживания Карты рассрочки, предоставления кредитных средств в пределах установленного кредитного лимита, а также устанавливают права и обязанности Клиента и Банка, возникающие у них в связи с заключением Договора.

2.2. Карта рассрочки предназначена для оплаты товаров и услуг в предприятиях торговли и сервиса с использованием карты или ее реквизитов и при оформлении покупок в сети Интернет.

2.3. По Карте рассрочки не допускается снятие наличных и/или перечисление денежных средств с использованием карты/ реквизитов карты за счет средств кредитного лимита.

2.4. При совершении каждой операции за счет средств кредитного лимита по Карте рассрочки Клиенту предоставляется кредит на сумму операции. Для погашения кредита, предоставляемого на сумму операции, Банк предоставляет Клиенту один из трех видов рассрочки:

- *Рассрочка на покупки в Партнерской сети.* Длительность периода рассрочки, предоставляемой Банком, определяется условиями соглашения между Банком и ТСП. Информация для Клиентов о сроках предоставляемой рассрочки в ТСП, входящих в Партнерскую сеть, содержится на сайте Банка. Список предприятий Партнерской сети с указанием периодов рассрочки для каждого Тарифного плана формируется и ведется в Банке.

- *Рассрочка на покупки, совершенные в ТСП, поддерживаемая платежными системами.* Клиент, при использовании Карты рассрочки в ТСП, осуществляющих продажу товаров/услуг с предоставлением рассрочки платежей по технологии платежных систем, самостоятельно определяет период рассрочки из предложенных ему в данном ТСП вариантов. Информация о выбранном Клиентом периоде рассрочки, поступает в Банк от платежной системы.

- *Базовая рассрочка.* В случае если Клиент совершил операцию оплаты товаров и услуг в ТСП, не входящее в Партнерскую сеть и не предоставляющее рассрочку по технологии платежных систем, ему предоставляется Базовая рассрочка от Банка. Длительность Базовой рассрочки определяется в Тарифном плане.

Длительность Периода рассрочки определяется количеством месяцев, в течение которых Клиент обязан вернуть предоставленный кредит на операцию, путем осуществления Платежей за рассрочку, ежемесячно, равными частями не позднее наступления Платежной даты, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была совершена операция.

2.5. По инициативе Клиента дополнительно к периоду рассрочки Клиенту может быть предоставлен дополнительный период рассрочки. В этом случае для погашения задолженности у Клиента будет действовать продленный период рассрочки, включающий в себя период рассрочки и дополнительный период рассрочки. На каждую операцию возможно предоставление одного дополнительного периода рассрочки.

Дополнительный период рассрочки предоставляется при соблюдении следующих условий:

- по Договору действует льготный период кредитования;
- не окончен текущий период расходов;
- на Счете Клиента есть денежные средства для оплаты комиссии за предоставление дополнительного периода рассрочки.

Максимальная длительность дополнительного периода рассрочки не может превышать длительность первоначального периода рассрочки. Например, если на погашение задолженности по операции первоначально была предоставлена Базовая рассрочка длительностью 3 месяца, то Клиент может оформить дополнительный период рассрочки, длительностью не более 3-х месяцев. Таким образом, продленный период рассрочки, предоставленный Клиенту для погашения задолженности по операции, будет включать 6 месяцев для внесения ежемесячных равных платежей за рассрочку.

За предоставленный Клиенту дополнительный период рассрочки взимается комиссия в соответствии с действующим Тарифным планом в момент предоставления дополнительного периода рассрочки.

Для оформления дополнительного периода рассрочки Клиент должен обратиться в офис Банка с письменным заявлением, либо оформить соответствующее заявление в системе ДБО.

2.6. Договор заключается путем присоединения Клиента к настоящим Правилам посредством подписания Соглашения, содержащего все существенные условия Договора.

2.7. Банк предоставляет Клиенту кредитные средства в размере кредитного лимита, а Клиент обязуется возратить задолженность (полученные кредитные средства) и уплатить проценты за пользование кредитными средствами в соответствии с условиями Договора.

2.8. Кредитный лимит устанавливается сроком на 2 календарных года с даты заключения Договора. Срок действия кредитного лимита продлевается в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

2.9. Клиент оплачивает причитающиеся Банку по Договору комиссии, установленные Договором и Тарифным планом. Комиссии могут оплачиваться как собственными денежными средствами, так и за счет неиспользованного кредитного лимита в момент начисления комиссии, путем увеличения ссудной задолженности и уменьшения остатка неиспользованного кредитного лимита.

При отсутствии неиспользованного остатка кредитного лимита на момент начисления комиссий в соответствии с Тарифным планом, указанные комиссии оплачиваются Клиентом собственными средствами в платежный период дополнительно к сумме минимального платежа, размер которого определен в Соглашении/ платежа за рассрочку.

2.10. Комиссия за первый год обслуживания карты, при условии отсутствия остатка собственных денежных средств на Счете Клиента на дату активации, взимается после проведения первой приходной или расходной операции за Счет предоставленного Банком овердрафта. До момента отражения по Счету первой расходной операции, произведенной за счет предоставленного Банком овердрафта, лимит овердрафта устанавливается в размере равном нулю.

2.11. В соответствии со ст. 411 ГК РФ Стороны устанавливают, что проведение зачета встречного однородного требования в качестве прекращения обязательств Клиента перед Банком по настоящему Договору в одностороннем порядке не допускается. Зачет возможен исключительно с письменного согласия Банка.

2.12. Клиент не вправе уступать третьему лицу свое право требовать от Банка предоставления кредитных средств, а также обременять его каким-либо образом без письменного согласия Банка.

2.13. Клиент предоставляет Банку право списывать со Счета следующие суммы:

- суммы операций, совершенных с использованием карт;
- суммы операций, совершенных по Счету с использованием реквизитов карт;
- суммы операций, совершенных по Счету в системах дистанционного банковского обслуживания;

- денежные средства в оплату задолженности (основного долга);
- суммы начисленных процентов за пользование кредитными средствами;
- денежные средства в оплату сверхлимитной задолженности;
- суммы неустойки за возникновение просроченной задолженности и платы за возникшую сверхлимитную задолженность;
- суммы комиссий, в том числе за подключение/предоставление дополнительных услуг в соответствии с Тарифным планом;
- суммы, связанные с проверкой и предотвращением незаконного использования карты, а также судебные издержки и иные расходы, связанные с принудительным взысканием задолженности Клиента;
- суммы операций, ранее зачисленных Банком по заявлениям о спорных операциях, признанных Банком в ходе проверки необоснованными;
- суммы, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
- суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента на основании исполнительных документов, а также иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта являются заранее данным акцептом, который предоставлен Клиентом Банку без ограничения по количеству и суммам расчетных документов, формируемых Банком в целях исполнения обязательств Клиента, вытекающих из настоящего Договора, с возможностью частичного исполнения расчетных документов по усмотрению Банка.

2.14. Доступ к использованию Клиентом таких дистанционных каналов обслуживания, как банкоматы и информационно-платежные терминалы Банка, для осуществления операций с использованием карты и/или по Счету, получения информации по картам и банковским счетам Клиента, в том числе в целях формирования распоряжений на подключение дополнительных услуг возможно только при наличии у Клиента действующей карты. Доступ и совершение операций в системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк» не требует обязательного наличия у Клиента действующей карты.

2.15. Сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа расходной операции по Счету предоставляются Клиенту путем направления SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил.

2.16. Сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа приходной операции по Счету предоставляются Клиенту путем предоставления Счет-выписки по Счету в соответствии с настоящими Правилами, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

2.17. Кредитор вправе<sup>1</sup> в одностороннем порядке изменить настоящие Правила и/или Тарифный план, в том числе изложить настоящие Правила в новой редакции, в случае, если такое изменение не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Клиента по Договору.

Банк информирует Клиентов об изменениях и/или дополнениях, внесение которых планируется в настоящие Правила и/или Тарифный план, в том числе об утверждении Банком новой редакции настоящих Правил, не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты вступления их в силу любым из способов, установленных настоящими Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов:

- путем направления уведомлений с использованием Системы ДБО и/или электронной почты/SMS-сообщения (при отсутствии у Клиента Системы ДБО),
- а также посредством размещения информации на:
  - официальном сайте Банка в сети Интернет: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru);
  - на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
  - в Системе ДБО.

Клиент вправе отказаться от предложенных Банком изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тарифный план путем обращения в подразделение Банка,

<sup>1</sup> В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».



обслуживающее Счет, с заявлением о закрытии Счета и прекращении действия карты и/или расторжении Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с момента внесения изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тарифный план.

В случае если Клиент не обратился в подразделение Банка, обслуживающее Счет, с заявлением о закрытии Счета и прекращении действия карты и/или расторжении Договора, в указанные сроки, Стороны признают условия Договора измененными в соответствии с направленным Банком предложением, а Клиент акцептовавшим направленное Банком предложение (п. 2 ст. 438 ГК РФ).

В целях обеспечения своевременного получения информации об изменениях и/или дополнениях в настоящие Правила и/или Тарифный план, Клиент обязуется не реже, чем раз в 5 (пять) календарных дней самостоятельно получать сведения об изменениях, которые планируется внести в Правила и/или Тарифный план, с использованием источников информации, указанных в настоящем пункте Правил.

Любые изменения и/или дополнения в настоящие Правила и/или Тарифный план, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, заключивших Договор, в том числе заключивших Договор ранее даты вступления изменений в силу.

