

# Правила предоставления и использования кредитных карт АО «Россельхозбанк» с льготным периодом кредитования

## 1. Термины и определения

**Автоперевыпуск** – автоматическое изготовление Банком новой карты, взамен карты, срок действия которой истек, путем ее перевыпуска при надлежащем выполнении держателем карты всех условий Договора.

**Авторизованная сумма** – сумма денежных средств, на которую Банком выдано разрешение на проведение расходной операции с использованием карты/реквизитов карты и без использования карты.

**Анкета-заявление** – документ, заполняемый и подписываемый Клиентом, содержащий информацию о Клиенте, категорию выпускаемой Клиенту карты и параметры запрашиваемого кредитного лимита (Анкета-заявление на получение карты и установление кредитного лимита/Анкета-заявление Клиента-гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, на получение карты в соответствии с выбранным Тарифным планом и установление кредитного лимита).

**Аутентификация Клиента в Службе поддержки** – проверка и подтверждение личности Клиента при любых коммуникациях со Службой поддержки, которые осуществляются с помощью сопоставления озвученной Клиентом информации с данными, имеющимися в Банке, в установленном в Банке порядке. В целях Аутентификации Клиента в Службе поддержки не запрашивается информация у Клиента о Пароле/ Временном пароле/ Одноразовом пароле, о ПИН-коде к генератору паролей/ПИН-коде к Карте, о 3-D пароле, о полном номере Карты, номер CVV/CVC Карты.

**Банк** – АО «Россельхозбанк», включая головной офис Банка, региональные филиалы, дополнительные офисы.

**Банковский платежный агент** – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые привлекаются Банком или иной кредитной организацией на основании соответствующего договора, в целях осуществления отдельных банковских операций.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно контролирует действия клиента-физического лица, в том числе имеет возможность определять решения, принимаемые клиентом. Бенефициарным владельцем клиента-физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

**Дистанционные каналы обслуживания** – банкоматы и информационно-платежные терминалы Банка, система «Интернет-банк» и «Мобильный банк» дистанционного банковского обслуживания.

**Договор** – договор о предоставлении и обслуживании кредитной карты с льготным периодом кредитования, состоящий из Соглашения, содержащего все существенные условия сделки, и настоящих Правил, заключаемый путем присоединения Клиента к настоящим Правилам посредством подписания Соглашения.

**Дополнительная карта** – карта, предоставленная на основании доверенности представителю Клиента (физическому лицу), указанному Клиентом в заявлении на получение дополнительной платежной карты АО «Россельхозбанк». Операции, совершаемые с использованием дополнительной карты, подлежат отражению по Счету Клиента. Выпуск и обслуживание дополнительных карт осуществляется в соответствии с Тарифным планом.

**Доступный остаток** – сумма денежных средств, доступных для совершения операций по Счету на момент запроса авторизации, включающая в себя остаток собственных денежных средств на Счете (при наличии) и остаток неиспользованного кредитного лимита.

**Иностранное публичное должностное лицо (ИПДЛ)** – лицо, которому доверены или были доверены значительные публичные функции другой страной, например, главы государства или правительства, видные политики, старшие правительственные, судебные или

военные сотрудники, старшие руководители государственных корпораций, видные деятели политических партий, либо лицо, ранее занимавшее публичную должность, с момента сложения полномочий которого прошло менее 1 года.

**Категория карты** – Банк осуществляет выпуск и обслуживание карт, категории которых определены в Тарифном плане. Выбор категории выпускаемой карты осуществляется Клиентом из линейки категорий карт, представленной в Тарифном плане.

**Клиент** – физическое лицо, резидент Российской Федерации, заключившее Договор с Банком, на имя которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами, открыт Счет.

**Кредитные средства (кредит)** – денежные средства, предоставленные Банком Клиенту, при отсутствии/недостаточности собственных средств на Счете Клиента в пределах установленного кредитного лимита в соответствии с условиями Договора, отраженные по ссудному счету, подлежащие возврату Банку в сроки и на условиях, установленных Договором. Кредитные средства (кредит) предоставляются Клиенту для осуществления расходных операций по Счету как с использованием карты/реквизитов карты, так и без использования карты, а также для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифным планом, при отсутствии на Счете собственных средств Клиента, с учетом условий, установленных Договором и Тарифным планом.

**Кредитная карта (далее - карта)** – карта платежной системы МИР, карта международной платежной системы UnionPay International, карта иных международных платежных систем, осуществление операций по которым обеспечивается АО «НСПК» и производится исключительно на территории Российской Федерации, эмитированная Банком на материальном носителе (пластике) или в виде форм-фактора и предназначенная для совершения расчетных операций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

**Кредитный лимит (лимит в форме «овердрафт»)** – максимально допустимый размер кредита, установленный Банком Клиенту по Договору, в рамках которого может осуществляться предоставление Клиенту кредитных средств.

**Кредитный отчет** - документ, который содержит информацию, входящую в состав кредитной истории, и который бюро кредитных историй (БКИ) предоставляет по запросу Банка в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

**Льготная задолженность** – размер задолженности по льготным операциям, отраженный по ссудному счету Клиента.

**Льготная операция** – операция по Счету, совершенная в льготном периоде за счет кредитных средств, предоставляемых Банком Клиенту в пределах установленного кредитного лимита:

- с использованием карты:
  - для оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в ТСП;
  - для оплаты услуг посредством банкоматов/информационно-платежных терминалов Банка;
- с использованием реквизитов карты:
  - для оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в сети Интернет.
  - для оплаты услуг посредством системы дистанционного банковского обслуживания;
- для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифным планом.

**Льготный период** – период времени пользования Клиентом кредитными средствами, предоставленными ему для оплаты льготных операций в пределах установленного Клиенту кредитного лимита, за который проценты Клиентом не уплачиваются, при условии соблюдения Клиентом следующих условий:

- до соответствующей платежной даты (включительно) Клиент внес необходимый платеж, предусмотренный Договором, в соответствии со Счетом-выпиской;

- уплачены проценты, начисленные за пользование нельготной задолженностью;
- отсутствует просроченная задолженность по Договору (далее вместе – условия предоставления льготного периода).

*Для Договоров, в рамках которых установлен льготный период кредитования до 55 календарных дней:*

Льготный период начинается с даты, следующей за датой возникновения льготной задолженности, и заканчивается 25 числа календарного месяца, следующего за месяцем, в котором возникла льготная задолженность, при этом Клиент вправе вернуть кредитные средства до вышеуказанной даты. В случае если 25 число календарного месяца приходится на нерабочий день, то платежная дата переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

Последний льготный период заканчивается в дату окончания срока действия кредитного лимита. В случае если указанная дата приходится на нерабочий день, то дата окончания последнего льготного периода переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

*Для Договоров, в рамках которых установлен льготный период кредитования до 115 календарных дней:*

Льготный период начинается с даты, следующей за датой возникновения льготной задолженности, и заканчивается 25 числа третьего календарного месяца, следующего за месяцем, в котором возникла льготная задолженность, при этом Клиент вправе вернуть кредитные средства до вышеуказанной даты. В случае если 25 число календарного месяца приходится на нерабочий день, то платежная дата переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

В случае если Клиент выполнил условия предоставления льготного периода и вернул кредитные средства в полном объеме в течение срока действия льготного периода, то льготный период заканчивается в дату возврата кредитных средств в полном объеме. Если в дату возврата кредитных средств в полном объеме Клиент совершает льготные операции с одновременным выполнением условий предоставления льготного периода, то новый льготный период начинается с даты, следующей за датой возникновения льготной задолженности.

Последний льготный период заканчивается в дату окончания срока действия кредитного лимита. В случае если указанная дата приходится на нерабочий день, то дата окончания последнего льготного периода переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

Льготный период кредитования может быть изменен по согласованию сторон в соответствии с условиями дополнительного соглашения.

**Минимальный платеж** – сумма денежных средств, рассчитанная на конец процентного периода, подлежащая к оплате Клиентом в платежный период не позднее платежной даты.

Размер минимального платежа определяется Соглашением.

Дополнительно к минимальному платежу Клиент оплачивает суммы комиссий (при наличии) в соответствии с Тарифным планом за истекший(ие) процентный(ые) период(ы) (при невозможности их оплаты за счет кредитных средств в связи с недостаточностью/отсутствием неиспользованного кредитного лимита). Размер подлежащего уплате минимального платежа указывается в Счете-выписке, предоставляемом Клиенту в соответствии с условиями Договора.

**Мобильный телефон** – абонентское устройство мобильной связи Клиента, подключенное к услугам российских операторов мобильной связи (GSM-операторов) и используемое Клиентом на законных основаниях, в том числе с согласия лица, заключившего договор с оператором связи на оказание услуг связи по данному номеру.

**Налоговый резидент иностранного государства** – физическое лицо, которое признается таковым в соответствии с законодательством иностранного государства (иностранных государств) или территории (территорий), или, в отношении которого есть основания полагать, что оно является таковым, а также физическое лицо, на которое распространяется законодательство иностранного государства о налогообложении иностранных счетов.

**Нельготная задолженность** – размер задолженности по нельготным операциям, отраженный по ссудному счету Клиента (в т.ч. суммы комиссий при наличии).

**Нельготная операция** – все операции по Счету, совершенные за счет кредитных средств, предоставляемых Банком Клиенту в пределах установленного кредитного лимита, с использованием карты/реквизитов карты или без использования карты, за исключением операций, отнесенных в Договоре к льготным операциям.

**Неперсонифицированная карта** – платежная карта, на лицевую сторону которой не наносятся имя и фамилия Клиента.

**Новый участник зарплатного проекта**<sup>1</sup> – физическое лицо, на имя которого в Банке открыт счет для перечисления заработной платы, при условии, что с момента открытия счета прошло не более 3 полных календарных месяцев, не считая месяц открытия счета, и при этом по счету могут отсутствовать зачисления заработной платы.

**Общая ссудная задолженность** – размер льготной и нельготной задолженности, отраженный по ссудному счету Клиента на дату формирования Счета-выписки.

**Операция** – любая подлежащая отражению по Счету расходная/приходная операция, совершенная с использованием/без использования карты/с использованием реквизитов карты.

**Платежная дата** – дата, не позднее которой Клиент обязан разместить на Счете денежные средства в размере не менее минимального платежа, определяемая как 25 число календарного месяца, следующего за истекшим процентным периодом. В случае если указанная дата приходится на нерабочий день, платежная дата переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

**Платежный период** – временной период с 01 числа по 25 число календарного месяца (включительно), следующего за истекшим процентным периодом, в течение которого Клиент обеспечивает поступление на Счет суммы в размере, не менее минимального платежа и не позднее платежной даты.

**Пролонгация** – увеличение срока действия кредитного лимита.

Срок пролонгации кредитного лимита – 2 (два) года. Пролонгация кредитного лимита осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

Пролонгация кредитного лимита может осуществляться неоднократно.

**Просроченная задолженность** – задолженность в размере минимального платежа (непогашенной части минимального платежа), непогашенная в платежный период, начиная с даты, следующей за платежной датой, а также сумма задолженности, непогашенная на дату, не позднее которой Клиент обязан осуществить полное погашение задолженности по Договору/на дату, установленную в требовании о досрочном возврате задолженности.

**Процентный период** – определенный Договором период, в течение которого подлежат начислению проценты, определяемый посредством установления даты начала начисления процентов (включительно) и даты окончания начисления процентов (включительно).

Первый процентный период начинается с даты, следующей за датой предоставления кредитных средств, и заканчивается в последний день (включительно) календарного месяца, в котором предоставлялся кредит.

Второй и последующие процентные периоды начинаются с даты, следующей за датой окончания предыдущего процентного периода, и заканчиваются (за исключением последнего процентного периода) в последний день (включительно) следующего календарного месяца.

Последний процентный период начинается с даты, следующей за датой окончания предыдущего процентного периода, и заканчивается в дату (включительно) окончательного срока погашения (возврата) Клиентом кредитных средств в соответствии с Договором или в дату (включительно) фактического погашения (возврата) Клиентом кредитных средств по Договору в полном объеме (в зависимости от того, какая из дат наступит ранее).

**Публичное должностное лицо (ПДЛ)** – должностное лицо публичных международных организаций и лицо, замещающее (занимающее) государственную должность Российской

---

<sup>1</sup> Применяется при заключении Договора с новым участником зарплатного проекта.