2.18. Банк информирует Клиента о наличии временных технологических ограничениях на исполнение распоряжений Клиента, сформированных с использованием дистанционных каналов обслуживания, путем размещения соответствующей информации в Системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк» / на web – сайте Банка [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) на информационных стендах в офисах Банка в местах непосредственного обслуживания Клиента.

2.19. Условиями Соглашения предусматриваются индивидуальные условия предоставления платежной карты с лимитом кредитования, которые представлены в виде таблицы. Все остальные условия использования платежной карты с лимитом кредитования являются общими и содержатся в настоящих Правилах.

2.20. В рамках отдельных Тарифных планов Банк имеет право оформить Клиенту как карту, так и форм-фактор. При наличии у Клиента форм-фактора все требования настоящих Правил применимы к форм-фактору наравне с требованиями к картам с учетом особенностей, указанных в настоящем пункте. При получении форм-фактора Клиент обязуется выполнять требования настоящих Правил.

2.20.1. Карта в виде форм-фактора предназначена для совершения бесконтактных платежей при совершении оплаты товаров и услуг в ТСП и не предназначена для использования в банкоматах/информационно-платежных терминалах, электронных терминалах в подразделениях Банка, осуществляющих операции по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием карт (ПВН Банка).

2.20.2. В случае отсутствия у Клиента/представителя Клиента действующей карты на материальном носителе (пластике) к Счету, при выпуске карты в виде форм-фактора к данному Счету в обязательном порядке оформляется карта категории Instant Issue в рамках аналогичного Тарифного плана для обеспечения возможности осуществления Клиентом операций в банкоматах, информационно-платежных терминалах и ПВН Банка, сторонних кредитных организаций, а также сети Интернет.

### **3. Порядок открытия и ведения Счета**

3.1. Для осуществления операций с использованием и без использования электронных средств платежа в рамках настоящего Договора, Банк открывает Клиенту счет в валюте кредита (далее – Счет). Номер Счета указывается в Соглашении.

3.2. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и условиями настоящего Договора.

3.3. Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета по распоряжению Клиента/держателя Дополнительной карты в электронном виде, сформированному с использованием электронных средств платежа, или предоставленному Клиентом/представителем Клиента на бумажном носителе.

3.4. На остаток денежных средств на Счете Банк проценты не начисляет. Денежные средства, размещенные на Счете, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Для совершения операций по Счету без использования электронных средств платежа Клиент идентифицируется Банком по паспорту гражданина Российской Федерации или иному документу, удостоверяющему личность физического лица, признаваемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в этом качестве. Без использования электронных средств платежа по Счету совершаются:

- приходные операции в наличной и безналичной форме;
- расходные операции в наличной и безналичной форме в пределах остатка собственных средств на Счете Клиента.

3.6. Банк устанавливает следующий порядок обработки и отражения по Счету приходных операций (операции перевода денежных средств, операции пополнения Счета наличными денежными средствами) в зависимости от способа совершения, отправителя платежа и места совершения приходной операции:

3.6.1. Переводы денежных средств с использованием реквизитов Счета на основании платежного поручения:

- в случае, когда перевод денежных средств на Счет осуществляется со счета, открытого в Банке, зачисление денежных средств на Счет осуществляется в дату совершения перевода, при этом денежные средства доступны для совершения операции по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа не позднее рабочего дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Счет;

- в случае, когда перевод денежных средств на Счет осуществляется со счета в иной кредитной организации, зачисление денежных средств на Счет осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка, при этом денежные средства доступны для совершения операций по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа не позднее двух рабочих дней с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

3.6.2. Переводы денежных средств на карту Банка в устройствах обслуживания карт:

- в случае, когда операция перевода денежных средств совершается в банкомате/информационно-платежном терминале Банка или системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк», денежные средства доступны для совершения операций с использованием карты (ее реквизитов) – получателя денежных средств сразу после проведения операции перевода денежных средств, а для совершения операций по Счету получателя денежных средств без использования электронных средств платежа – не позднее следующего рабочего дня;

- в случае, когда операция перевода денежных средств на карту Банка совершается в устройстве иной кредитной организации, денежные средства зачисляются Банком на Счет не позднее следующего рабочего дня с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка, при этом зачисленные денежные средства могут быть недоступны Клиенту для совершения операций по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа, в том числе для погашения обязательств по иным заключенным договорам, до 5-ти (пяти) рабочих дней.

3.6.3. Пополнение наличными денежными средствами:

- в случае, когда пополнение наличными денежными средствами осуществляется через кассу подразделения Банка с оформлением приходного ордера, денежные средства доступны для совершения операций по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения денежных средств на Счет;

- в случае, когда пополнение наличными денежными средствами осуществляется с использованием карты в устройствах Банка (банкоматы, информационно-платежные терминалы, электронные терминалы) или с использованием реквизитов карты/реквизитов Счета (электронные терминалы), денежные средства доступны для совершения операции с использованием электронных средств платежа сразу после проведения операции пополнения

для совершения операции по Счету без использования электронных средств платежа – не позднее следующего рабочего дня.

3.7. Клиент/его представитель самостоятельно осуществляет расходование денежных средств по Счету в пределах доступного остатка.

3.8. Если сумма совершенных Клиентом расходных операций превышает остаток денежных средств на Счете и величину неиспользованного кредитного лимита, у Клиента возникает сверхлимитная задолженность.

На сумму сверхлимитной задолженности, в период со дня, следующего за датой ее возникновения, до даты ее полного погашения (включительно):

- в течение льготного периода кредитования начисление платы за возникшую сверхлимитную задолженность не производится;

- при отмене льготного периода кредитования плата начисляется в соответствии с Тарифным планом, начиная с даты, следующей за датой окончания платежного периода, в котором Клиентом не были исполнены обязательства по погашению сверхлимитной задолженности и платежа за рассрочку в полном объеме или были нарушены условия внесения сверхлимитной задолженности и платежа за рассрочку, по дату ее фактического погашения.

Начисление платы на сумму сверхлимитной задолженности осуществляется в соответствии с правилами начисления процентов за пользование кредитом, указанными в п. 5.9 настоящих Правил. Размер платы определяется Договором и Тарифным планом.

3.9. Сверхлимитная задолженность, возникающая при совершении Клиентом операций по Счету, в сумме, превышающей остаток денежных средств на Счете и/или величину неиспользованного кредитного лимита, погашается за счет внесенных (зачисленных) на Счет Клиента денежных средств в очередности, установленной п. 5.13 настоящих Правил. Сверхлимитная задолженность, а также плата за возникновение сверхлимитной задолженности погашается в календарной очередности.

3.10. Клиент обязуется осуществить расчеты с Банком по погашению сверхлимитной задолженности в полном объеме не позднее платежной даты месяца, следующего за месяцем возникновения сверхлимитной задолженности.

3.11. Расчетные документы по операциям с использованием электронных средств платежа могут составляться в валюте, отличной от валюты Счета. Расчет эквивалента суммы операции в валюту Счета производится в соответствии с Тарифным планом.

3.12. Операции, отраженные в Счете-выписке, считаются подтвержденными Клиентом, если Клиент в течение 55 календарных дней с даты проведения операции не представил в Банк заявление о несогласии с отраженной в Счете-выписке операцией.

3.13. Закрытие Счета и возврат остатка денежных средств со Счета производится после исполнения Клиентом всех обязательств по Договору на основании письменного заявления Клиента с указанием даты закрытия Счета, переданного Клиентом/его представителем в подразделение Банка, обслуживающее Счет, не позднее чем за 45 календарных дней до предполагаемой даты закрытия Счета. Одновременно с заявлением Клиент возвращает Банку все выпущенные к Счету карты либо подает заявление об утрате карты.

В случае если Банком получено заявление Клиента о расторжении Договора или закрытии Счета Договор считается измененным. Обязанность Банка по кредитованию прекращается, а Клиенту в соответствии с условиями Договора надлежит возвратить фактически полученную сумму кредитных средств и уплатить проценты за пользование ими, а также суммы комиссий, платы за возникновение сверхлимитной задолженности, неустоек по Договору (при наличии).

3.14. Банк не несет ответственность перед Клиентом за задержку осуществления операций по Счету Клиента в случаях, если эта задержка произошла не по вине Банка.

3.15. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за пользование ошибочно зачисленными на Счет денежными средствами.

3.16. Клиент имеет возможность подключить дополнительную услугу «SMS-сервис». Подключение /отключение услуги «SMS-сервис» осуществляется на основании оформленного Клиентом по форме Банка письменного заявления, переданного в

подразделение Банка, обслуживающее Счет Клиента, или на основании сформированного с использованием дистанционных каналов обслуживания распоряжения о подключении услуги «SMS-сервис». Дополнительная услуга «SMS-сервис» оказывается Банком в соответствии с Условиями предоставления услуги «SMS-сервис» в АО «Россельхозбанк». Подключая дополнительную услугу «SMS-сервис» посредством дистанционного канала обслуживания, Клиент соглашается с тем, что ознакомлен и согласен с Условиями предоставления услуги «SMS-сервис» в АО «Россельхозбанк», обязуется их выполнять.

3.17. Клиент имеет возможность подключить дополнительную услугу дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» и «Мобильный банк». Подключение/отключение услуги дистанционного банковского обслуживания осуществляется на основании оформленного Клиентом письменного заявления по форме Банка, переданного в любое подразделение Банка/на основании сформированного с использованием дистанционных каналов обслуживания распоряжения о подключении услуги дистанционного банковского обслуживания. Подключая дополнительную услугу дистанционного банковского обслуживания с использованием дистанционного канала обслуживания, Клиент соглашается с тем, что ознакомлен и согласен с Условиями дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Россельхозбанк» с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк», обязуется их выполнять.

3.18. Банк вправе списывать (зачислять) денежные средства со Счета (на Счет) Клиента без его дополнительного распоряжения с оформлением расчетных документов (в том числе банковского ордера), выставляемых Банком, в размере сумм, ошибочно зачисленных (списанных) на Счет (со Счета) Клиента. Условия настоящего пункта являются заранее данным акцептом, который предоставлен Клиентом Банку без ограничения по количеству распоряжений Банка, выставляемых в соответствии с условиями настоящего заранее данного акцепта, а также без ограничения по их сумме и с возможностью частичного исполнения распоряжений Банка.

#### **4. Порядок предоставления и использования карты**

4.1. Карта является электронным средством платежа, предназначенным для формирования Клиентом/держателем Дополнительной карты электронных распоряжений на перевод денежных средств. Также карта предоставляет возможность Клиенту получать информационные услуги с использованием дистанционных каналов обслуживания. Настоящий Договор определяет порядок использования карты Клиентом/держателем Дополнительной карты.

4.2. Карта является собственностью Банка и выдается Клиенту во временное пользование (за исключением форм-фактора, приобретенного в торговой организации). Карта не подлежит передаче другому лицу и должна быть сдана в Банк после истечения срока ее действия, а также по требованию Банка в случае блокировки карты по инициативе Банка не позднее дня, следующего за днем получения Клиентом такого требования (за исключением форм-фактора, предоставленного Банком/приобретенного в торговой организации).

4.3. Карта принимается к обслуживанию как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в точках обслуживания, имеющих рекламные указатели о приеме соответствующих категорий карт. Операции по карте могут совершаться в любой валюте.

4.4. Для получения карты, открытия Счета и установления кредитного лимита Клиент заполняет и подписывает Анкету-заявление, а также представляет другие документы в соответствии с требованиями Банка. Категория выпускаемой карты указывается Клиентом в Анкете-заявлении.

4.4.1. В рамках отдельных Тарифных планов Банк предоставляет Клиенту возможность самостоятельно приобрести форм-фактор в торговой организации и оформить его в качестве основной карты к действующему Счету, осуществив действия, изложенные в пункте 4.4 настоящих Правил.

4.4.2. Для получения карты в виде форм-фактора, предоставляемого Банком, если данная возможность предусмотрена Тарифным планом, Клиент дополнительно к пакету

документов, указанному в пункте 4.4 настоящего Порядка, подписывает Заявление на выпуск карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора.

4.5. Если в период действия Договора у Клиента возникает потребность в использовании карты иной категории/перевыпуска карты, за исключением случаев перевыпуска в связи с истечением срока действия карты (см. п. 4.10 настоящих Правил)/выпуска дополнительной карты, Клиент заполняет и подписывает заявление по форме Банка, указав желаемую категорию карты, а также представляет документы в соответствии с требованиями Банка, при отсутствии просроченной и сверхлимитной задолженности.

Если в период действия Договора у Клиента возникает потребность в перевыпуске карты/ дополнительной карты в виде форм-фактора, за исключением перевыпуска в связи с истечением срока действия карты (см. п. 4.10 настоящих Правил), Клиент предоставляет полный комплект документов в соответствии с требованиями Банка для принятия решения по выпуску карты/ дополнительной карты.

Для получения карты к уже имеющемуся Счету Клиент может оформить заявку на выпуск карты с использованием дистанционных каналов обслуживания. Прием Банком заявок на дополнительные карты, а также карты в виде форм-фактора через дистанционные каналы обслуживания не осуществляется.

4.6. Для изготовления Дополнительной карты, Клиент:

4.6.1. Оформляет доверенность в Банке или предоставляет в Банк нотариально удостоверенную доверенность на распоряжение денежными средствами (как собственными, так и предоставленными в счет кредитного лимита), находящимися на его Счете.

4.6.2. Вносит дополнительный взнос в размере комиссии за обслуживание Дополнительной карты в соответствии с Тарифным планом при недостаточности/отсутствии собственных средств на Счете и неиспользованного кредитного лимита для оплаты комиссии.

4.6.3. Подает Заявление на получение Дополнительной карты АО «Россельхозбанк» по типовой форме Банка с указанием необходимых данных о представителе, а также другие документы представителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Дополнительные карты выпускаются не более чем двум представителям Клиента, при этом категория выпускаемой Дополнительной карты не может превышать категорию карты Клиента, действующую на момент выпуска Дополнительной карты.

4.6.4. При желании Клиента выпустить Дополнительную карту в виде форм-фактора, если данная возможность предусмотрена Тарифным планом, дополнительно к перечню документов, указанному в пунктах 4.6.1-4.6.3 настоящих Правил, Клиент заполняет Заявление на получение дополнительной карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора по типовой форме Банка.

4.6.5. В рамках отдельных Тарифных планов Банк предоставляет Клиенту возможность самостоятельно приобрести форм-фактор в торговой организации и оформить его в качестве Дополнительной карты, осуществив действия, изложенные в пунктах 4.6.1-4.6.3 настоящих Правил.

4.7. В случае прекращения доверенности на имя представителя, которому выдана Дополнительная карта, Клиент должен незамедлительно подать в Банк соответствующее заявление и сообщить об этом в Службу поддержки по телефонам 8(800)200-6099 и +7(495)651-6099 с целью прекращения проведения операций по Счету с использованием Дополнительной карты.

4.8. Карта выпускается Банком в течение 5 рабочих дней<sup>2</sup> с даты принятия Банком положительного решения о выпуске /перевыпуске карты.

Карта, изготовленная Банком и не востребованная Клиентом в течение одного года с даты приема соответствующего заявления на получение карты, подлежит уничтожению.

Банк без дополнительных указаний Клиента производит активацию карты не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи карты.

---

<sup>2</sup> Без учета срока доставки карты в подразделение Банка, в котором открыт Счет Клиента.

4.9. К Счету может быть выпущено не более 8 одновременно действующих карт на материальном носителе (пластике) различных категорий, при этом на имя Клиента/представителя Клиента может быть выпущено не более одной карты на материальном носителе (пластике) выбранной категории.

Ограничение по количеству карт, выпущенных на имя Клиента/представителя Клиента, не распространяется на карты в виде форм-фактора.

4.10. Срок действия карты (в том числе, дополнительной карты) указан на лицевой стороне карты. Карта (в том числе, дополнительная карта) действует до последнего дня календарного дня месяца, указанного на лицевой стороне карты, включительно<sup>3</sup>. Срок действия дополнительной карты не зависит от срока действия карты, выпущенной на имя Клиента.

По истечении срока действия карта становится недействительной. Запрещается использование карты (реквизитов карт) с истекшим сроком действия. При надлежащем выполнении держателем карты (в том числе дополнительной карты) условий Договора, выпуск новой карты, взамен карты, срок действия которой истек, осуществляется Банком автоматически.

Банк информирует клиента о том, что карта автоматически перевыпущена и доставлена в подразделение Банка, путем направления смс-сообщения. В тексте смс-сообщения указывается название подразделения Банка, в котором клиент может получить карту.

Информация о сроке действия карты (в том числе дополнительной карты) в виде форм-фактора предоставляется Клиенту при личном обращении в отделение Банка, в Службу поддержки Банка по телефону, указанному на сайте Банка, после прохождения аутентификации клиента в установленном в Банке порядке, а также доступна для Клиента в системах дистанционного банковского обслуживания.

4.11. ПИН-код состоит из четырех цифр и представляет собой средство защиты от несанкционированного использования карты. Запрещается хранение данных о ПИН-коде на любых носителях информации.

4.11.1. Смена ПИН-кода в связи с его утратой и/или если информация о ПИН-коде стала доступна посторонним лицам, не осуществляется для карт, выпущенных в виде форм-фактора. Для данных случаев производится выпуск новой карты в виде форм-фактора посредством обращения Клиента в подразделение Банка либо в торговую организацию (для случаев, когда форм-фактор был ранее приобретен в торговой организации).

4.12. Банк выдает карту/дополнительную карту с ПИН-конвертом Клиенту, дополнительную карту – держателю Дополнительной карты только при предоставлении документа, удостоверяющего личность.

4.13. При получении карты Клиенту/держателю Дополнительной карты необходимо проставить собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на обратной стороне карты (если на карте присутствует поле для подписи).

4.14. Получить информацию о доступном остатке кредитного лимита/собственных средств по счету Карты возможно в банкоматах /информационно-платежных терминалах<sup>4</sup>, пунктах выдачи наличных и обслуживающих подразделениях Банка, а также посредством дистанционного банковского обслуживания (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания и при наличии действующих средств аутентификации для доступа к услуге) и услуги «SMS-сервис» (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги «SMS-сервис» по счету).

4.15. При совершении операций по Счету с использованием электронных средств платежа, оформленные документы, могут быть заверены:

- собственноручной подписью Клиента/представителя Клиента, на имя которого выпущена Дополнительная карта;

<sup>3</sup> Неприменимо к картам в виде форм-фактора.

<sup>4</sup> Неприменимо к картам в виде форм-фактора.

- подтверждены Клиентом/представителем Клиента, на имя которого выпущена Дополнительная карта, путем введения ПИН-кода;

- в информационно-коммуникационной сети Интернет могут быть заверены 3-D паролем, предоставленным Банком Клиенту/держателю Дополнительной карты по его запросу с использованием дистанционных каналов обслуживания, либо предоставленным Банком Клиенту путем отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный в Банке.