Федерации, должность членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Президентом Российской Федерацией или Правительством Российской Федерации, должность в Центральном банке Российской Федерации, государственной корпорации и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенную в перечни должностей, определяемых Президентом Российской Федерации.

**Родственники ИПДЛ, ПДЛ** – физические лица, которые являются супругами, близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями и усыновленными) ИПДЛ, ПДЛ.

**Сверхлимитная задолженность** – превышение суммы расходных операций, совершенных Клиентом, над величиной собственных денежных средств Клиента, размещенных на Счете, и величиной неиспользованного кредитного лимита. Указанная задолженность классифицируется как предоставленные Банком и полученные Клиентом денежные средства в кредит, и подлежит возврату Клиентом Банку с оплатой платы (процентов) за возникновение Сверхлимитной задолженности, установленной Договором (Тарифным планом).

**Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» и «Мобильный банк», комплекс программно-технических средств Банка, обеспечивающий формирование, передачу, регистрацию распоряжений Клиента, а также иные функции через информационно-коммуникационную сеть Интернет. Оператором системы является Банк (в соответствии с Условиями дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Россельхозбанк» с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк» (далее – Условия ДБО).

**Служба поддержки** – подразделение Банка, осуществляющее обработку входящих/исходящих голосовых и мультимедийных обращений от физических лиц, поступающих в Банк по различным дистанционным каналам связи, в т.ч. поступающих по телефонным номерам, указанным на официальном сайте Банка [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru), на официальный адрес электронной почты Банка, через сайт Банка или информационные системы Банка в сети Интернет, через систему ДБО.

**Соглашение** – подписываемый Клиентом и Банком документ, являющийся неотъемлемой частью Договора и содержащий следующие существенные условия Договора: номер Счета, открытый Клиенту, размер кредитного лимита, срок кредита, процентную ставку за пользование кредитом, полную стоимость кредита, платежную дату, размер неустойки за возникновение просроченной задолженности. Иные условия Договора, неуказанные непосредственно в тексте Соглашения, определяются Правилами.

**Счет** – банковский счет физического лица, открытый Банком Клиенту в соответствии с Договором в целях осуществления расчетных операций с использованием карты/реквизитов карты/без использования карты, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, а также осуществлением деятельности в качестве частного нотариуса или адвоката, учредившего адвокатский кабинет.

**Счет-выписка** – документ, представляемый Банком Клиенту по окончании каждого процентного периода по состоянию на дату окончания процентного периода, не ранее 12 и не позднее 15 числа календарного месяца, следующего за истекшим процентным периодом. Счет-выписка предоставляется Клиенту с целью проверки и подтверждения в установленные сроки операций, отраженных по Счету.

Счет-выписка содержит:

- информацию о размере установленного кредитного лимита;
- информацию о платежном периоде и платежной дате;
- перечень всех операций по Счету, совершенных Клиентом и отраженных Банком по

Счету в течение процентного периода с указанием типа операции (льготная/нелюготная), в том числе перечень комиссий, причитающихся Банку по Договору в соответствии с Тарифным

планом, оплаченных Клиентом собственными средствами или за счет предоставленного кредитного лимита;

- размер минимального платежа на дату окончания процентного периода (включительно);
- размер общей ссудной задолженности;
- размер льготной задолженности;
- размер нельготной задолженности;
- информацию о сумме процентов, начисленных на величину нельготной задолженности за истекший процентный период;
- информацию о сумме процентов, начисленных на величину льготной задолженности за истекший процентный период, при невыполнении Клиентом условий предоставления предыдущего льготного периода;
- информацию о суммах комиссий (при наличии), причитающихся Банку в соответствии с Тарифным планом за истекший процентный период (при невозможности предоставления кредитных средств в связи с недостаточностью/отсутствием неиспользованного кредитного лимита);
- информацию о размере неиспользованного кредитного лимита;
- информацию о наличии и размере просроченной задолженности (просроченные проценты и просроченная ссудная задолженность) и причитающуюся сумму неустойки на сумму просроченных процентов и просроченной ссудной задолженности на дату формирования Счета-выписки;
- информацию о размере платежа, необходимого для внесения Клиентом с целью выполнения условий предоставления льготного периода.

**Тарифный план** – тарифный план, утвержденный уполномоченным органом Банка для кредитных карт с льготным периодом кредитования, определяющий размер комиссионного вознаграждения и порядок его взимания, возможность/порядок предоставления пакета услуг, проведение операций по Счету/карте, предоставление дополнительных услуг, лимиты на совершение операций по Счету/кредитной карте, а также иные условия обслуживания Клиента/держателя Дополнительной карты.

**Технология 3-D Secure** – технология защиты карт платежных систем, осуществление операций по которым обеспечивается АО «НСПК» на территории РФ, от несанкционированного использования при совершении платежей в сети Интернет.

**Технология J/Secure** – технология защиты карт международной платежной системы (Дж), осуществление операций по которой обеспечивается АО «НСПК» и производится исключительно на территории РФ от несанкционированного использования при совершении платежей в сети Интернет.

**Технология MirAccept** – технология защиты карт платежной системы МИР от несанкционированного использования при совершении платежей в сети Интернет.

**Торговая организация** – юридическое лицо, заключившее с Банком договор о сотрудничестве по выпуску форм-фактора и осуществляющее реализацию форм-фактора физическим лицам.

**Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в сфере торговли и услуг и уполномоченный принимать карты и составлять расчетные документы с их использованием при оплате товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), а также предоставляющий услугу выдачи наличных денежных средств при совершении покупки<sup>2</sup>.

**Участник зарплатного проекта**<sup>3</sup> – физическое лицо, в том числе:

<sup>2</sup> Платежными системами и ТСП могут быть установлены ограничения по предоставлению данной услуги. О наличии возможности получения наличных денежных средств в ТСП Держатель уточняет у кассира ТСП самостоятельно.

<sup>3</sup> Применяется при заключении Договора с участником зарплатного проекта.

- получающее заработную плату на счет в Банке и имеющее не менее одного зачисления заработной платы на счет в Банке в течение 2 календарных месяцев, предшествующих дате рассмотрения заявки на кредит;
- работник Банка.

**Форма самосертификации** – документ, используемый Банком в целях идентификации клиента - физического лица для целей выявления Налогового резидента иностранного государства.

**Форм-фактор** – предмет или техническое устройство с бесконтактным банковским платежным приложением, позволяющим осуществлять бесконтактные платежи при совершении оплаты товаров и услуг в ТСП, операции по переводу денежных средств, снятию наличных денежных средств и пополнению Счета в банкоматах, информационно-платежных терминалах, электронных терминалах с бесконтактным обслуживанием и не предназначенным для использования в электронных терминалах в подразделениях Банка, осуществляющих операции по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием карт (ПВН Банка).

**Электронное средство платежа** – средство и/или способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации. К электронным средствам платежа относится использование карт, выпущенных в соответствии с настоящими Правилами, использование их реквизитов для осуществления перевода денежных средств и дистанционные каналы обслуживания Банка.

**E-mail - уведомление** – форма документированного уведомления в виде текстового сообщения на адрес электронной почты Клиента в сети Интернет, предоставленный Клиентом в Банк, предназначенный для информирования Клиента о приостановлении Банком исполнения распоряжения о совершении операции по переводу денежных средств, в том числе об отказе в авторизации операции, сформированного с использованием электронных средств платежа, в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил, а также для передачи Клиенту иной информации<sup>4</sup>.

**Push-уведомление** – форма документированного уведомления в виде текста сообщения, направляемого Банком на мобильный телефон или портативный персональный компьютер Клиента с доступом в сеть Интернет и установленным программным модулем системы «Мобильный банк» по совершенным по Счету операциям с использованием электронных средств платежа, а также иной информации, предусмотренной настоящими Правилами, связанной с исполнением Клиентом Договора.

**SMS-запрос** – форма документированного уведомления в виде текста об утрате и/или использовании карты/ее реквизитов без согласия Клиента, направляемого в Банк Клиентом, являющимся действующим пользователем дополнительной услуги «Уведомления» с номера зарегистрированного Банком в рамках предоставления услуги «Уведомления» мобильного телефона Клиента.

**SMS-информирование** – форма документированного информирования в виде текста SMS-сообщения Банком Клиента о приостановлении действия карты в соответствии с пунктами 7.1.15 и 7.1.16 настоящих Правил и/или документированного запроса в виде текста SMS-сообщения на подтверждение возобновления исполнения распоряжения о совершении операции в случае приостановления исполнения ее совершения, в том числе отказа в авторизации операции, в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил.

**SMS-уведомление** – форма документированного уведомления в виде текста SMS-сообщения Банком:

- Клиента/держателя Дополнительной карты о ПИН-коде, присвоенном карте/Дополнительной карте;

<sup>4</sup> Уведомление не содержит сведений конфиденциального характера, банковскую и иную охраняемую законом тайну.

- Клиента о каждой совершенной по Счету операции с использованием электронного средства платежа, направляемого Банком Клиенту на номер мобильного телефона, информация о котором была представлена Клиентом в Банк, а также иной информации, предусмотренной настоящими Правилами, связанной с исполнением Клиентом Договора.

**3-D пароль** – пароль, предоставленный Клиенту/держателю Дополнительной карты для совершения операций с использованием реквизитов карты в сети Интернет:

- Банком с использованием технологии 3-D Secure/MirAccept/ J/Secure;
- международной платежной системой UnionPay International для совершения операций с использованием реквизитов платежной карты UnionPay.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила определяют порядок открытия и ведения Счета, предоставления и обслуживания карты, предоставления кредитных средств в пределах установленного кредитного лимита, а также устанавливают права и обязанности Клиента и Банка, возникающие у них в связи с заключением Договора.

2.2. Договор заключается путем присоединения Клиента к настоящим Правилам посредством подписания Соглашения, содержащего все существенные условия Договора.

2.2.1. Соглашение может быть подписано Клиентом:

- собственноручно - при личном обращении в офис Банка;
- простой электронной подписью в Системе ДБО (при условии подключения Клиентом услуги дистанционного банковского обслуживания путем присоединения к Условиям ДБО и при наличии технической возможности).

2.2.2. В случае подписания Клиентом Соглашения собственноручно-при личном обращении в офис Банка:

2.2.2.1. Договор считается заключенным путем достижения согласия между Клиентом и Банком по всем условиям, указанным в Соглашении. Согласие Клиента с условиями Соглашения, выражается путем собственноручного подписания Соглашения на бумажном носителе и предоставления его Банку. Согласие Банка с условиями Соглашения выражается путем подписания Соглашения на бумажном носителе уполномоченным представителем Банка.

2.2.3. В случае подписания Клиентом Соглашения простой электронной подписью в Системе ДБО:

2.2.3.1. Соглашение доводится до сведения Клиента с использованием Системы ДБО в форме электронных документов и (или) электронных образов документов<sup>5</sup>.

2.2.3.2. Клиент считается получившим Соглашение в момент размещения Банком Соглашения в электронном виде в Системе ДБО.

2.2.3.3. Взаимодействие между Банком и Клиентом осуществляется путем обмена в Системе ДБО сведениями (информацией) в форме электронных документов и (или) электронных образов документов<sup>6</sup>, подписанных Сторонами в соответствии с условиями настоящих Правил, а также Условиями ДБО.

2.2.3.4. Договор считается заключенным путем достижения согласия между Клиентом и Банком по всем условиям, указанным в Соглашении. При согласии Клиента с условиями Соглашения, Клиент подписывает Соглашение простой электронной подписью в Системе ДБО. Согласие Банка с условиями Соглашения выражается путем подписания Соглашения простой электронной подписью в Системе ДБО или подписания Соглашения уполномоченным представителем Банка на бумажном носителе<sup>7</sup> и размещением в Системе ДБО электронного образа подписанного со стороны Банка Соглашения.

<sup>5</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

<sup>6</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

<sup>7</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

2.2.3.5. Подписание Клиентом Соглашения простой электронной подписью в Системе ДБО в соответствии с Условиями ДБО является подтверждением его согласия с условиями Соглашения и согласия с заключением Договора. Соглашение в электронной форме/электронный образ Соглашения<sup>8</sup>, подписанные простой электронной подписью в Системе ДБО, признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, а также имеют равнозначную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними документами Банка.

2.3. Банк предоставляет Клиенту кредитные средства в размере кредитного лимита, а Клиент обязуется возратить задолженность (полученные кредитные средства) и уплатить проценты за пользование кредитными средствами в соответствии с условиями Договора.

2.4. Кредитный лимит устанавливается сроком на 2 календарных года с даты заключения Договора. Срок действия кредитного лимита продлевается в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

2.5. Клиент оплачивает причитающиеся Банку по Договору комиссии, установленные Договором и Тарифным планом. Комиссии могут оплачиваться как собственными денежными средствами, так и за счет неиспользованного кредитного лимита в момент начисления комиссии, путем увеличения ссудной задолженности и уменьшения остатка неиспользованного кредитного лимита.

При отсутствии неиспользованного остатка кредитного лимита на момент начисления комиссий в соответствии с Тарифным планом, указанные комиссии оплачиваются Клиентом собственными средствами в платежный период дополнительно к сумме минимального платежа.

2.6. В соответствии со ст. 411 ГК РФ Стороны устанавливают, что проведение зачета встречного однородного требования в качестве прекращения обязательств Клиента перед Банком по настоящему Договору в одностороннем порядке не допускается. Зачет возможен исключительно с письменного согласия Банка.

2.7. Клиент не вправе уступать третьему лицу свое право требовать от Банка предоставления кредитных средств, а также обременять его каким-либо образом без письменного согласия Банка.

2.8. Клиент предоставляет Банку право списывать со Счета следующие суммы:

- суммы операций, совершенных с использованием карт;
- суммы операций, совершенных по Счету с использованием реквизитов карт;
- суммы операций, совершенных по Счету в системах дистанционного банковского обслуживания;
- денежные средства в оплату задолженности (основного долга);
- суммы начисленных процентов за пользование кредитными средствами;
- денежные средства в оплату сверхлимитной задолженности;
- суммы неустойки за возникновение просроченной задолженности и платы за возникшую сверхлимитную задолженность;
- суммы комиссий, в том числе за подключение/предоставление дополнительных услуг в соответствии с Тарифным планом;
- суммы, связанные с проверкой и предотвращением незаконного использования карты, а также судебные издержки и иные расходы, связанные с принудительным взысканием задолженности Клиента;
- суммы операций, ранее зачисленных Банком по заявлениям о спорных операциях, признанных Банком в ходе проверки необоснованными;
- суммы, ошибочно зачисленные Банком на Счет;

---

<sup>8</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

- суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента на основании исполнительных документов, а также иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, за вычетом Авторизованных сумм.

Условия настоящего пункта являются заранее данным акцептом, который предоставлен Клиентом Банку без ограничения по количеству и суммам расчетных документов, формируемых Банком в целях исполнения обязательств Клиента, вытекающих из настоящего Договора, с возможностью частичного исполнения расчетных документов по усмотрению Банка.

2.9. Доступ к использованию Клиентом таких дистанционных каналов обслуживания, как банкоматы и информационно-платежные терминалы Банка, для осуществления операций с использованием карты и/или по Счету, получения информации по картам и банковским счетам Клиента, в том числе в целях формирования распоряжений на подключение дополнительных услуг возможно только при наличии у Клиента действующей карты. Доступ и совершение операций в системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк» не требует обязательного наличия у Клиента действующей карты.

2.10. Информирование Клиента/держателя Дополнительной карты об операциях, совершенных с использованием электронных средств платежа производится в рамках услуги «Уведомления» (в том числе услуги «Уведомления по счету», «Уведомления по Дополнительной карте» и «Уведомления о пополнении»). В случае, если у Клиента/держателя Дополнительной карты не подключена услуга «Уведомления», Банк направляет сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа расходной операции по Счету(ам), а также иной информации, предусмотренной настоящими Правилами, связанной с исполнением Клиентом Договора. Указанные сведения предоставляются Клиенту путем направления Push-уведомления или SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил.

Push-уведомление направляется Клиенту в случае установки Клиентом на мобильном телефоне или портативном персональном компьютере системы «Мобильный банк» и включения Клиентом в настройках системы «Мобильный банк» опции получения Push-уведомлений. Информация о полученных Push-уведомлениях доступна Клиенту в разделе «Уведомления» системы «Мобильный банк».

В случае если Клиент не является пользователем системы «Мобильный банк» с включенной опцией получения Push-уведомлений или, если Push-уведомление не доставлено, Клиенту направляется SMS-уведомление посредством мобильной связи на номер мобильного телефона, предоставленный в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил.

2.11. Сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа приходной операции по Счету предоставляются Клиенту путем предоставления Счет-выписки по Счету в соответствии с настоящими Правилами, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

2.12. Кредитор вправе<sup>9</sup> в одностороннем порядке изменить настоящие Правила и/или Тарифный план, в том числе изложить настоящие Правила в новой редакции, в случае, если такое изменение не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Клиента по Договору.

Банк информирует Клиентов об изменениях и/или дополнениях, внесение которых планируется в настоящие Правила и/или Тарифный план, в том числе об утверждении Банком новой редакции настоящих Правил, не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты вступления их в силу любым из способов, установленных настоящими Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов:

- путем направления уведомлений с использованием Системы ДБО и/или электронной почты/SMS-сообщения (при отсутствии у Клиента Системы ДБО),  
а также посредством размещения информации на:

---

<sup>9</sup> В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

- официальном сайте Банка в сети Интернет: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru);
- на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
- в Системе ДБО.

Клиент вправе отказаться от предложенных Банком изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тарифный план путем обращения в подразделение Банка, обслуживающее Счет, с заявлением о закрытии Счета и прекращении действия карты и/или расторжении Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с момента внесения изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тарифный план.

В случае если Клиент не обратился в подразделение Банка, обслуживающее Счет, с заявлением о закрытии Счета и прекращении действия карты и/или расторжении Договора, в указанные сроки, Стороны признают условия Договора измененными в соответствии с направленным Банком предложением, а Клиент акцептовавшим направленное Банком предложение (п. 2 ст. 438 ГК РФ).

В целях обеспечения своевременного получения информации об изменениях и/или дополнениях в настоящие Правила и/или Тарифный план, Клиент обязуется не реже, чем раз в 5 (пять) календарных дней самостоятельно получать сведения об изменениях, которые планируется внести в Правила и/или Тарифный план, с использованием источников информации, указанных в настоящем пункте Правил.

Любые изменения и/или дополнения в настоящие Правила и/или Тарифный план, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, заключивших Договор, в том числе заключивших Договор ранее даты вступления изменений в силу.

Законом может быть предусмотрен иной порядок изменения Договора.

2.13. Банк информирует Клиента о наличии временных технологических ограничениях на исполнение распоряжений Клиента, сформированных с использованием дистанционных каналов обслуживания, путем размещения соответствующей информации в Системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк»/на web-сайте Банка [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru)/на информационных стендах в офисах Банка в местах непосредственного обслуживания Клиента.

2.14. Условиями Соглашения предусматриваются индивидуальные условия предоставления платежной карты с лимитом кредитования, которые представлены в виде таблицы. Все остальные условия использования платежной карты с лимитом кредитования являются общими и содержатся в настоящих Правилах.

2.15. В рамках отдельных Тарифных планов Банк имеет право оформить Клиенту как карту, так и форм-фактор. При наличии у Клиента форм-фактора все требования настоящих Правил применимы к форм-фактору наравне с требованиями к картам с учетом особенностей, указанных в настоящем пункте. При получении форм-фактора Клиент обязуется выполнять требования настоящих Правил.

2.15.1. Карта в виде форм-фактора предназначена для совершения бесконтактных платежей при совершении оплаты товаров и услуг в ТСП, операций по переводу денежных средств, снятию наличных денежных средств и пополнению Счета в банкоматах, информационно-платежных терминалах, электронных терминалах с бесконтактным обслуживанием и не предназначена для использования в электронных терминалах в подразделениях Банка, осуществляющих операции по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием карт (ПВН Банка).

2.15.2. В случае отсутствия у Клиента действующей карты на материальном носителе (пластике) к Счету, при выпуске Банком карты в виде форм-фактора к данному Счету в обязательном порядке оформляется карта категории Instant Issue (M)/Карта МИР Моментального выпуска в рамках аналогичного Тарифного плана для обеспечения возможности осуществления Клиентом операций в ПВН Банка, сторонних кредитных организаций, а также сети Интернет.

2.16. Клиент предоставляет Банку право собирать, использовать и передавать информацию о Клиенте, а также поручает Банку передавать и обмениваться с соответствующей

платежной системой информацией, относящейся к карте и совершению операций с использованием карты, в следующих целях:

- предоставления сервиса автоматического обновления информации о реквизитах карты Клиента для проведения платежей через сеть Интернет;
- обновления и усовершенствования продуктов и услуг Банка и платежной системы;
- повышения безопасности оказываемых услуг и предотвращения мошенничества;
- проведения маркетинговых акций и кампаний.

2.17. Банк вправе использовать все указываемые Клиентом номера его телефонов для осуществления SMS-информирования и направления иной персонафицированной и неперсонафицированной информации в случаях, определенных настоящими Правилами, а также для осуществления телефонных звонков в целях подтверждения возобновления исполнения распоряжения о совершении операции в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил и для информирования о получении сведений о компрометации реквизитов платежной карты и/или ПИН-кода.

### **3. Порядок открытия и ведения Счета**

3.1. Для осуществления операций с использованием и без использования электронных средств платежа в рамках настоящего Договора, Банк открывает Клиенту счет в валюте кредита (далее – Счет). Номер Счета указывается в Соглашении.

3.2. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и условиями настоящего Договора.

3.3. Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета по распоряжению Клиента/держателя Дополнительной карты в электронном виде, сформированному с использованием электронных средств платежа, или предоставленному Клиентом/представителем Клиента на бумажном носителе.

3.4. На остаток денежных средств на Счете Банк проценты не начисляет. Денежные средства, размещенные на Счете, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Для совершения операций по Счету без использования электронных средств платежа Клиент идентифицируется Банком по паспорту гражданина Российской Федерации или иному документу, удостоверяющему личность физического лица, признаваемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в этом качестве. Без использования электронных средств платежа по Счету совершаются:

- приходные операции в наличной и безналичной форме;
- расходные операции в наличной и безналичной форме.

3.6. Банк устанавливает следующий порядок обработки и отражения по Счету приходных операций (операции перевода денежных средств, операции пополнения Счета наличными денежными средствами) в зависимости от способа совершения, отправителя платежа и места совершения приходной операции:

3.6.1. Переводы денежных средств с использованием реквизитов Счета на основании платежного поручения:

- в случае, когда перевод денежных средств на Счет осуществляется со счета, открытого в Банке, зачисление денежных средств на Счет осуществляется в дату совершения перевода, при этом денежные средства доступны для совершения операции по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа не позднее рабочего дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Счет;

- в случае, когда перевод денежных средств на Счет осуществляется со счета в иной кредитной организации, зачисление денежных средств на Счет осуществляется не позднее следующего рабочего дня с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка, при этом денежные средства доступны для совершения операций по Счету с

использованием/без использования электронных средств платежа не позднее двух рабочих дней с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

3.6.2. Переводы денежных средств на карту Банка в устройствах обслуживания карт:

- в случае, когда операция перевода денежных средств совершается в банкомате/информационно-платежном терминале Банка или системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк», денежные средства доступны для совершения операций с использованием карты (ее реквизитов) – получателя денежных средств сразу после проведения операции перевода денежных средств, а для совершения операций по Счету получателя денежных средств без использования электронных средств платежа – не позднее следующего рабочего дня;

- в случае, когда операция перевода денежных средств на карту Банка совершается в устройстве иной кредитной организации, денежные средства зачисляются Банком на Счет не позднее следующего рабочего дня с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет Банка, при этом зачисленные денежные средства могут быть недоступны Клиенту для совершения операций по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа, в том числе для погашения обязательств по иным заключенным договорам, до 5 (пяти) рабочих дней.