4.16. Клиент может получить информацию по Карте, обратившись в Службу поддержки Банка с прохождением Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном Банком порядке.

4.17. В случае утраты карты и (или) ее использования без согласия Клиента, а также в случае, если информация о реквизитах карты и/или ПИН-коде, стала доступна посторонним лицам, Клиент обязан незамедлительно после обнаружения факта утраты карты и(или) ее использования без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем поступления SMS-уведомления о совершении операции с использованием карты/ее реквизитов обеспечить блокирование карты одним из следующих способов:

– путем обращения в Службу поддержки Банка по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099;

- путем передачи на номер +7(903)797-6020 SMS-запроса на приостановление авторизаций по карте в соответствии с Условиями предоставления услуги «SMS-сервис» в АО «Россельхозбанк»<sup>5</sup> (в случае, если Клиент/держатель Дополнительной карты является действующим пользователем услуги «SMS-сервис» по Счету, «SMS-сервис» по дополнительной карте);

– с использованием системы ДБО<sup>6</sup> (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания и при наличии действующих средств аутентификации для доступа к услуге).

4.18. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем извещения Банка, обратиться в Банк с письменным заявлением об утрате карты. В случае утраты Дополнительной карты, заявление может быть составлено как Клиентом, так и держателем Дополнительной карты, при наличии соответствующих полномочий, предоставленных ему на основании доверенности.

## **5. Порядок предоставления кредитных средств и погашения задолженности.**

### **Порядок начисления и уплаты процентов и неустойки**

5.1. Кредитные средства предоставляются Клиенту в пределах кредитного лимита при соблюдении условий Договора и выполнении Клиентом следующих условий:

5.1.1. Представление всех необходимых документов в соответствии с требованиями Банка.

5.1.2. Наличие Анкеты-заявления и Заявления на выпуск карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора (при наличии).

5.1.3. Выполнение иных требований, предусмотренных Договором.

5.2. Кредитные средства считаются предоставленными Банком со дня отражения задолженности по Договору на ссудном счете Клиента.

5.3. Кредитные средства предоставляются Банком Клиенту при отсутствии/недостаточности на Счете собственных средств Клиента для осуществления льготных и нелюбых операций.

5.4. Операции по Счету, совершенные в течение льготного периода, являются льготными операциями.

5.5. Первый льготный период кредитования начинается в дату совершения по Счету первой операции за счет средств кредитного лимита, и заканчивается в платежную дату (включительно) следующего календарного месяца.

<sup>5</sup> Неприменимо для карт в виде форм-фактора.

<sup>6</sup> Неприменимо для карт в виде форм-фактора.

Второй и последующие льготные периоды (непрерывно) предоставляются Клиенту в случае внесения платежа за рассрочку не позднее платежной даты. Платеж за рассрочку рассчитывается Банком и предоставляется Клиенту в Счет-выписке, сформированной за предыдущий период расходов.

5.6. При условии соблюдения Клиентом обязательств по погашению платежей за рассрочку, уплата процентов за пользование кредитными средствами не осуществляется.

5.7. В случае неисполнения Клиентом обязательств по погашению платежа за рассрочку в полном объеме, с даты, следующей за датой окончания платежного периода, в котором были нарушены условия погашения платежа за рассрочку:

- действие льготного периода кредитования отменяется;
- сумма непогашенной задолженности по Договору становится нельготной задолженностью;
- на сумму основного долга и сверхлимитной задолженности (при ее наличии) Банк начисляет проценты за пользование Кредитом в соответствии с п. 5.9 настоящих Правил за период с даты, следующей за платежной датой и до даты окончательного возврата кредита, определенной в соответствии с условиями кредитного договора, либо до даты полного фактического возврата (погашения) кредита (включительно), если кредит фактически будет возвращен досрочно в полном объеме до даты его окончательного возврата;
- операции, совершенные по Счету не в льготный период, отражаются как нельготные операции.

5.8. Предоставление нового льготного периода кредитования по Договору осуществляется после полного погашения всей имеющейся задолженности по Договору в дату отражения по Счету новой расходной операции, выполненное с предоставлением кредитных средств.

5.9. Начисление процентов осуществляется следующим образом:

5.9.1. Проценты за пользование кредитными средствами начисляются по формуле простых процентов на остаток общей ссудной задолженности (основного долга), отражаемый на ссудном счете и счете просроченной ссудной задолженности Клиента на начало операционного дня в соответствии с расчетной базой, в которой количество дней в году и количество дней в месяце принимаются равными количеству фактических календарных дней.

5.9.2. Уплата Клиентом процентов за пользование кредитными средствами, направленными на совершение нельготных операций, а также на совершение льготных операций, в случае невыполнения Клиентом условий предоставления льготного периода (в соответствии с условиями Договора), осуществляется Клиентом в платежный период не позднее платежной даты (включительно) за счет собственных денежных средств Клиента.

5.9.3. Уплата Клиентом процентов за пользование кредитными средствами, направленными на совершение льготных операций, при выполнении условий предоставления льготного периода (в соответствии с условиями Договора), не осуществляется.

5.9.4. Банк ежемесячно, не ранее 1-го рабочего дня и не позднее 15 числа календарного месяца, следующего за истекшим периодом расходов, предоставляет Клиенту Счет-выписку. Клиент обязуется получать Счет-выписку при личном обращении в Банк. Клиенту, являющемуся действующим пользователем системы ДБО, Банк предоставляет возможность получать Счет-выписку с использованием системы «Интернет-банк». Неполучение Счета-выписки не освобождает Клиента от выполнения им своих обязательств по Договору.

5.10. Банк с 15 по 24 число каждого месяца направляет SMS-сообщение с указанием сроков уплаты, размера минимального платежа, платежа за рассрочку (при наличии льготного периода), остатка задолженности (ссудная задолженность, в т.ч. просроченная задолженность, неустойка, просроченные проценты, плата за возникшую сверхлимитную задолженность, сверхлимитная задолженность, комиссии).

5.11. Погашение задолженности по Договору осуществляется при наличии денежных средств на Счете путем списания денежных средств со Счета в порядке, установленном настоящим пунктом. Для ускорения расчетов в соответствии с условиями Договора Клиент предоставляет Банку право в даты совершения платежей в рамках Договора, а также в иные



дни при наличии просроченной задолженности у Клиента, при предъявлении Банком требования о досрочном возврате кредита и уплате процентов списывать со Счета без дополнительного распоряжения Клиента путем оформления банковского ордера, иного расчетного (платежного) документа суммы платежей, подлежащих уплате Клиентом в соответствии с условиями Договора (включая платежи за рассрочку, платежи по возврату кредита (основного долга), уплате процентов, неустоек и иных денежных обязательств Клиента по Договору), при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу, установленному Банком на дату конвертации. Наличие денежных средств на Счете при одновременном наличии у Клиента задолженности является достаточным основанием для списания Банком без дополнительного распоряжения Клиента денежных средств со Счета в погашение такой задолженности. Банк вправе совершать частичное исполнение распоряжений по счету в соответствии с требованиями пункта 2.9.1 Положения Банка России от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

При условии получения Банком от Клиента отдельного(-ых) поручения(-й) на перечисление денежных средств со счета(-ов) в погашение обязательств по Договору (заранее данный акцепт) Банк в даты платежей, предусмотренные Договором, а также в иные дни при наличии просроченной задолженности Клиента по Договору, при предъявлении Банком требования о досрочном возврате кредита и уплате процентов вправе списывать с текущих и/или расчетных счетов Клиента, открытых в Банке (в том числе открытых в валюте, отличной от валюты кредита) суммы платежей, подлежащих уплате Клиентом в соответствии с условиями Договора (включая сумму платежа за рассрочку, платежа по возврату кредита (основного долга), уплате процентов, неустоек и иных денежных обязательств Клиента по Договору) и при необходимости производить конвертацию списанных денежных средств по курсу, установленному Банком на дату конвертации.

5.12. В целях погашения задолженности:

5.12.1. Клиент размещает на Счете денежные средства в размере платежа за рассрочку, рассчитанного Банком по окончании периода расходов при условии действия льготного (беспроцентного) периода, в платежный период не позднее платежной даты (включительно).

Платеж за рассрочку включает в себя:

- сумму ежемесячных платежей по кредитам на операции (с учетом дополнительных периодов рассрочки), отраженных по Счету Клиента на дату окончания периода расходов;
- сумму задолженности по кредитам, предоставленным для оплаты комиссий, отраженных по Счету Клиента в завершившемся периоде расходов (при наличии);
- сумму сверхлимитной задолженности (при наличии);
- сумму начисленных на конец периода расходов процентов (при наличии), в случае, если задолженность по Договору в течение последнего завершившегося периода расходов или его части являлась нельготной.

В случае погашения платежа за рассрочку в сумме большей, чем указано в Счет-выписке, производится перерасчет ежемесячного платежа за рассрочку с сохранением периода рассрочки (включая дополнительный период рассрочки).

5.12.2. В случае неисполнения Клиентом обязательств по погашению платежа за рассрочку, Клиент обязуется размещать на Счете денежные средства в размере минимального платежа в платежный период не позднее платежной даты (включительно).

5.12.3. Денежные средства списываются Банком в размере, достаточном для погашения задолженности в полном объеме (при наличии на Счете суммы денежных средств достаточной для погашения задолженности), либо в размере имеющихся на Счете денежных средств (при их недостаточности для погашения задолженности в полном объеме).