3.6.3. Пополнение наличными денежными средствами:

- в случае, когда пополнение наличными денежными средствами осуществляется через кассу подразделения Банка с оформлением приходного ордера, денежные средства доступны для совершения операций по Счету с использованием/без использования электронных средств платежа не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения денежных средств на Счет;

- в случае, когда пополнение наличными денежными средствами осуществляется с использованием карты в устройствах Банка (банкоматы, информационно-платежные терминалы, электронные терминалы) или с использованием реквизитов карты/реквизитов Счета (электронные терминалы), денежные средства доступны для совершения операции с использованием электронных средств платежа сразу после проведения операции пополнения для совершения операции по Счету без использования электронных средств платежа – не позднее следующего рабочего дня.

3.7. Клиент/его представитель самостоятельно осуществляет расходование денежных средств по Счету в пределах доступного остатка, за вычетом Авторизованных сумм.

3.8. Права на денежные средства, находящиеся на Счете, принадлежат Клиенту в пределах остатка денежных средств на Счете, за исключением Авторизованных сумм. Если сумма совершенных Клиентом расходных операций превышает остаток денежных средств на Счете и величину неиспользованного кредитного лимита, у Клиента возникает сверхлимитная задолженность, на сумму которой Банк вправе начислить плату (проценты) в размере, установленном Тарифным планом. Начисление платы производится ежедневно со дня, следующего за днем возникновения сверхлимитной задолженности, по день ее фактического погашения (включительно).

3.9. Сверхлимитная задолженность, возникающая при совершении Клиентом операций по Счету, в сумме, превышающей остаток денежных средств на Счете и/или величину неиспользованного кредитного лимита, погашается за счет внесенных (зачисленных) на Счет Клиента денежных средств в очередности, установленной п. 5.9 настоящих Правил после суммы основного долга за текущий период платежей. Сверхлимитная задолженность, а также плата (проценты) за возникновение сверхлимитной задолженности погашается в календарной очередности.

3.10. Клиент обязуется осуществить расчеты с Банком по погашению сверхлимитной задолженности в течение 5 рабочих дней после момента ее возникновения.

3.11. Расчетные документы по операциям с использованием электронных средств платежа могут составляться в валюте, отличной от валюты Счета. Расчет эквивалента суммы операции в валюту Счета производится в соответствии с Тарифным планом.

3.12. Операции, отраженные в Счете-выписке, считаются подтвержденными Клиентом, если Клиент в течение 55 календарных дней с даты проведения операции не представил в Банк заявление о несогласии с отраженной в Счете-выписке операцией.

3.13. Закрытие Счета и возврат остатка денежных средств со Счета производится после исполнения Клиентом всех обязательств по Договору на основании письменного заявления Клиента с указанием даты закрытия Счета, переданного Клиентом/его представителем в подразделение Банка, обслуживающее Счет, не позднее чем за 45 календарных дней до предполагаемой даты закрытия Счета. Одновременно с заявлением Клиент возвращает Банку все выпущенные к Счету карты либо подает заявление об утрате карты.

В случае если Банком получено заявление Клиента о расторжении Договора или закрытии Счета Договор считается измененным. Обязанность Банка по кредитованию прекращается, а Клиенту в соответствии с условиями Договора надлежит вернуть фактически полученную сумму кредитных средств и уплатить проценты за пользование ими, а также суммы комиссий, платы за возникновение сверхлимитной задолженности, неустоек по Договору (при наличии).

3.14. Банк не несет ответственность перед Клиентом за задержку осуществления операций по Счету Клиента в случаях, если эта задержка произошла не по вине Банка.

3.15. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за пользование ошибочно зачисленными на Счет денежными средствами.

3.16. Клиент имеет возможность подключить дополнительную услугу «Уведомления». Подключение /отключение услуги «Уведомления» осуществляется на основании оформленного Клиентом по форме Банка письменного заявления, переданного в подразделение Банка, обслуживающее Счет Клиента, или на основании сформированного с использованием дистанционных каналов обслуживания распоряжения о подключении услуги «Уведомления». Дополнительная услуга «Уведомления» оказывается Банком в соответствии с Условиями предоставления услуги «Уведомления» в АО «Россельхозбанк». Подключая дополнительную услугу «Уведомления» посредством дистанционного канала обслуживания, Клиент соглашается с тем, что ознакомлен и согласен с Условиями предоставления услуги «Уведомления» в АО «Россельхозбанк», обязуется их выполнять.

3.17. Клиент имеет возможность подключить дополнительную услугу дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» и «Мобильный банк». Подключение/отключение услуги дистанционного банковского обслуживания осуществляется на основании оформленного Клиентом письменного заявления по форме Банка, переданного в любое подразделение Банка/на основании сформированного с использованием дистанционных каналов обслуживания распоряжения о подключении услуги дистанционного банковского обслуживания. Подключая дополнительную услугу дистанционного банковского обслуживания с использованием дистанционного канала обслуживания, Клиент соглашается с тем, что ознакомлен и согласен с Условиями дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Россельхозбанк» с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк», обязуется их выполнять.

3.18. Банк вправе списывать (зачислять) денежные средства со Счета (на Счет) Клиента без его дополнительного распоряжения с оформлением расчетных документов (в том числе банковского ордера), выставляемых Банком, в размере сумм, ошибочно зачисленных (списанных) на Счет (со Счета) Клиента. Условия настоящего пункта являются заранее данным акцептом, который предоставлен Клиентом Банку без ограничения по количеству распоряжений Банка, выставляемых в соответствии с условиями настоящего заранее данного акцепта, а также без ограничения по их сумме и с возможностью частичного исполнения распоряжений Банка.

3.19. Срок льготного кредитования может быть изменен в рамках предложения Банка, по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения.

Срок льготного кредитования может быть изменен с первого числа месяца, следующего за месяцем подписания дополнительного соглашения при выполнении условий

дополнительного соглашения, на дату последнего дня месяца, в котором было заключено дополнительное соглашение.

В случае несоблюдения условий дополнительного соглашения, срок льготного кредитования не будет изменен, Банк направляет Клиенту в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил, Push-уведомление или SMS-уведомление на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом Банку в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиенту дополнительной услуги «Уведомления» (в том числе, и при приостановлении дополнительной услуги «Уведомления»), с информацией о невозможности изменения срока льготного кредитования.

#### **4. Порядок предоставления и использования карты**

4.1. Карта является электронным средством платежа, предназначенным для формирования Клиентом/держателем Дополнительной карты электронных распоряжений на перевод денежных средств. Также карта предоставляет возможность Клиенту получать информационные услуги с использованием дистанционных каналов обслуживания. Настоящий Договор определяет порядок использования карты Клиентом/держателем Дополнительной карты.

4.2. Карта является собственностью Банка и выдается Клиенту во временное пользование (за исключением форм-фактора, приобретенного в торговой организации). Карта не подлежит передаче другому лицу и должна быть сдана в Банк после истечения срока ее действия, а также по требованию Банка в случае блокировки карты по инициативе Банка не позднее дня, следующего за днем получения Клиентом такого требования (за исключением форм-фактора, предоставленного Банком/приобретенного в торговой организации).

4.3. Карта принимается к обслуживанию как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в точках обслуживания, имеющих рекламные указатели о приеме соответствующих категорий карт. Операции по карте могут совершаться в любой валюте.

4.4. Для получения карты, открытия Счета и установления кредитного лимита Клиент заполняет и подписывает Анкету-заявление, а также представляет другие документы в соответствии с требованиями Банка. Категория выпускаемой карты указывается Клиентом в Анкете-заявлении.

4.4.1. В рамках отдельных Тарифных планов Банк предоставляет Клиенту возможность самостоятельно приобрести форм-фактор в торговой организации и оформить его в качестве основной карты к действующему Счету, осуществив действия, изложенные в пункте 4.4 настоящих Правил.

Для оформления форм-фактора к действующему счету Клиента наличие карты на материальном носителе (пластике) у Клиента к Счету обязательно.

4.4.2. Для получения карты в виде форм-фактора, предоставляемого Банком, если данная возможность предусмотрена Тарифным планом, Клиент дополнительно к пакету документов, указанному в пункте 4.4 настоящих Правил, подписывает Заявление на выпуск карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора.

4.4.3. Для перепривязки карты в виде форм-фактора к новому/открытому ранее Счету Клиент заполняет, подписывает и представляет в Банк Заявление на перепривязку карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора к счету (по форме Банка)<sup>10</sup>.

Перепривязка ранее выпущенной карты в виде форм-фактора к новому/открытому ранее Счету Клиента осуществляется в рамках Тарифного плана, предусматривающего возможность оформления карты в виде форм-фактора, при личном обращении Клиента в Банк.

Перепривязка возможна только в том случае, если до окончания срока действия форм-фактора осталось не менее 6 месяцев.

4.5. Если в период действия Договора у Клиента возникает потребность в использовании карты иной категории/перевыпуска карты, за исключением случаев перевыпуска

---

<sup>10</sup> Заполняется по форме Приложения 3.4 к Порядку № 241-П.

в связи с истечением срока действия карты (см. п. 4.10 настоящих Правил)/выпуска дополнительной карты, Клиент заполняет и подписывает заявление по форме Банка, указав желаемую категорию карты, а также представляет документы в соответствии с требованиями Банка, при отсутствии просроченной и сверхлимитной задолженности.

Если в период действия Договора у Клиента возникает потребность в перевыпуске карты/ дополнительной карты в виде форм-фактора, за исключением перевыпуска в связи с истечением срока действия карты (см. п. 4.10 настоящих Правил), Клиент предоставляет полный комплект документов в соответствии с требованиями Банка для принятия решения по выпуску карты/ дополнительной карты.

Для получения карты к уже имеющемуся Счету Клиент может оформить заявку на выпуск карты с использованием дистанционных каналов обслуживания. Прием Банком заявок на дополнительные карты, а также карты в виде форм-фактора через дистанционные каналы обслуживания не осуществляется.

4.6. Для изготовления Дополнительной карты, Клиент:

4.6.1. Оформляет доверенность в Банке или предоставляет в Банк нотариально удостоверенную доверенность на распоряжение денежными средствами, находящимися на его Счете.

4.6.2. Подает Заявление на получение Дополнительной карты АО «Россельхозбанк» по типовой форме Банка с указанием необходимых данных о представителе, а также другие документы представителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Дополнительные карты выпускаются не более чем двум представителям Клиента, при этом категория выпускаемой Дополнительной карты не может превышать категорию карты Клиента, действующую на момент выпуска Дополнительной карты.

4.6.3. При желании Клиента выпустить Дополнительную карту в виде форм-фактора, если данная возможность предусмотрена Тарифным планом, дополнительно к перечню документов, указанному в пунктах 4.6.1-4.6.2 настоящих Правил, Клиент заполняет Заявление на получение дополнительной карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора по типовой форме Банка.

4.6.4. В рамках отдельных Тарифных планов Банк предоставляет Клиенту возможность самостоятельно приобрести форм-фактор в торговой организации и оформить его в качестве Дополнительной карты, осуществив действия, изложенные в пунктах 4.6.1-4.6.2 настоящих Правил.

4.7. В случае прекращения доверенности на имя представителя, которому выдана Дополнительная карта, Клиент должен незамедлительно подать в Банк соответствующее заявление и сообщить об этом в Службу поддержки по телефонам 8(800)200-6099 и +7(495)651-6099 с целью прекращения проведения операций по Счету с использованием Дополнительной карты.

4.8. Карта выпускается Банком в течение 5 рабочих дней<sup>11</sup> с даты принятия Банком положительного решения о выпуске/перевыпуске карты.

Карта, изготовленная Банком и невостребованная Клиентом в течение одного года с даты приема соответствующего заявления на получение карты, подлежит уничтожению.

Банк без дополнительных указаний Клиента производит активацию карты не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи карты.

4.9. К Счету может быть выпущено не более 8 одновременно действующих карт на материальном носителе (пластике) различных категорий, при этом на имя Клиента/представителя Клиента может быть выпущено не более одной карты на материальном носителе (пластике) выбранной категории.

Ограничение по количеству карт, выпущенных на имя Клиента/представителя Клиента, не распространяется на карты в виде форм-фактора.

---

<sup>11</sup> Без учета срока доставки карты в подразделение Банка, в котором открыт Счет Клиента.

4.10. Срок действия карты (в том числе, дополнительной карты) указан на лицевой стороне карты. Карта (в том числе, дополнительная карта) действует до последнего календарного дня месяца, указанного на лицевой стороне карты, включительно<sup>12</sup>. Срок действия дополнительной карты не зависит от срока действия карты, выпущенной на имя Клиента.

По истечении срока действия карта становится недействительной, за исключением случая принятия Банком решения о продлении срока действия карты согласно пункту 7.3.22 настоящих Правил. Запрещается использование карты (реквизитов карт) с истекшим сроком действия, за исключением использования карт (реквизитов карт) в период продления срока действия карт согласно пункту 7.3.22 настоящих Правил. Запрещается использование карты (реквизитов карт) с истекшим сроком действия. При надлежащем выполнении держателем карты (в том числе дополнительной карты) условий Договора, выпуск новой карты, взамен карты, срок действия которой истек, осуществляется Банком автоматически. Основанием для автоперевыпуска, при окончании срока действия, являются следующие критерии (критерии определяются за 2 месяца до окончания срока действия карты) – карта/дополнительная карта имеет действующий статус, отсутствует просроченная задолженность, по карте присутствуют операции за последние 6 месяцев, возраст Клиента меньше 75 лет.

В интервале с 20 числа до последнего дня месяца, в котором истекает срок действия карты, Банк информирует клиента о том, что карта автоматически перевыпущена и доставлена в офис, путем направления смс-сообщения. В тексте смс-сообщения указывается название ДЮ, в котором клиент может получить карту.

Информация о сроке действия карты (в том числе дополнительной карты) в виде форм-фактора предоставляется Клиенту при личном обращении в отделение Банка, в Службу поддержки Банка по телефону, указанному на сайте Банка, после прохождения аутентификации клиента в установленном в Банке порядке, а также доступна для Клиента в системах дистанционного банковского обслуживания.

4.11. ПИН-код состоит из четырех цифр и представляет собой средство защиты от несанкционированного использования карты. Запрещается хранение данных о ПИН-коде на любых носителях информации.

4.12. Информация о ПИН-коде передается Клиенту/держателю Дополнительной карты путем направления SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный для направления 3-D паролей в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил.

Способ предоставления Держателю ПИН-кода определяется Банком.

4.13. Смена ПИН-кода в связи с его утратой и/или если информация о ПИН-коде стала доступна посторонним лицам, не осуществляется для карт, выпущенных в виде форм-фактора. Для данных случаев производится выпуск новой карты в виде форм-фактора посредством обращения Клиента в подразделение Банка либо в торговую организацию (для случаев, когда форм-фактор был ранее приобретен в торговой организации).

4.14. Банк выдает карту/дополнительную карту Клиенту, дополнительную карту – держателю Дополнительной карты только при предоставлении документа, удостоверяющего личность.

4.15. При получении карты Клиенту/держателю Дополнительной карты необходимо проставить собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на обратной стороне карты (если на карте присутствует поле для подписи).

4.16. Банк осуществляет отправку SMS-уведомления с информацией о ПИН-коде на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом для направления 3-D паролей при совершении операций с использованием реквизитов карты/дополнительной карты в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил, в дату активации.

---

<sup>12</sup> Неприменимо к картам в виде форм-фактора.

4.17. В случае если по техническим причинам SMS-уведомление с информацией о ПИН-коде не было доставлено адресату, Клиент/держатель Дополнительной карты имеет право обратиться в Банк с заявлением о перевыпуске ПИН-кода в течение 15 календарных дней с даты выдачи карты/Дополнительной карты. Перевыпуск ПИН-кода, не полученного по техническим причинам, осуществляется без взимания комиссии.

4.18. Если Клиент/держатель Дополнительной карты не заявил о не получении ПИН-кода по техническим причинам в течение 15 календарных дней с даты выдачи карты/Дополнительной карты, ПИН-код считается полученным Клиентом/держателем Дополнительной карты. Перевыпуск ПИН-кода по истечении 15 календарных дней после даты получения карты/Дополнительной карты осуществляется на основании заявления Клиента/держателя Дополнительной карты в связи с его утратой.

4.19. Получить информацию о доступном остатке Карты возможно в банкоматах/информационно-платежных терминалах<sup>13</sup>, пунктах выдачи наличных и обслуживающих подразделениях Банка, а также посредством дистанционного банковского обслуживания (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания и при наличии действующих средств аутентификации для доступа к услуге) и услуги «Уведомления» (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги «Уведомления» по счету).

4.20. При совершении операций по Счету с использованием электронных средств платежа, оформленные документы, могут быть заверены:

- собственноручной подписью Клиента/представителя Клиента, на имя которого выпущена Дополнительная карта;
- подтверждены Клиентом/представителем Клиента, на имя которого выпущена Дополнительная карта, путем введения ПИН-кода;
- в информационно-коммуникационной сети Интернет могут быть заверены 3-D паролем, предоставленным Клиенту/держателю Дополнительной карты путем отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный в Банке.

4.21. Клиент может получить информацию по Карте, обратившись в Службу поддержки Банка с прохождением Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном Банком порядке.

4.22. В случае утраты карты и (или) ее использования без согласия Клиента, а также в случае, если информация о реквизитах карты и/или ПИН-коде, стала доступна посторонним лицам, Клиент обязан незамедлительно после обнаружения факта утраты карты и(или) ее использования без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем поступления Push-уведомления/SMS-уведомления о совершении операции с использованием карты/ее реквизитов обеспечить блокирование карты одним из следующих способов:

- путем обращения в Службу поддержки Банка по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099;
- путем передачи на номер +7 (903) 767-20-90 или 7787 SMS-запроса на приостановление авторизаций по карте в соответствии с Условиями предоставления услуги «Уведомления» в АО «Россельхозбанк»<sup>14</sup> (в случае, если Клиент/держатель Дополнительной карты является действующим пользователем услуги «Уведомления по Счету», «Уведомления по дополнительной карте»);
- с использованием системы «Интернет банк» и «Мобильный банк»<sup>15</sup> (в случае, если Клиент является действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания и при наличии действующих средств аутентификации для доступа к услуге).

4.23. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем извещения Банка, обратиться в Банк с письменным заявлением об утрате карты. В случае утраты Дополнительной карты,

<sup>13</sup> По картам в виде форм-фактора получить информацию о доступном остатке Карты возможно в банкоматах/информационно-платежных терминалах с бесконтактным обслуживанием.

<sup>14</sup> Неприменимо для карт в виде форм-фактора.

<sup>15</sup> Неприменимо для карт в виде форм-фактора.

заявление может быть составлено как Клиентом, так и держателем Дополнительной карты, при наличии соответствующих полномочий, предоставленных ему на основании доверенности.

## **5. Порядок предоставления кредитных средств и погашения задолженности. Порядок начисления и уплаты процентов и неустойки**

5.1. Кредитные средства предоставляются Клиенту в пределах кредитного лимита при соблюдении условий Договора и выполнении Клиентом следующих условий:

5.1.1. Представление всех необходимых документов в соответствии с требованиями Банка.

5.1.2. Наличие Анкеты-заявления и Заявление на выпуск карты АО «Россельхозбанк» в виде форм-фактора (при наличии).

5.1.3. Выполнение иных требований, предусмотренных Договором.

5.2. Кредитные средства предоставляются Банком Клиенту при отсутствии/недостаточности на Счете собственных средств Клиента для осуществления льготных и нелюбых операций.

5.3. Кредитные средства считаются предоставленными Банком со дня отражения задолженности по Договору на ссудном счете Клиента.

5.4. Начисление процентов осуществляется следующим образом:

5.4.1. Проценты за пользование кредитными средствами начисляются по формуле простых процентов на остаток общей ссудной задолженности (основного долга), отражаемый на ссудном счете Клиента на начало операционного дня в соответствии с расчетной базой, в которой количество дней в году и количество дней в месяце принимаются равными количеству фактических календарных дней.

5.4.2. Уплата Клиентом процентов за пользование кредитными средствами, направленными на совершение нелюбых операций, осуществляется в платежный период не позднее платежной даты (включительно) за счет собственных денежных средств Клиента.

5.4.3. Уплата Клиентом процентов за пользование кредитными средствами, направленными на совершение льготных операций, при выполнении условий предоставления льготного периода (в соответствии с условиями Договора), не осуществляется.

5.4.4. Уплата Клиентом процентов за пользование кредитными средствами, направленными на совершение льготных операций, в случае невыполнения Клиентом условий предоставления льготного периода (в соответствии с условиями Договора), осуществляется Клиентом не позднее платежной даты платежного периода, следующего за льготным периодом кредитования, в котором не были выполнены условия предоставления льготного периода, за счет собственных денежных средств Клиента, внесенных на Счет.

5.5. Банк ежемесячно, не ранее 12 и не позднее 15 числа календарного месяца, следующего за истекшим процентным периодом, предоставляет Клиенту Счет-выписку. Неполучение Счета-выписки не освобождает Клиента от выполнения им своих обязательств по Договору.

5.6. Банк с 12 по 22 число каждого месяца направляет Push-уведомление/SMS-уведомление в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил с указанием сроков уплаты, размера минимального платежа, остатка задолженности (ссудная задолженность, начисленные проценты, в т.ч. просроченная задолженность, неустойка, плата (проценты) за возникновение сверхлимитной задолженности, сверхлимитная задолженность, комиссии). Способ получения сведений о задолженности указывается в Анкете-заявлении.

Клиент обязуется получать Счет-выписку при личном обращении в Банк.

5.7. Погашение задолженности по Договору осуществляется при наличии денежных средств на Счете путем списания денежных средств со Счета в порядке, установленном настоящим пунктом. Для ускорения расчетов в соответствии с условиями Договора Клиент предоставляет Банку право в даты совершения платежей в рамках Договора, а также в иные дни при наличии просроченной задолженности у Клиента, при предъявлении Банком требования о досрочном возврате кредита и уплате процентов списывать со Счета без дополнительного

распоряжения Клиента путем оформления банковского ордера, иного расчетного (платежного) документа суммы платежей, подлежащих уплате Клиентом в соответствии с условиями Договора (включая платежи по возврату кредита (основного долга), уплате процентов, неустоек и иных денежных обязательств Клиента по Договору), при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу, установленному Банком на дату конвертации. Наличие денежных средств на Счете при одновременном наличии у Клиента задолженности является достаточным основанием для списания Банком без дополнительного распоряжения Клиента денежных средств со Счета в погашение такой задолженности. Банк вправе совершать частичное исполнение распоряжений по счету в соответствии с требованиями пункта 2.9.1 Положения Банка России от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

При условии получения Банком от Клиента отдельного(ых) поручения(й) на перечисление денежных средств со счета(ов) в погашение обязательств по Договору (заранее данный акцепт) Банк в даты платежей, предусмотренные Договором, а также в иные дни при наличии просроченной задолженности Клиента по Договору, при предъявлении Банком требования о досрочном возврате кредита и уплате процентов вправе списывать с текущих и/или расчетных счетов Клиента, открытых в Банке (в том числе открытых в валюте, отличной от валюты кредита) суммы платежей, подлежащих уплате Клиентом в соответствии с условиями Договора (включая сумму платежа по возврату кредита (основного долга), уплате процентов, неустоек и иных денежных обязательств Клиента по Договору) и при необходимости производить конвертацию списанных денежных средств по курсу, установленному Банком на дату конвертации.

5.8. В целях погашения задолженности:

5.8.1. Клиент обязуется размещать на Счете денежные средства в размере минимального платежа в платежный период не позднее платежной даты (включительно).

5.8.2. Денежные средства списываются Банком в размере, достаточном для погашения задолженности в полном объеме (при наличии на Счете суммы денежных средств достаточной для погашения задолженности), либо в размере имеющихся на Счете денежных средств (при их недостаточности для погашения задолженности в полном объеме).

5.8.3. Кредитный лимит восстанавливается, доступный остаток увеличивается на сумму погашенной части ссудной задолженности за исключением случаев, указанных в п. 7.3.8 и п. 9.1 настоящих Правил.

5.9. При поступлении денежных средств на Счет, в случае недостаточности их для исполнения обязательств Клиента по погашению минимального платежа, общей ссудной задолженности или полной задолженности по Договору списание денежных средств со Счета Клиента производится в следующей очередности:

- задолженность по процентам;
- задолженность по основному долгу;
- неустойка (штраф, пеня) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату потребительского кредита (займа) и (или) уплате процентов на сумму потребительского кредита (займа);
- проценты, начисленные за текущий период платежей;
- сумма основного долга за текущий период платежей;
- иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Соглашением.