5.13. При поступлении денежных средств на Счет, в случае недостаточности их для исполнения обязательств Клиента по погашению минимального платежа/ платежа за рассрочку/ полной задолженности по Договору списание денежных средств со Счета Клиента производится в следующей очередности:

- задолженность по процентам;

- задолженность по основному долгу;
- неустойка (штраф, пеня) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату потребительского кредита (займа) и (или) уплате процентов на сумму потребительского кредита (займа);
- проценты, начисленные за текущий период платежей;
- сумма основного долга за текущий период платежей (в размере минимального платежа);
- иные платежи (при наличии), предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Соглашением, в том числе сверхлимитная задолженность и плата за возникшую сверхлимитную задолженность.

При списании задолженности, включенной в сумму платежа за рассрочку, должны выполняться следующие условия:

- задолженность по кредиту погашается, начиная с наиболее ранней даты возникновения задолженности;
- при наличии задолженностей, возникших в одну дату, погашается задолженность, по которой предоставлен наименьший период рассрочки.

При наличии задолженностей, у которых совпадают вышеуказанные условия, последовательность погашения между ними может определяться произвольным образом.

5.14. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по внесению минимального платежа в платежный период задолженность в размере минимального платежа (непогашенной части минимального платежа) является просроченной. На сумму просроченной задолженности с даты, следующей за датой ее возникновения до даты ее фактического погашения (включительно), Банк вправе начислить неустойку в размере, определенном в Соглашении.

5.14.1. Неустойка начисляется Банком за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств по Договору в процентах от суммы просроченной задолженности.

При возникновении просроченной задолженности кредитный лимит блокируется. Не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения просроченной задолженности, Банк уведомляет Клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта<sup>7</sup>, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности, а также информирует Клиента о блокировке кредитного лимита с момента возникновения просроченной задолженности.

При блокировке кредитного лимита Банк предоставляет Клиенту кредитный лимит исключительно для отражения по счету задолженности по кредиту в соответствии с Договором на дату блокировки кредитного лимита, отражения по счету расходных операций, совершенных до даты блокировки кредитного лимита, расчетные данные о которых поступили в Банк в течение 45 календарных дней после даты блокировки кредитного лимита, а также на оплату комиссий в соответствии с условиями Договора.

При погашении просроченной задолженности по Договору в полном объеме не позднее платежной даты месяца, следующего за месяцем возникновения просроченной задолженности, Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита по карте на условиях, установленных Договором. При непогашении просроченной задолженности в полном объеме не позднее платежной даты месяца, следующего за месяцем возникновения просроченной задолженности, Банк отменяет кредитный лимит по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

5.14.2. Кредитный лимит восстанавливается, доступный остаток увеличивается на сумму погашенной части ссудной задолженности за исключением случаев, указанных в п. 7.3.9 и п. 9.1 настоящих Правил.

5.15. Следующий льготный период предоставляется Банком Клиенту при полном погашении задолженности по Договору в дату отражения по Счету новой расходной операции, выполненной с предоставлением кредитных средств.

---

<sup>7</sup> При передаче сообщений по открытым каналам связи (электронная почта) не передается информация, составляющая банковскую и иную охраняемую законом тайну.

5.16. При возникновении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком, кредитный лимит блокируется. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком Банк уведомляет Клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта<sup>8</sup>, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности.

При блокировке кредитного лимита Банк предоставляет Клиенту кредитный лимит исключительно для отражения по счету задолженности по кредиту в соответствии с Договором на дату блокировки кредитного лимита, отражения по счету расходных операций, совершенных до даты блокировки кредитного лимита, расчетные данные о которых поступили в Банк в течение 45 календарных дней после даты блокировки кредитного лимита, а также на оплату комиссий в соответствии с условиями Договора.

При погашении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента её возникновения Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита по карте на условиях, установленных Договором. При непогашении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее возникновения Банк отменяет кредитный лимит по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

## **6. Порядок установления индивидуальных лимитов и иных лимитов на совершение операций с использованием платежной карты/реквизитов платежной карты/Счету**

6.1. Тарифным планом могут быть предусмотрены лимиты совершения операций в виде максимально допустимых сумм на совершение расходных операций с использованием карт/Счету за определенный(е) период(ы) времени.

6.2. Банк предоставляет Клиенту возможность осуществлять контроль расходования средств на Счете (в том числе, в целях уменьшения риска несанкционированного использования карты/реквизитов карты) путем установления индивидуальных лимитов расходования денежных средств с использованием карты/дополнительной карты/реквизитов карт. Индивидуальные лимиты устанавливаются в пределах величин, не превышающих установленные Тарифным планом.

6.3. При желании Клиент может установить следующие индивидуальные лимиты:

- лимиты на получение наличных денежных средств с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца за счет собственных средств Клиента;
- лимиты на совершение безналичных операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца;
- лимиты на совершение всех расходных операций с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца.

6.4. При обработке запросов авторизации Банком осуществляется проверка установленных индивидуальных лимитов. В случае попытки проведения операции сверх установленного индивидуального лимита, Клиенту/держателю Дополнительной карты будет отказано в совершении данной операции.

6.5. Установление индивидуальных лимитов по карте и их отмена осуществляются на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в подразделение Банка по месту обслуживания Счета, либо на основании распоряжения Клиента, направленного с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк» дистанционного банковского обслуживания.

6.6. Клиенту, являющемуся действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания Банк предоставляет возможность устанавливать ограничения на способ и место использования карты/дополнительной карты с использованием системы

---

<sup>8</sup> При передаче сообщений по открытым каналам связи (электронная почта) не передается информация, составляющая банковскую и иную охраняемую законом тайну.

«Интернет-банк» и «Мобильный банк».

## **7. Права и обязанности Клиента и Банка**

### 7.1. Банк обязуется:

7.1.1 До подписания Клиентом настоящего Договора /получения держателем Дополнительной карты проинформировать Клиента об условиях использования электронных средств платежа, об ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования электронных средств платежа. Указанная информация доводится до Клиента путем размещения текста Правил, Памятки Держателя платежных карт АО «Россельхозбанк» (далее – Памятка) и рекомендаций Банка на корпоративном Интернет-сайте Банка по адресу: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) и на стендах в подразделениях Банка. Текст настоящих Правил и Памятки предоставляется Клиенту в подразделении Банка по его запросу.

7.1.2 Предоставлять Клиенту сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа расходной операции по Счету по номеру мобильного телефона посредством направления SMS-уведомления в соответствии с п. 2.15 настоящих Правил.

7.1.3 Удостоверять Счет-выписками по Счету все операции по Счету за запрашиваемый Клиентом период и предоставлять их Клиенту по его требованию.

7.1.4 Обеспечить круглосуточный прием уведомлений Клиента об утрате карты и/или использования карты без согласия Клиента по телефонам Службы поддержки Банка. Оператор Службы поддержки Банка незамедлительно по факту обращения Клиента осуществляет блокировку карты Клиента и информирует Клиента об изменении статуса карты.

7.1.5 Обеспечить круглосуточный прием уведомлений Клиента об утрате карты и/или использовании карты без согласия Клиента, направленных в форме SMS-запроса или электронного распоряжения на блокировку карты, сформированного Клиентом с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк». Банк незамедлительно по факту получения SMS-запроса или электронного распоряжения осуществляет блокировку карты Клиента, указанной в SMS-запросе/электронном распоряжении, и подтверждает блокировку карты, направляя Клиенту ответное SMS-сообщение/предоставляя информацию о блокировке карты в системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк», что является документированным подтверждением.

7.1.6 Уведомлять Клиента об изменении настоящих Правил и/или Тарифного плана и другой необходимой информации о карте не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения в действие таких изменений, любым из способов, установленным настоящими Правилами.

7.1.7 Оказать Клиенту информационную поддержку по вопросам выпуска, использования и обслуживания карт.

7.1.8 В случае возникновения сверхлимитной задолженности по Счету, в срок не позднее следующего рабочего дня предпринять все необходимые меры для уведомления Клиента.

7.1.9 Гарантировать тайну Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте.

Информация о Клиенте, состоянии Счета, операциях по Счету может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7.1.10 Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные настоящими Правилами и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.1.11 Информировать Клиента о полной стоимости кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.12. По требованию Клиента бесплатно один раз в месяц и любое количество раз за плату предоставлять информацию, указанную в Счет-выписке и предусмотренную ФЗ № 353-ФЗ.

### 7.2. Клиент обязуется:

7.2.1. Ознакомиться с предусмотренными настоящими Правилами способами и порядком использования карты, ограничениями способов и мест использования карт, мерами

безопасного использования карт.

7.2.2. Неукоснительно выполнять требования настоящих Правил и Памятки при совершении операций с использованием карты/ реквизитов карты/проведении операций по Счету без использования карты, а также при использовании дополнительных услуг.

7.2.3. Предоставить в Банк документ, удостоверяющий личность Клиента, и сведения, необходимые Банку для обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации, в том числе, сведения о действующем номере мобильного телефона.

7.2.4. В случае изменения сведений, указанных в Анкете-заявлении, в том числе, в случае замены документа, удостоверяющего личность Клиента предоставить в Банк актуальные сведения либо документы в срок, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты изменений.

7.2.5. Предоставлять в Банк сведения о номере мобильного телефона, необходимого для направления SMS-уведомлений. В случае изменения номера мобильного телефона незамедлительно предоставить актуальные сведения в форме письменного заявления, переданного в подразделение Банка, обслуживающее Счет либо посредством дистанционных каналов обслуживания.

7.2.6. Самостоятельно обеспечивать работоспособность, сохранность мобильного телефона для направления SMS-уведомлений, а также поддержку функции получения SMS-сообщений на своем мобильном телефоне и подписку на услугу получения SMS-сообщений у своего оператора мобильной связи.

7.2.7. Не передавать карту/сведения о реквизитах карты третьим лицам (за исключением случаев передачи карты работникам ТСП и в пунктах выдачи наличных), сохранять в тайне ПИН-код, кодовое слово, а также 3-D пароль, предоставленный Банком по запросу Клиента для совершения операций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2.8. Незамедлительно обратиться в Службу поддержки Банка для получения консультации и/или проведения блокировки карты в соответствии с п. 4.19 настоящих Правил в случае обнаружения утраты, проведения операции по карте без согласия Клиента, а также в случае компрометации сведений о реквизитах карты/ПИН-коде/3-D пароле.

7.2.9. Предпринимать необходимые меры для предотвращения утраты, повреждения, хищения карты.

7.2.10. При наличии дополнительных карт обеспечить выполнение требований настоящих Правил держателями Дополнительных карт и нести ответственность за действия держателей Дополнительных карт.

7.2.11. Предоставлять в Банк надлежащим образом оформленные распоряжения на составление Банком расчетных документов от имени Клиента.

7.2.12. Не использовать карту для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и требованиям Договора.

7.2.13. Не использовать Счет для осуществления в какой-либо форме предпринимательской деятельности и не производить расчетные операции по Счету в связи с осуществлением предпринимательской деятельности, а также не использовать Счет для выполнения расчетов при осуществлении деятельности в качестве частного нотариуса или адвоката, учредившего адвокатский кабинет.

7.2.14. Совершать расходные операции с использованием карты в пределах остатка собственных средств на Счете и/или в пределах неиспользованного кредитного лимита, не допускать возникновения сверхлимитной задолженности.

7.2.15. Обеспечить погашение сверхлимитной задолженности (при ее наличии) и уплатить плату за ее возникновение в порядке и сроки, установленные Договором.

7.2.16. Своевременно выполнять обязательства по погашению задолженности по Договору.

7.2.17. Возмещать расходы Банка, связанные с применением мер, необходимых для понуждения Клиента к исполнению им своих обязательств по Договору.

7.2.18. В случае поступления на Счет ошибочно зачисленных денежных сумм вернуть такие денежные средства Банку в течение 10 рабочих дней с момента, когда Клиент узнал или должен был узнать об ошибочно зачисленных денежных средствах.

7.2.19. Не реже одного раза в месяц получать в Банке Счет-выписку, указанную в п. 5.5 настоящих Правил. Клиент обязуется получать Счет-выписку при личном обращении в Банк.

7.2.20. С целью ознакомления с изменениями настоящих Правил и/или Тарифного плана не реже чем раз в 5 (пять) календарных дней самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк (или на официальном сайте Банка в сети Интернет: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru)) за сведениями об изменениях, которые планируется внести в настоящие Правила и/или Тарифный план.

7.2.21. Предоставить в Банк достоверную информацию для проведения процедуры идентификации (Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства (регистрации)). Клиент несет личную ответственность за достоверность информации, указанной в Анкете-заявлении.

7.2.22. В случаях несогласия с отраженной в Счет-выписке операцией по оплате товаров (работ, услуг) предпринять попытку самостоятельного разрешения спора с ТСП. Заявление о спорной операции направляется в Банк при условии невозможности урегулирования спора силами Клиента.

7.2.23 Клиент обязуется в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления события уведомить Банк любым возможным способом: посредством личного обращения в Банк, путем устного или письменного обращения (в произвольной форме) или другими способами, предусмотренными условиями Договора (без личного присутствия Клиента в Банке), о наступлении следующих событий:

- изменении контактной информации Клиента, используемой Банком для связи: адреса регистрации, фактического места жительства, номера телефона, электронной почты, паспортных данных, фамилии, имени, отчества Клиента;
- изменении способа связи и обмена информацией с Банком.

7.2.24. В случае предъявления Банком требования о досрочном возврате Кредита и уплате начисленных процентов, исполнить такое требование не позднее срока, установленного Банком в соответствующем требовании.

7.2.25. Если срок в требовании о досрочном возврате Кредита и уплате начисленных процентов не установлен, то вновь установленный срок возврата составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Клиентом данного требования.

7.2.26. Представлять в Банк документы и сведения (в том числе по запросу Банка) не реже одного раза в год с момента последнего представления Банку указанных(ого) в Анкете-заявлении документов(а) и сведений/представлять в Банк подтверждение об отсутствии изменений сведений, подлежащих установлению при открытии и ведении Счета, о Клиенте, представителе(ях) Клиента, выгодоприобретателе(ях) и бенефициарном(ых) владельце(ах), принадлежности к статусу ИПДЛ, ПДЛ, родственников ИПДЛ, ПДЛ, если такие сведения в указанный в настоящем пункте период не изменились. При не предоставлении указанных в настоящем пункте документов и сведений презюмируется, что последние документы и сведения предоставленные Клиентом, являются актуальными.

7.2.27. Представлять в Банк документы в целях установления принадлежности Клиента к категории Иностранного налогоплательщика, в том числе заполненную Форму самосертификации и дополнительные документы по запросу Банка. Бланк для заполнения Формы самосертификации размещен на сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) или предоставляется Банком Клиенту в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание клиентов. Не позднее 30 календарных дней после окончания срока действия формы самосертификации<sup>9</sup> предоставлять в Банк обновленную форму самосертификации и дополнительные документы по запросу Банка.

### 7.3. Банк вправе:

7.3.1. Проводить проверку сведений, указанных в Анкете-заявлении, в частности, связываться с работодателем Клиента для проверки и получения любой необходимой информации.

---

<sup>9</sup> Форма самосертификации действительна до конца третьего календарного года, следующего за годом ее составления.

7.3.2. Отказать в предоставлении карты (в том числе дополнительной)/ в исполнении заявок на выпуск карты к Счету, оформленным с использованием дистанционных каналов обслуживания/ перевыпуске карты (в том числе дополнительной), установлении/продлонгации/ изменении кредитного лимита:

- в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При отказе Банка в предоставлении карты Анкета-заявление Клиента не возвращается.

7.3.3. Самостоятельно определять очередность взимания комиссий за обслуживание карты за подлежащий оплате расчетный период обслуживания счета карты в случае, когда к Счету выпущена более чем одна карта, при условии, что карта Клиента находится в действующем статусе.

7.3.4. Отказать Клиенту в исполнении распоряжений на проведение операций по Счету в случае, если Клиентом не оплачена комиссия за обслуживание карты за второй и последующий истекшие периоды расходов, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

7.3.5. При наличии распоряжения Клиента, составленного по форме, установленной Банком, составлять расчетные документы от его имени.

7.3.6. Использовать предоставленный Клиентом в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиентом дополнительной услуги «SMS-сервис» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «SMS-сервис») номер мобильного телефона для направления SMS-уведомлений.

7.3.7. Вводить ограничения на совершение операций с использованием карты, в том числе в виде максимально допустимых сумм по операциям за определенный(е) период(ы) времени, в соответствии с Тарифным планом, и/или путем изменения действующего статуса карты на ограниченно действующий при отсутствии в Банке достоверных сведений о номере мобильного телефона Клиента, необходимого для направления SMS-уведомлений, наличии сведений о компрометации реквизитов карты и/или ПИН-кода либо при подозрении на использование карты третьим лицом без согласия Клиента.

7.3.8. В случае совершения операции Клиентом/держателем Дополнительной карты в нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Договора приостановить операции по Счету с использованием карты/ее реквизитов (блокировать карту по инициативе Банка).

7.3.9. Отменить действие кредитного лимита, а также отказать в перевыпуске карты (в том числе дополнительной)/ отказать в предоставлении дополнительной карты/ не пролонгировать кредитный лимит в связи с отменой действия кредитного лимита:

- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что порядок возврата использованных Клиентом кредитных средств (задолженности) и/или начисленных процентов за пользование кредитными средствами не будет соблюден/ не соблюден Клиентом должным образом, в том числе, но не ограничиваясь, в случае неисполнения Клиентом иных кредитных обязательств перед Банком;

- в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента.

Банк незамедлительно уведомляет клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, SMS-уведомление о блокировке/отмене/возобновлении кредитного лимита.

Предоставить Клиенту кредитные средства за счет неиспользованного кредитного лимита для отражения по счету операций, совершенных до блокировки кредитного лимита, расчетная информация о которых поступила в Банк в течение 45 календарных дней после даты блокировки кредитного лимита, и оплаты комиссий в соответствии с условиями Договора.

7.3.10. Требовать досрочного расторжения Договора и/или возврата суммы задолженности, если Клиент не исполнит или исполнит ненадлежащим образом обязанность в срок возвратить использованные кредитные средства и/или уплатить начисленные на нее

проценты (в том числе сверхлимитную задолженность, при наличии, и плату за возникшую сверхлимитную задолженность).

Данное требование возможно в случае, если продолжительность просроченной задолженности по основному долгу и/или процентам составляет более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней.

7.3.11. В случае наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, поступления в Банк исполнительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, временно приостановить расходные операции по Счету и заблокировать все выпущенные к Счету карты.

7.3.12. Перевыпускать карту без оформления Клиентом Анкеты-заявления в случае признания Банком неправомерного использования карты или подозрения на ее неправомерное использование третьим лицом, когда до окончания срока действия карты осталось не менее 3 (трех) календарных месяцев.

7.3.13. Резервировать денежные средства в доступном остатке в пределах авторизованных сумм для обеспечения исполнения Клиентом обязательств перед Банком для оплаты документов, составленных с использованием карты/реквизитов карты.