5.10. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по внесению минимального платежа в платежный период задолженность в размере минимального платежа (непогашенной части минимального платежа) является просроченной. На сумму просроченной задолженности с даты, следующей за датой ее возникновения до даты ее фактического погашения (включительно), Банк вправе начислить неустойку в размере, определенном в Соглашении.

5.10.1. Неустойка начисляется Банком за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств по Договору в процентах от суммы просроченной задолженности.

При возникновении просроченной задолженности кредитный лимит отменяется. Не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения просроченной задолженности, Банк уведомляет Клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности, а также информирует Клиента об отмене кредитного лимита с момента возникновения просроченной задолженности.

При отмене кредитного лимита Банк предоставляет Клиенту кредитный лимит исключительно для отражения по счету задолженности по кредиту в соответствии с Договором на дату отмены кредитного лимита, отражения по счету расходных операций, совершенных до даты отмены кредитного лимита, расчетные данные о которых поступили в Банк в течение 45 календарных дней после даты отмены кредитного лимита, а также на оплату комиссий в соответствии с условиями Договора.

При погашении просроченной задолженности по карте не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента её возникновения Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита по карте на условиях, установленных Договором. При непогашении просроченной задолженности в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее возникновения Банк отменяет кредитный лимит по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

Следующий льготный период предоставляется Банком Клиенту при полном погашении просроченной задолженности по Договору не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента ее возникновения со дня начала процентного периода, следующего за процентным периодом, в котором просроченная задолженность будет полностью погашена Клиентом.

5.11. При возникновении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком, кредитный лимит отменяется. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком Банк уведомляет Клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности.

При отмене кредитного лимита Банк предоставляет Клиенту кредитный лимит исключительно для отражения по счету задолженности по кредиту в соответствии с Договором на дату отмены кредитного лимита, отражения по счету расходных операций, совершенных до даты отмены кредитного лимита, расчетные данные о которых поступили в Банк в течение 45 календарных дней после даты отмены кредитного лимита, а также на оплату комиссий в соответствии с условиями Договора.

При погашении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента её возникновения Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита по карте на условиях, установленных Договором. При непогашении просроченной задолженности по иным кредитным обязательствам перед Банком в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее возникновения Банк отменяет кредитный лимит по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

## **6. Порядок установления индивидуальных лимитов и иных лимитов на совершение операций с использованием платежной карты/реквизитов платежной карты/Счету**

6.1. Тарифным планом могут быть предусмотрены лимиты совершения операций в виде максимально допустимых сумм на совершение расходных операций с использованием карт/Счету за определенный(е) период(ы) времени.

6.2. Банк предоставляет Клиенту возможность осуществлять контроль расходования средств на Счете (в том числе, в целях уменьшения риска несанкционированного использования карты/реквизитов карты) путем установления индивидуальных лимитов

расходования денежных средств с использованием карты/дополнительной карты/реквизитов карт. Индивидуальные лимиты устанавливаются в пределах величин, не превышающих установленные Тарифным планом.

6.3. При желании Клиент может установить следующие индивидуальные лимиты:

- лимиты на получение наличных денежных средств с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца;
- лимиты на совершение безналичных операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца;
- лимиты на совершение всех расходных операций с использованием карты/дополнительной карты в течение дня и календарного месяца.

6.4. При обработке запросов авторизации Банком осуществляется проверка установленных индивидуальных лимитов. В случае попытки проведения операции сверх установленного индивидуального лимита, Клиенту/держателю Дополнительной карты будет отказано в совершении данной операции.

6.5. Установление индивидуальных лимитов по карте и их отмена осуществляются на основании письменного заявления, предоставленного Клиентом в подразделение Банка по месту обслуживания Счета, либо на основании распоряжения Клиента, направленного с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк» дистанционного банковского обслуживания.

6.6. Клиенту, являющемуся действующим пользователем услуги дистанционного банковского обслуживания Банк предоставляет возможность устанавливать ограничения на способ и место использования карты/дополнительной карты с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк».

## **7. Права и обязанности Клиента и Банка**

### 7.1. Банк обязуется:

7.1.1 До подписания Клиентом настоящего Договора /получения держателем Дополнительной карты проинформировать Клиента об условиях использования электронных средств платежа, об ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования электронных средств платежа. Указанная информация доводится до Клиента путем размещения текста Правил, Памятки и рекомендаций Банка на корпоративном Интернет-сайте Банка по адресу: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) и на стендах в подразделениях Банка. Текст настоящих Правил и Памятки предоставляется Клиенту в подразделении Банка по его запросу.

7.1.2 Направить Клиенту/держателю Дополнительной карты SMS-уведомление с информацией о ПИН-коде на номер мобильного телефона Клиента/держателя Дополнительной карты, предоставленный для направления 3-D паролей в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил.

7.1.3 Предоставлять Клиенту сведения о каждой совершенной с использованием электронных средств платежа расходной операции по Счету посредством направления Push-уведомления или SMS-уведомления в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил.

7.1.4 Удостоверять Счет-выписками по Счету все операции по Счету за испрашиваемый Клиентом период и предоставлять их Клиенту по его требованию.

7.1.5 Обеспечить круглосуточный прием уведомлений Клиента об утрате карты и/или использования карты без согласия Клиента по телефонам Службы поддержки Банка. Оператор Службы поддержки Банка незамедлительно по факту обращения Клиента осуществляет блокировку карты Клиента и информирует Клиента об изменении статуса карты.

7.1.6 Обеспечить круглосуточный прием уведомлений Клиента об утрате карты и/или использовании карты без согласия Клиента, направленных в форме SMS-запроса или электронного распоряжения на блокировку карты<sup>16</sup>, сформированного Клиентом с использованием системы «Интернет-банк» и «Мобильный банк». Банк незамедлительно по

<sup>16</sup> Неприменимо для карт в виде форм-фактора.

факту получения SMS-запроса или электронного распоряжения осуществляет блокировку карты Клиента, указанной в SMS-запросе/электронном распоряжении, и подтверждает блокировку карты, направляя Клиенту ответное SMS-сообщение/предоставляя информацию о блокировке карты в системе «Интернет-банк» и «Мобильный банк», что является документированным подтверждением.

7.1.7 Уведомлять Клиента об изменении настоящих Правил и/или Тарифного плана и другой необходимой информации о карте не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты введения в действие таких изменений, любым из способов, установленным настоящими Правилами.

7.1.8 Оказать Клиенту информационную поддержку по вопросам выпуска, использования и обслуживания карт.

7.1.9 В случае возникновения сверхлимитной задолженности по Счету, в срок не позднее следующего рабочего дня предпринять все необходимые меры для уведомления Клиента.

7.1.10 Гарантировать тайну Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте.

Информация о Клиенте, состоянии Счета, операциях по Счету может быть предоставлена третьим лицам только в случае и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7.1.11 Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные настоящими Правилами и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.1.12 Информировать Клиента о полной стоимости кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.13 По требованию Клиента бесплатно один раз в месяц и любое количество раз за плату предоставлять информацию, указанную в Счет-выписке и предусмотренную ФЗ № 353-ФЗ.

7.1.14 При выявлении Банком признаков осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента (далее - контроль до проведения операции) приостановить исполнение распоряжения о совершении операции по карте/дополнительной карте, сформированного с использованием электронных средств платежа, в том числе отказать в авторизации операции, учитывая технологию проведения операций по переводу денежных средств с использованием платежных карт, на срок не более 2-х рабочих дней в целях предотвращения осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, в том числе:

- у Банка имеются основания предполагать, что электронными средствами платежа распоряжается неуполномоченное лицо;

- Банком выявлены факты, что реквизиты платежной карты, ПИН-код, 3-D пароль скомпрометированы, и/или выявлен неподтвержденный клиентом факт смены SIM-карты номера мобильного телефона для 3-D паролей, а также в случае выявления принадлежности номера для 3-D паролей третьему лицу, завладения третьим лицом мобильным телефоном Клиента или иного отчуждения номера для 3-D паролей и/или мобильного телефона.

В случае приостановления исполнения распоряжения о совершении операции, в том числе отказа в авторизации операции, в день такого приостановления или отказа Банк уведомляет Клиента о данном событии в виде SMS-информирования и/или E-mail-уведомления (дополнительно) и/или путем телефонного звонка работника Банка на номер телефона Клиента<sup>17</sup> с указанием причины такого приостановления и запрашивает у него подтверждение факта формирования распоряжения о совершении операции лично Клиентом и подтверждение возобновления исполнения распоряжения о совершении операции, а также предоставляет Клиенту рекомендации по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента.

---

<sup>17</sup> Способ уведомления и выбор номера телефона Клиента из тех номеров телефонов, информация о которых была предоставлена Клиентом в Банк, для осуществления звонков определяется Банком самостоятельно.

Подтвердить возобновление исполнения распоряжения о совершении операции Клиент может самостоятельно, обратившись в Службу поддержки Банка по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099 в соответствии с пунктом 7.4.15 настоящих Правил.

В случае отсутствия по истечении 2-х рабочих дней после приостановления исполнения распоряжения о совершении операции, сформированного с использованием электронных средств платежа, в том числе отклонения операции по карте/дополнительной карте, подтверждения от Клиента о возобновлении исполнения распоряжения о совершении операции, сформированного с использованием электронных средств платежа, исполнение Банком распоряжения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе». В случае невозможности возобновить исполнение распоряжения о совершении операции/авторизацию операции, учитывая особенности исполнения распоряжений о переводе денежных средств по распоряжению Клиента, сформированных с использованием электронных средств платежа, распоряжение не исполняется. В таком случае Клиенту необходимо инициировать распоряжение о совершении операции повторно.

7.1.15. В случае приостановления исполнения распоряжения о совершении операции, в том числе отказа в авторизации операции по карте/дополнительной карте или распоряжения, сформированного с использованием электронных средств платежа на основании пункта 7.1.13 настоящих Правил, вводить ограничения на совершение операций по карте/дополнительной карте до момента получения от Клиента подтверждения возобновления исполнения распоряжения о совершении операции, но не более чем на 2 рабочих дня.

7.1.16. Приостановить действие платёжной карты/дополнительной карты при наличии сведений о компрометации реквизитов платёжной карты и/или ПИН-кода и/или при подозрении на использование платёжной карты третьим лицом включая, но не ограничиваясь, в следующих случаях:

1) устный отказ Клиента от подтверждения возобновления исполнения поступившего в Банк распоряжения о совершении операции, сформированного с использованием электронных средств платежа в ответ на запрос Банка;

2) выявление Банком признаков использования платёжной карты и/или реквизитов платёжной карты третьим лицом для проведения/попыток проведения переводов денежных средств без согласия Клиента;

3) получение из Банка России, платёжной системы и/или иных источников информации о компрометации реквизитов платёжной карты и/или ПИН-кода;

4) выявление факта смены SIM-карты номера для 3-D паролей, не подтвержденного Клиентом в соответствии с пунктом 7.2.8 настоящих Правил;

5) выявление факта принадлежности номера для 3-D паролей третьему лицу, завладения третьим лицом мобильным телефоном Клиента или иного отчуждения номера для 3-D паролей и/или мобильного телефона.

Для возобновления действия карты/дополнительной карты в случае приостановления ее действия Банком Клиенту необходимо лично обратиться в Банк или для случаев, указанных в подпунктах 3), 4) и 5) настоящего пункта, обратиться в Службу поддержки Банка по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099 или уведомить в устной форме работника Банка, позвонившего Клиенту, для подтверждения возобновления исполнения распоряжения о совершении операции по карте в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил или для информирования о получении сведений о компрометации реквизитов платёжной карты и/или ПИН-кода.

## 7.2. Клиент обязуется:

7.2.1. Ознакомиться предусмотренными настоящими Правилами способами с порядком использования карты, ограничениями способов и мест использования карт, мерами безопасного использования карт.

7.2.2. Неукоснительно выполнять требования настоящих Правил и Памятки при

совершении операций с использованием карты/ реквизитов карты/проведении операций по Счету без использования карты, а также при использовании дополнительных услуг.

7.2.3. Предоставить в Банк документ, удостоверяющий личность Клиента, и сведения, необходимые Банку для обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации, в том числе, сведения о действующем номере мобильного телефона.