7.3.14. Отражать по Счету суммы операций, опротестованные Клиентом в размере, зачисленном/списанном международной платежной системой.

7.3.15. Резервировать суммы операций поступающие на Счет Клиента от платежной системы, до выяснения правомерности данного зачисления сроком до 60 (шестидесяти) календарных дней.

7.3.16. Осуществлять документирование переговоров в своих помещениях в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Документирование разговоров могут использоваться в качестве доказательств в суде.

7.3.17. Осуществлять обработку персональных данных физических лиц, связанных с заключением данного Договора, любыми необходимыми способами, включая сбор (получение), систематизацию, накопление, обобщение, хранение, обновление и изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе и требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом Банк вправе осуществлять хранение и уничтожение персональных данных в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством.

7.3.18. Прекратить обслуживание Клиента и закрыть Счет в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с пунктом 5.2 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3.19. При неисполнении и/или ненадлежащем исполнении Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, Банк вправе:

7.3.19.1. Взаимодействовать с Клиентом используя личные встречи, телефонные переговоры, почтовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи в определяемый в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации период времени суток.

7.3.19.2. Взаимодействовать с Клиентом иными способами, кроме поименованных в пункте 7.3.19.1 по его личному заявлению (в произвольной форме).

7.3.20. Приостановить операцию по списанию денежных средств со Счета / применить меры по блокированию (замораживанию) денежных средств / отказать в исполнении распоряжений на проведение операций по Карте в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».



7.3.21. Обновлять информацию о клиентах, представителях клиентов, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах по мере изменения указанных сведений, но не реже одного раза в год, а в случае возникновения сомнений (информация и сведения, предоставленные клиентом, не совпадают с информацией и сведениями, полученными Банком из вспомогательных (дополнительных) источников информации, доступными Банку на законных основаниях) в достоверности и точности ранее полученной информации – в течение 7 рабочих дней, следующих за днем возникновения таких сомнений.

7.3.22. При наличии у Клиента действующей карты к Счету и отсутствии действующей карты платежной системы МИР к данному Счету, выпустить, без оформления Клиентом Анкеты-заявления, карту платежной системы МИР к данному Счету без взимания комиссии за обслуживание карты за весь срок ее действия.

7.3.23. Запрашивать у Клиента сведения и данные (в том числе персональные данные, кодовое слово, указанные Клиентом в Анкете-заявлении, и/или данные по операциям/продуктам Клиента) для Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке.

7.3.24. Отказать Клиенту в предоставлении информации/проведении операции в Службе поддержки, в случае не пройденной Клиентом Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке.

#### 7.4. Клиент вправе:

7.4.1 Распоряжаться денежными средствами на Счете как лично, так и через представителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Оформить дополнительные карты не более чем двум представителям, если иное не предусмотрено Тарифным планом.

7.4.2 Получать сведения о совершенных операциях с использованием карты/реквизитов карты/проведенных по Счету операциях без использования карты способами, определенными настоящими Правилами.

7.4.3 Использовать информационные сервисы, дополнительные услуги в соответствии с настоящими Правилами.

7.4.4 Обратиться в Банк до истечения срока действия кредитного лимита с заявлением на получение карты:

- в случае утраты карты;
- в случае механического повреждения карты;
- при изменении фамилии, имени Клиента/держателя Дополнительной карты (кроме неперсонифицированных карт, а также карт в виде форм-фактора);
- в случае блокирования Банком карты по причине ее неправомерного использования и/или подозрении на неправомерное использование карты третьими лицами, когда до окончания действия заблокированной карты осталось менее 3 (трех) календарных месяцев, а также не ранее чем за 55 календарных дней до истечения срока действия карты (кроме неперсонифицированных карт).

7.4.5 Обратиться в Банк с просьбой приостановить операции по Счету с использованием карты (блокировать карту по инициативе Клиента).

7.4.6 Прекратить проведение операций по Счету с использованием дополнительной карты независимо от срока ее действия, в том числе в случае прекращения доверенности Клиентом, путем подачи соответствующего заявления в Банк.

7.4.7 Использовать карту/ее реквизиты для совершения операций в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

7.4.8 Запрашивать дубликаты Счета-выписки за любой необходимый Клиенту период расходов.

7.4.9 Прекратить действие кредитного лимита, обратившись в Банк с соответствующим письменным заявлением.

7.4.10. Самостоятельно принимать решение о частичном либо полном погашении задолженности, если Банк не потребовал ее погашения путем формирования и направления уведомления и/или Заключительного счета-выписки.

7.4.11. В случае несогласия с информацией, содержащейся в Счете-выписке, обращаться в Банк с претензией в соответствии с п. 7.2.22 настоящих Правил.

7.4.12. Расторгнуть Договор в соответствии с п. 10.2 настоящих Правил.

7.4.13. Отказаться от пролонгации кредитного лимита, путем направления соответствующего заявления за 45 (сорок пять) дней до истечения срока действия кредитного лимита.

7.4.14. Отказаться от автоматического перевыпуска карты при окончании срока действия карты, путем направления соответствующего заявления не позднее 45 календарных дней до даты окончания срока действия карты.

7.4.15. Обращаться в Службу поддержки с прохождением Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке, для получения информации о карте, операциях, совершенных по карте (в том числе в системе ДБО), для регистрации заявок и обращений, их корректировки, а также получения информации по заявкам и обращениям.

7.4.16. При получении отказа Службы поддержки Банка в предоставлении информации и/или проведении операции в соответствии с пунктом 7.4.15 настоящих Правил, обратиться в Банк для получения информации и/или проведения операции.

## **8. Договоренности и ответственность Клиента и Банка, урегулирование споров**

8.1. Банк не несет ответственности в случае возникновения обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка, препятствующих проведению операции по карте, включая отказ третьего лица принять к оплате карту для проведения расчетов.

8.2. Клиент несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении (ях) и риск наступления всех неблагоприятных последствий в случае несообщения им Банку информации об изменении указанной информации.

8.3. Банк не несет ответственность за последствия исполнения распоряжений, сформированных от имени Клиента, в случаях, когда Банк в соответствии с предусмотренным настоящими Правилами и банковскими правилами, порядком и процедурами идентификации Клиента при совершении операции по Счету, в т.ч. с использованием карты/реквизитов карты не мог установить факта подачи распоряжения лицом, неуполномоченным Клиентом.

8.4. Стороны договорились считать факт отправки Клиенту Банком SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом Банку в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиенту дополнительной услуги «SMS-сервис» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «SMS-сервис»), исполнением обязанности Банка, установленной п. 7.1.2 настоящих Правил. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента, в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях настоящих Правил и/или Тарифного плана.

8.5. Банк предоставляет Клиенту возможность с использованием дистанционных каналов обслуживания формировать и направлять распоряжения на совершение операций по иным банковским счетам Клиента, открытым в подразделении Банка.

Стороны договорились, что все распоряжения на совершение операций по иным банковским счетам Клиента с использованием дистанционных каналов обслуживания, удостоверенные правильным вводом ПИН-кода или 3-D пароля, считаются подтвержденными Клиентом и признаются равнозначными подписанным им распоряжениям в соответствии с действующим законодательством и подлежат исполнению Банком в соответствии с условиями договоров, предусматривающих открытие и ведение такого банковского счета/вклада, при этом настоящее условие является неотъемлемой частью вышеуказанных заключенных между Банком и клиентом договоров.

Сведения о каждой совершенной с использованием дистанционных каналов обслуживания расходной операции по иному банковскому счету Клиента предоставляются Клиенту путем направления SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиенту дополнительной услуги «SMS-

сервис» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «SMS-сервис»), при этом настоящее условие является неотъемлемой частью вышеуказанных заключенных между Банком и Клиентом договоров.

Сведения о каждой совершенной с использованием дистанционных каналов обслуживания приходной операции по иному банковскому счету Клиента предоставляются Клиенту на условиях соответствующего договора банковского счета.

8.6. Банк не несет ответственность по операциям, совершенным по Счету Клиента, вследствие неполучения/несвоевременного получения Клиентом SMS-уведомлений не по вине Банка.

8.7. Банк не несет ответственность за несанкционированное использование третьими лицами информации, указанной в SMS-уведомлении, в случае если данная информация стала известна третьим лицами не по вине Банка.

8.8. Банк не несет ответственность за отсутствие у Клиента доступа к средствам, с использованием которых Клиент может уведомить Банк о неправомерных операциях по карте, либо за несвоевременную отправку Клиентом SMS-запроса, в том числе за сбои сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Банком SMS-запроса.

8.9. Стороны признают данные электронных авторизаций, журналов и реестров платежей, формируемые Банком на электронных и/или бумажных носителях информации, являющимися основанием для проведения соответствующих операций по Счету Клиента, достаточными и допустимыми в качестве доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в суде.

8.10. Стороны признают фиксируемые Банком данные на электронных носителях SMS – уведомления/фиксируемые на электронных носителях переговоры Клиента со Службой поддержки Банка при блокировке карты/SMS – запросы достаточными доказательствами для подтверждения факта их направления/получения Банком при разрешении разногласий и споров, в том числе при разрешении споров в судебном порядке.

8.11. В случае несогласия Клиента с отраженной в Счете-выписке операцией, он должен подать в Банк письменное заявление не позднее 55 календарных дней от даты проведения оспариваемой операции включительно. Клиент может приложить к заявлению документ, подтверждающий сумму оспариваемой им операции. В случае, если к заявлению прилагаются дополнительные документы (копии чеков, счетов, переписки и т.п.), их качество должно быть четким, вся информация - читаемой.

Банк обязан рассматривать заявления Клиента, составленные по типовой форме Банка, при возникновении споров, связанных со списанием денежных средств со Счета по операциям с использованием электронных средств платежа, а также предоставить Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента в срок не более 30 (тридцати) дней со дня получения таких заявлений, а также не более 60 (шестидесяти) дней со дня получения заявления в случае использования карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

Все иные споры по настоящему Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.12. Стороны договорились, что все распоряжения Клиента, сформированные при совершении операций с использованием карты в банкоматах/информационно-платежных терминалах и в электронных терминалах удостоверенные правильным вводом ПИН-кода, считаются подтвержденными Клиентом и признаются подписанными им в соответствии с действующим законодательством.

8.13. Стороны договорились, что все операции, совершенные с использованием данных микропроцессора карты и подтвержденные правильным вводом ПИН-кода, а также операции, совершенные с использованием реквизитов карты и подтвержденные правильным вводом 3-D пароля, не могут быть заявлены Клиентом как совершенные без его ведома и согласия и оспорены им как неправомерные, так как совершение операций указанным способом неуполномоченным Клиентом лицом является следствием нарушения Клиентом настоящих Правил.

8.14. Стороны договорились, что операции в ТСП, требующие физического предъявления карты для их совершения и проводимые путем считывания электронных данных карты, не заверенные Держателем в соответствии с пунктом 4.15 настоящих Правил, будут считаться операциями, совершенными по распоряжению Клиента/держателя Дополнительной карты, и не могут быть оспорены как операции, совершенные без его распоряжения, если сумма операции не превышает:

- 1000 (Одну тысячу) рублей Российской Федерации при совершении операции на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации,

- эквивалент 30 долларов США по курсу международной платежной системы на дату расчетов с Банком при совершении операции за пределами Российской Федерации.

8.15. Все претензии, связанные с предоставлением партнерами Банка продуктов и услуг, подлежат предъявлению Клиентом партнеру, предоставляющему данные продукты и услуги, напрямую. Банк оставляет за собой право получать информацию от партнеров о результатах разрешения спора по претензии в порядке, предусмотренном соглашениями между Банком и партнерами. Банк не несет ответственности за действия партнера, выбранного Банком для предоставления небанковских услуг, предусмотренных пакетом услуг по предоставлению/непредоставлению или ненадлежащему предоставлению им услуг Клиенту.

8.16. В течение срока рассмотрения претензии Клиента Банк начисляет в случаях, определенных Договором и/или Тарифным планом, на сумму спорной операции проценты, комиссии в соответствии с Тарифным планом, которые подлежат оплате Клиентом. Предъявление Клиентом претензии по спорной операции не освобождает Клиента от погашения задолженности (а также сверхлимитной задолженности и платы за возникновение сверхлимитной задолженности), возникшей в результате совершения такой операции, в том числе от оплаты минимальных платежей в соответствии с Договором.

8.17. Если претензия Клиента по спорной операции была признана Банком обоснованной, Банк возвращает сумму такой операции, уплаченные проценты и иные платежи, начисленные в соответствии с п. 8.15 настоящих Правил, на Счет.

8.18. В случае если в результате проведенного расследования по заявлению Клиента по спорной операции, претензия Клиента признается необоснованной, Банк вправе потребовать от Клиента оплатить по фактической стоимости все расходы Банка, связанные с проведением расследования по такой спорной операции.

## **9. Отмена и пролонгация срока действия кредитного лимита, уменьшение кредитного лимита**

9.1. С даты возникновения просроченной задолженности по Договору Банк блокирует предоставление Клиенту кредитного лимита. Не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения просроченной задолженности, Банк уведомляет Клиента посредством следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности, а также информирует Клиента о блокировке кредитного лимита с момента возникновения просроченной задолженности.

При погашении просроченной задолженности в полном объеме не позднее платежной даты месяца, следующего за месяцем возникновения просроченной задолженности, Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита на условиях, установленных Договором.

Если Клиент не погашает просроченную задолженность в полном объеме до наступления платежной даты месяца, следующего за месяцем возникновения просроченной задолженности, Банк отменяет кредитный лимит по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

В случае принятия Банком решения о досрочном истребовании суммы задолженности в соответствии с пунктом 7.3.10 настоящих Правил, Банк направляет Клиенту требование погасить имеющуюся задолженность по Договору (в том числе, при ее наличии,

сверхлимитную задолженность и плату за сверхлимитную задолженность). Клиент обязан не позднее срока, указанного в требовании, погасить всю имеющуюся задолженность по Договору (в том числе, при ее наличии, сверхлимитную задолженность и плату за сверхлимитную задолженность), а также проценты (в том числе просроченные), начисленные за период с даты формирования требования по дату фактического погашения (возврата) задолженности по Договору в полном объеме.

9.2. Клиент по собственному усмотрению после истечения срока действия кредитного лимита или отмены действия кредитного лимита в соответствии с п. 9.1 настоящих Правил, может пользоваться картой, совершая операции за счет собственных денежных средств, размещенных на Счете, либо обратиться в Банк с заявлением о расторжении Договора, закрытии Счета и сдаче карты.

9.3. По окончании срока, указанного в п. 2 индивидуальных условий Соглашения, срок действия кредитного лимита автоматически продлевается на каждые последующие 2 (два) календарных года при соблюдении следующих условий:

- договор продолжает действовать на дату истечения срока действия кредитного лимита и в период действия Договора присутствуют операции за счет кредитного лимита;
- у Клиента отсутствует просроченная задолженность в том числе, но не ограничиваясь, по иным кредитным обязательствам перед Банком;
- у Банка отсутствуют сведения о наличии обстоятельств очевидно свидетельствующих о том, что порядок возврата использованных Клиентом кредитных средств (задолженности) и/или начисленных процентов за пользование кредитными средствами не будет соблюден/не соблюден Клиентом должным образом;
- в отношении Клиента отсутствует информация о банкротстве.

На момент окончания срока действия кредитного лимита после пролонгации возраст Клиента не превысит 65 лет (включительно).

9.4. При желании уменьшить размер кредитного лимита в течение срока действия кредитного лимита, установленного п. 1 индивидуальных условий Соглашения, Клиент должен обратиться в Банк с соответствующим заявлением.

Банк может уменьшить кредитный лимит до размера большего или равного размеру использованного кредитного лимита Клиента на момент подачи заявления с учетом расходных операций, информация о которых поступила в Банк, но расчетные данные о которых Банком еще не получены, при условии соблюдения требований Банка к минимальному размеру кредитного лимита по данному виду кредитного продукта. Операции, совершенные до уменьшения кредитного лимита, расчетная информация о которых поступила в Банк после даты уменьшения кредитного лимита, приводящие к превышению размера кредитного лимита, установленного после его уменьшения, относятся к сверхлимитной задолженности. В случае если в результате поступления в Банк после уменьшения кредитного лимита информации об операциях, совершенных до даты уменьшения кредитного лимита, фактическая задолженность по Договору превысит размер кредитного лимита, установленного после его уменьшения, такая задолженность в размере превышения будет являться сверхлимитной, и соответственно, подлежит погашению Клиентом в соответствии с условиями Договора.

При принятии заявления Банк вправе отказать Клиенту в уменьшении кредитного лимита:

- в случае отмены и/или блокировки кредитного лимита;
- в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента.

При соблюдении порядка и условий, предусмотренных настоящими Правилами, Банк уменьшит размер кредитного лимита не позднее следующего рабочего дня после получения заявления. После принятия решения об уменьшении кредитного лимита, Банк SMS-уведомление на номер мобильного телефона Клиента, предоставленный Банку в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил. SMS-уведомление содержит информацию о новом размере кредитного лимита и дате его изменения. С даты уменьшения кредитного лимита Договор считается измененным в соответствии с заявлением Клиента.

## **10. Срок действия Договора. Порядок расторжения Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

10.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента, на основании соответствующего заявления, предоставленного Клиентом не менее чем за 45 календарных дней до планируемой даты расторжения Договора. Одновременно с подачей заявления о расторжении Договора и закрытии Счета Клиент обязан вернуть карту/Дополнительные карты<sup>10</sup> в Банк либо предоставить заявление о ее/их утрате. Направление Клиентом заявления о расторжении Договора не освобождает Клиента от исполнения текущих обязательств по Договору. По истечении 45 календарных дней с даты получения Банком заявления о расторжении Договора Банк направляет Клиенту Заключительный счет-выписку. С момента формирования Заключительного счета-выписки Клиент в течение 15 календарных дней обязан погасить всю задолженность.

10.3. Договор может быть расторгнут Банком в случаях, установленных действующим законодательством.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Наименования статей настоящего Договора не влияют на толкование его условий. При толковании и применении наименований статей настоящего Договора его положения являются взаимосвязанными, и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений настоящего Договора.

11.2. Стороны обязаны в письменном виде информировать друг друга в течение 3 рабочих дней об изменении своего местонахождения (местожительства) (в том числе фактического), банковских реквизитов, указанных в настоящем Договоре, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, не выполнившая требования данного пункта, принимает на себя все негативные последствия нарушения данного обязательства (в частности, при отсутствии сообщения одной Стороны об изменении своего местонахождения, требования, уведомления и иные сообщения направляются другой Стороной по последнему известному ей адресу и считаются доставленными, даже если адресат по этому адресу более не находится).

---

<sup>10</sup> Карта в виде форм-фактора не подлежит обязательному возврату в Банк.