7.2.4. В случае изменения сведений, указанных в Анкете-заявлении, в том числе, в случае замены документа, удостоверяющего личность Клиента предоставить в Банк актуальные сведения либо документы в срок, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты изменений.

7.2.5. Предоставлять в Банк сведения о номере мобильного телефона, необходимого для направления SMS-уведомлений и/или 3-D паролей. В случае изменения номера мобильного телефона незамедлительно предоставить актуальные сведения в форме письменного заявления, переданного в подразделение Банка, обслуживающее Счет либо посредством дистанционных каналов обслуживания. Информировать Банк о прекращении использования SIM-карты номера мобильного телефона для 3-D паролей. В случае изменения SIM-карты мобильного телефона для 3-D паролей Клиенту необходимо незамедлительно направить в Банк соответствующее уведомление, обратившись в Службу поддержки по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099, подразделение Банка, обслуживающее Счет, или уведомить в устной форме работника Банка, позвонившего Клиенту для подтверждения возобновления исполнения распоряжения о совершении операции по карте, в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил.

7.2.6. Самостоятельно обеспечивать работоспособность, сохранность мобильного телефона для направления SMS-уведомлений, а также поддержку функции получения SMS-сообщений на своем мобильном телефоне и подписку на услугу получения SMS-сообщений у своего оператора мобильной связи.

7.2.7. Не передавать карту/сведения о реквизитах карты третьим лицам (за исключением случаев передачи карты работникам торгово-сервисных предприятий и в пунктах выдачи наличных), сохранять в тайне ПИН-код, кодовое слово, а также 3-D пароль, предоставленный по запросу Клиента для совершения операций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2.8. Незамедлительно обратиться в Службу поддержки Банка для получения консультации и/или проведения блокировки карты в соответствии с п. 4.22 настоящих Правил в случае обнаружения утраты, проведения операции по карте без согласия Клиента, а также в случае компрометации сведений о реквизитах карты/ПИН-коде/3-D пароле.

7.2.9. Предпринимать необходимые меры для предотвращения утраты, повреждения, хищения карты.

7.2.10. При наличии дополнительных карт обеспечить выполнение требований настоящих Правил держателями Дополнительных карт и нести ответственность за действия держателей Дополнительных карт.

7.2.11. Предоставлять в Банк надлежащим образом оформленные распоряжения на составление Банком расчетных документов от имени Клиента.

7.2.12. Распоряжаться денежными средствами на Счете за вычетом Авторизованных сумм.

7.2.13. Не использовать карту для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и требованиям Договора.

7.2.14. Не использовать Счет для осуществления в какой-либо форме предпринимательской деятельности и не производить расчетные операции по Счету в связи с осуществлением предпринимательской деятельности, а также не использовать Счет для выполнения расчетов при осуществлении деятельности в качестве частного нотариуса или адвоката, учредившего адвокатский кабинет.

7.2.15. Совершать расходные операции с использованием карты в пределах остатка собственных средств на Счете и/или в пределах неиспользованного кредитного лимита, не допускать возникновения сверхлимитной задолженности.

7.2.16. Обеспечить погашение сверхлимитной задолженности (при ее наличии) и уплатить плату (проценты) за ее возникновение в порядке и сроки, установленные Договором.

7.2.17. Своевременно выполнять обязательства по погашению задолженности по Договору.

7.2.18. Возмещать расходы Банка, связанные с применением мер, необходимых для понуждения Клиента к исполнению им своих обязательств по Договору.

7.2.19. В случае поступления на Счет ошибочно зачисленных денежных сумм вернуть такие денежные средства Банку в течение 10 рабочих дней с момента, когда Клиент узнал или должен был узнать об ошибочно зачисленных денежных средствах.

7.2.20. Хранить документы по операциям, совершенным с использованием карты/реквизитов карты, в течение 6 (шести) месяцев с даты совершения операции и предоставлять в Банк по письменному требованию Банка.

7.2.21. Не реже одного раза в месяц получать в Банке Счет-выписку, указанную в п. 5.5 настоящих Правил. Клиент обязуется получать Счет-выписку при личном обращении в Банк.

7.2.22. С целью ознакомления с изменениями настоящих Правил и/или Тарифного плана не реже чем раз в 5 (пять) календарных дней самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк (или на официальном сайте Банка в сети Интернет: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru)) за сведениями об изменениях, которые планируется внести в настоящие Правила и/или Тарифный план.

7.2.23. Предоставить в Банк достоверную информацию для проведения процедуры идентификации (Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства (регистрации)). Клиент несет личную ответственность за достоверность информации, указанной в Анкете-заявлении.

7.2.24. В случаях несогласия с отраженной в Счет-выписке операцией по оплате товаров (работ, услуг) предпринять попытку самостоятельного разрешения спора с торгово-сервисным предприятием. Заявление о спорной операции направляется в Банк при условии невозможности урегулирования спора силами Клиента.

7.2.24 Клиент обязуется в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления события уведомить Банк любым возможным способом: посредством личного обращения в Банк, путем устного или письменного обращения (в произвольной форме) или другими способами, предусмотренными условиями Договора (без личного присутствия Клиента в Банке), о наступлении следующих событий:

- изменении контактной информации Клиента, используемой Банком для связи: адреса регистрации, фактического места жительства, номера телефона, электронной почты, паспортных данных, фамилии, имени, отчества Клиента;
- изменении способа связи и обмена информацией с Банком.

7.2.25. Клиент обязуется предоставлять Банку по его дополнительному письменному требованию информацию (справку о доходах физического лица) о своем финансовом положении и доходах в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования в объеме, необходимом Банку.

7.2.26. В случае предъявления Банком требования о досрочном возврате Кредита и уплате начисленных процентов, исполнить такое требование не позднее срока, установленного Банком в соответствующем требовании.

7.2.27. Если срок в требовании о досрочном возврате Кредита и уплате начисленных процентов не установлен, то вновь установленный срок возврата составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Клиентом данного требования.

7.2.28. Представлять в Банк документы и сведения (в том числе по запросу Банка) не реже одного раза в год с момента последнего представления Банку указанных(ого) в Анкете-заявлении документов(а) и сведений/представлять в Банк подтверждение об отсутствии изменений сведений, подлежащих установлению при открытии и ведении Счета, о Клиенте, представителе(ях) Клиента, выгодоприобретателе(ях) и бенефициарном(ых) владельце(ах), принадлежности к статусу ИПДЛ, ПДЛ, родственников ИПДЛ, ПДЛ, если такие сведения в

указанный в настоящем пункте период не изменились. При не предоставлении указанных в настоящем пункте документов и сведений презюмируется, что последние документы и сведения, предоставленные Клиентом, являются актуальными.

7.2.29. Представлять в Банк документы в целях установления принадлежности Клиента к категории Налогового резидента иностранного государства, в том числе заполненную Форму самосертификации и дополнительные документы по запросу Банка. Бланк для заполнения Формы самосертификации размещен на сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) или предоставляется Банком Клиенту в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание клиентов.

### 7.3. Банк вправе:

7.3.1. Проводить проверку сведений, указанных в Анкете-заявлении, в частности, связываться с работодателем Клиента для проверки и получения любой необходимой информации.

7.3.2. Отказать в предоставлении карты (в том числе дополнительной)/в исполнении заявок на выпуск карты к Счету, оформленным с использованием дистанционных каналов обслуживания/перевыпуске карты (в том числе дополнительной), установлении/продлонгации/изменении кредитного лимита:

- в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При отказе Банка в предоставлении карты Анкета-заявление Клиента не возвращается.

7.3.3. Самостоятельно определять очередность взимания комиссий Банка в соответствии с Тарифным планом в случае, когда к Счету выпущена более чем одна карта, при условии, что карта Клиента находится в действующем статусе.

7.3.4. При наличии распоряжения Клиента, составленного по форме, установленной Банком, составлять расчетные документы от его имени.

7.3.5. Использовать предоставленный Клиентом в соответствии с п. 7.2.4. настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиентом дополнительной услуги «Уведомления» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «Уведомления») номер мобильного телефона для направления SMS-уведомлений.

7.3.6. Вводить ограничения на совершение операций с использованием карты, в том числе в виде максимально допустимых сумм по операциям за определенный(ые) период(ы) времени, в соответствии с Тарифным планом (перечень указанных ограничений доводится Банком до сведения Клиента путем размещения информации на web-сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru)), и/или путем изменения действующего статуса карты на ограниченно действующий при отсутствии в Банке достоверных сведений о номере мобильного телефона Клиента, необходимого для направления SMS-уведомлений, наличии сведений о компрометации реквизитов карты и/или ПИН-кода, и/или при подозрении на использование карты третьим лицом без согласия Клиента.

7.3.7. В случае совершения операции Клиентом/держателем Дополнительной карты в нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Договора приостановить операции по Счету с использованием карты/ее реквизитов (блокировать карту по инициативе Банка).

7.3.8. Отменить действие кредитного лимита, а также отказать в перевыпуске карты (в том числе дополнительной)/отказать в предоставлении дополнительной карты/не продлонгировать кредитный лимит в связи с отменой действия кредитного лимита/отказать Клиенту в исполнении Заявления на изменении срока льготного кредитования и заключении дополнительного соглашения:

- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что порядок возврата использованных Клиентом кредитных средств (задолженности) и/или начисленных процентов за пользование кредитными средствами не будет соблюден/не соблюден Клиентом

должным образом, в том числе, но не ограничиваясь, в случае неисполнения Клиентом иных кредитных обязательств перед Банком;

- в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента.

Банк незамедлительно уведомляет клиента с использованием следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, Push-уведомление/SMS-уведомление (в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил) об отмене/возобновлении кредитного лимита/невозможности изменении срока льготного кредитования.

Предоставить Клиенту кредитные средства за счет неиспользованного кредитного лимита для отражения по счету операций, совершенных до отмены кредитного лимита, расчетная информация о которых поступила в Банк в течение 45 календарных дней после даты отмены кредитного лимита, и оплаты комиссий в соответствии с условиями Договора.

7.3.9. Требовать досрочного расторжения Договора и/или возврата суммы задолженности, если Клиент не исполнит или исполнит ненадлежащим образом обязанность в срок возвратить использованные кредитные средства и/или уплатить начисленные на нее проценты (в том числе сверхлимитную задолженность, при наличии, и плату (проценты) за ее возникновение).

Данное требование возможно в случае, если продолжительность просроченной задолженности по основному долгу и/или процентам составляет более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней.

7.3.10. В случае наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, поступления в Банк исполнительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, временно приостановить расходные операции по Счету и заблокировать все выпущенные к Счету карты.

7.3.11. Перевыпускать карту без оформления Клиентом Анкеты-заявления в случае признания Банком неправомерного использования карты или подозрения на ее неправомерное использование третьим лицом, когда до окончания срока действия карты осталось не менее 3 (трех) календарных месяцев.

7.3.12. Резервировать денежные средства в доступном остатке в пределах авторизованных сумм для обеспечения исполнения Клиентом обязательств перед Банком для оплаты документов, составленных с использованием карты/реквизитов карты.

7.3.13. Отражать по Счету суммы операций, опротестованные Клиентом в размере, зачисленном/списанном международной платежной системой.

7.3.14. Резервировать суммы операций, поступающие на Счет Клиента от платежной системы, до выяснения правомерности данного зачисления сроком до 60 (шестидесяти) календарных дней.

7.3.15. Осуществлять документирование переговоров в своих помещениях в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Документирование разговоров могут использоваться в качестве доказательств в суде.

7.3.16. Осуществлять обработку персональных данных физических лиц, связанных с заключением данного Договора, любыми необходимыми способами, включая сбор (получение), систематизацию, накопление, обобщение, хранение, обновление и изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе и требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом Банк вправе осуществлять хранение и уничтожение персональных данных в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством.

7.3.17. Прекратить обслуживание Клиента и закрыть Счет в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с пунктом 5.2 статьи 7

Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3.18 При неисполнении и/или ненадлежащем исполнении Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, Банк вправе:

7.3.18.1. Взаимодействовать с Клиентом используя личные встречи, телефонные переговоры, почтовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи в определяемый в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации период времени суток.

7.3.18.2. Взаимодействовать с Клиентом иными способами, кроме поименованных в пункте 7.3.18.1 по его личному заявлению (в произвольной форме).

7.3.19. Приостановить операцию по списанию денежных средств со Счета/применить меры по блокированию (замораживанию) денежных средств/отказать в исполнении распоряжений на проведение операций по Карте в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3.20. Обновлять информацию о клиентах, представителях клиентов, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах по мере изменения указанных сведений, но не реже одного раза в год, а в случае возникновения сомнений (информация и сведения, предоставленные клиентом, не совпадают с информацией и сведениями, полученными Банком из вспомогательных (дополнительных) источников информации, доступными Банку на законных основаниях) в достоверности и точности ранее полученной информации – в течение 7 рабочих дней, следующих за днем возникновения таких сомнений.

7.3.21. При наличии у Клиента действующей карты к Счету и отсутствии действующей карты платежной системы МИР к данному Счету, выпустить, без оформления Клиентом Анкеты-заявления, карту платежной системы МИР к данному Счету

7.3.22. По собственной инициативе продлить срок действия карты (в том числе дополнительной) с истекшим сроком действия. Информация о продлении срока действия карт доводится Банком до сведения держателей карт путем размещения соответствующей информации на web-сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.rshb.ru](http://www.rshb.ru) и/или путем направления Клиенту SMS-сообщения на номер мобильного телефона, предоставленный Банку в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил.

7.3.23 Запрашивать у Клиента сведения и данные (в том числе персональные данные, кодовое слово, указанные Клиентом в Анкете-заявлении, и/или данные по операциям/продуктам Клиента) для Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке.

7.3.24. Отказать Клиенту в предоставлении информации/проведении операции в Службе поддержки, в случае не пройденной Клиентом Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке.

#### 7.4. Клиент вправе:

7.4.1 Распоряжаться денежными средствами на Счете как лично, так и через представителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Оформить дополнительные карты не более чем двум представителям, если иное не предусмотрено Тарифным планом.

7.4.2 Получать сведения о совершенных операциях с использованием карты/реквизитов карты/проведенных по Счету операциях без использования карты способами, определенными настоящими Правилами.

7.4.3 Использовать информационные сервисы, дополнительные услуги в соответствии с настоящими Правилами.

7.4.4 Обратиться в Банк до истечения срока действия кредитного лимита с заявлением на получение карты:

- в случае утраты карты;

- в случае механического повреждения карты;
- при изменении фамилии, имени Клиента/держателя Дополнительной карты (кроме неперсонифицированных карт, а также карт в виде форм-фактора);
- в случае блокирования Банком карты по причине ее неправомерного использования и/или подозрении на неправомерное использование карты третьими лицами, когда до окончания действия заблокированной карты осталось менее 3 (трех) календарных месяцев, а также не ранее чем за 55 календарных дней до истечения срока действия карты (кроме неперсонифицированных карт).

7.4.5 Обратиться в Банк с просьбой приостановить операции по Счету с использованием карты (блокировать карту по инициативе Клиента).

7.4.6 Прекратить проведение операций по Счету с использованием дополнительной карты независимо от срока ее действия, в том числе в случае прекращения доверенности Клиентом, путем подачи соответствующего заявления в Банк.

7.4.7 Использовать карту/ее реквизиты для совершения операций в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

7.4.8. Запрашивать дубликаты Счета-выписки за любой необходимый Клиенту процентный период.

7.4.9. Прекратить действие кредитного лимита, обратившись в Банк с соответствующим письменным заявлением.

7.4.10. Самостоятельно принимать решение о частичном либо полном погашении задолженности, если Банк не потребовал ее погашения путем формирования и направления уведомления.

7.4.11. В случае несогласия с информацией, содержащейся в Счете-выписке, обращаться в Банк с претензией в соответствии с п. 7.2.23 настоящих Правил.

7.4.12. Расторгнуть Договор в соответствии с п. 10.2 настоящих Правил.

7.4.13. Отказаться от пролонгации кредитного лимита, путем направления соответствующего заявления за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия кредитного лимита.

7.4.14. Отказаться от автоматического перевыпуска карты при окончании срока действия карты, путем направления соответствующего заявления не позднее 45 календарных дней до даты окончания срока действия карты.

7.4.15. Обращаться в Службу поддержки Банка по телефонам 8(800)200-6099 (звонок по России бесплатный) или +7(495)651-6099 для подтверждения возобновления исполнения распоряжения о совершении операции, сформированного с использованием электронных средств платежа в случае, если исполнение распоряжения о совершении операции было приостановлено Банком, в том числе было отказано в авторизации операции, в соответствии с пунктом 7.1.14 настоящих Правил.

7.4.16. Отказаться от продления срока действия Карты с истекшим сроком действия, предоставив в подразделение Банка, обслуживающее Счет, заявление о прекращении действия карты или обратиться в Службу поддержки Банка для проведения блокировки карты.

7.4.17. Обращаться в Службу поддержки с прохождением Аутентификации Клиента в Службе поддержки в установленном в Банке порядке, для получения информации о карте, операциях, совершенных по карте (в том числе в системе ДБО), для регистрации заявок и обращений, их корректировки, а также получения информации по заявкам и обращениям.

7.4.18. При получении отказа Службы поддержки Банка в предоставлении информации и/или проведении операции в соответствии с пунктом 7.4.17 настоящих Правил, обратиться в Банк для получения информации и/или проведения операции.

## **8. Договоренности и ответственность Клиента и Банка, урегулирование споров**

8.1. Банк не несет ответственности в случае возникновения обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка, препятствующих проведению операции по карте, включая отказ третьего лица принять к оплате карту для проведения расчетов.

8.2. Клиент несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении (ях) и риск наступления всех неблагоприятных последствий в случае несообщения им Банку информации об изменении указанной информации.

8.3. Банк не несет ответственность за последствия исполнения распоряжений, сформированных от имени Клиента, в случаях, когда Банк в соответствии с предусмотренным настоящими Правилами и банковскими правилами, порядком и процедурами идентификации Клиента при совершении операции по Счету, в т.ч. с использованием карты/ реквизитов карты не мог установить факта подачи распоряжения лицом, неуполномоченным Клиентом.

8.4. Стороны договорились считать факт отправки Клиенту Банком Push-уведомления, SMS-уведомления согласно п. 2.10 настоящих Правил на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом Банку в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил, или на номер мобильного телефона, зарегистрированный Банком при подключении Клиенту дополнительной услуги «Уведомления» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «Уведомления»), исполнением обязанности Банка, установленной п. 7.1.3 настоящих Правил. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента, в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях настоящих Правил и/или Тарифного плана.

8.5. Банк предоставляет Клиенту возможность с использованием дистанционных каналов обслуживания формировать и направлять распоряжения на совершение операций по иным банковским счетам Клиента, открытым в подразделении Банка.

Стороны договорились, что все распоряжения на совершение операций по иным банковским счетам Клиента с использованием дистанционных каналов обслуживания, удостоверенные правильным вводом ПИН-кода или пароля, считаются подтвержденными Клиентом и признаются равнозначными подписанным им распоряжениям в соответствии с действующим законодательством и подлежат исполнению Банком в соответствии с условиями договоров, предусматривающих открытие и ведение такого банковского счета/вклада, при этом настоящее условие является неотъемлемой частью вышеуказанных заключенных между Банком и клиентом договоров.

Сведения о каждой совершенной с использованием дистанционных каналов обслуживания расходной операции по иному банковскому счету Клиента предоставляются Клиенту путем направления Push-уведомления или в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил, SMS-уведомления на номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом в соответствии с п. 7.2.5 настоящих Правил или зарегистрированный Банком при подключении Клиенту дополнительной услуги «Уведомления» (в том числе, и при приостановлении/отключении дополнительной услуги «Уведомления»), при этом настоящее условие является неотъемлемой частью вышеуказанных заключенных между Банком и Клиентом договоров.

Сведения о каждой совершенной с использованием дистанционных каналов обслуживания приходной операции по иному банковскому счету Клиента предоставляются Клиенту на условиях соответствующего договора банковского счета.

8.6. Банк не несет ответственность по операциям, совершенным по Счету Клиента, вследствие неполучения/несвоевременного получения Клиентом Push-уведомлений/SMS-уведомлений не по вине Банка.

8.7. Банк не несет ответственность за несанкционированное использование третьими лицами информации, указанной в Push-уведомлении/SMS-уведомлении, в случае если данная информация стала известна третьим лицами не по вине Банка.

8.8. Банк не несет ответственность за отсутствие у Клиента доступа к средствам, с использованием которых Клиент может уведомить Банк о неправомерных операциях по карте, либо за несвоевременную отправку Клиентом «SMS-запроса», в том числе за сбои сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Банком SMS-запроса.

8.9. Стороны признают данные электронных авторизаций, журналов и реестров платежей, формируемые Банком на электронных и/или бумажных носителях информации, являющимися основанием для проведения соответствующих операций по Счету Клиента, достаточными и допустимыми в качестве доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в суде.

8.10. Стороны признают фиксируемые Банком данные на электронных носителях Push-уведомления/SMS-уведомления/фиксируемые на электронных носителях переговоры Клиента со Службой поддержки Банка при блокировке карты/SMS – запросы достаточными доказательствами для подтверждения факта их направления/получения Банком при разрешении разногласий и споров, в том числе при разрешении споров в судебном порядке.

8.11. В случае несогласия Клиента с отраженной в Счете-выписке операцией, он должен подать в Банк письменное заявление не позднее 55 календарных дней от даты проведения оспариваемой операции включительно. Клиент может приложить к заявлению документ, подтверждающий сумму оспариваемой им операции. В случае, если к заявлению прилагаются дополнительные документы (копии чеков, счетов, переписки и т.п.), их качество должно быть четким, вся информация - читаемой.

Банк обязан рассматривать заявления Клиента, составленные по типовой форме Банка, при возникновении споров, связанных со списанием денежных средств со Счета по операциям с использованием электронных средств платежа, а также предоставить Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента в срок не более 30 (тридцати) дней со дня получения таких заявлений, а также не более 60 (шестидесяти) дней со дня получения заявления в случае использования карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

Все иные споры по настоящему Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.12. Стороны договорились, что все распоряжения Клиента, сформированные при совершении операций с использованием карты в банкоматах/информационно-платежных терминалах и в электронных терминалах удостоверенные правильным вводом ПИН-кода, считаются подтвержденными Клиентом и признаются подписанными им в соответствии с действующим законодательством.

8.13. Стороны договорились, что все операции, совершенные с использованием данных микропроцессора карты и подтвержденные правильным вводом ПИН-кода, а также операции, совершенные с использованием реквизитов карты и подтвержденные правильным вводом 3-D пароля, не могут быть заявлены Клиентом как совершенные без его ведома и согласия и оспорены им как неправомерные, так как совершение операций указанным способом неуполномоченным Клиентом лицом является следствием нарушения Клиентом настоящих Правил.

8.14. Стороны договорились, что операции в торгово-сервисных предприятиях, требующие физического предъявления карты для их совершения и проводимые путем считывания электронных данных карты, не заверенные Держателем в соответствии с пунктом 4.20 настоящих Правил, будут считаться операциями, совершенными по распоряжению Клиента/держателя Дополнительной карты, и не могут быть оспорены как операции, совершенные без его распоряжения, если сумма операции не превышает:

- 1000 (Одну тысячу) рублей Российской Федерации при совершении операции по картам платежной системы МИР, картам международной платежной системы UnionPay International, Кобейджинговым картам МИР или картам международной платежной системы (Дж), осуществление операций по которой обеспечивается АО «НСПК» и производится

исключительно на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- 3000 (Три тысячи) рублей Российской Федерации при совершении операции по картам международных платежных систем, осуществление операций по которым обеспечивается АО «НСПК на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- эквивалент 30 долларов США по курсу международной платежной системы на дату расчетов с Банком при совершении операции за пределами Российской Федерации.

8.15. Все претензии, связанные с предоставлением партнерами Банка продуктов и услуг, подлежат предъявлению Клиентом партнеру, предоставляющему данные продукты и услуги, напрямую. Банк оставляет за собой право получать информацию от партнеров о результатах разрешения спора по претензии в порядке, предусмотренном соглашениями между Банком и партнерами. Банк не несет ответственности за действия партнера, выбранного Банком для предоставления небанковских услуг, предусмотренных пакетом услуг по предоставлению/непредоставлению или ненадлежащему предоставлению им услуг Клиенту.

8.16. В течение срока рассмотрения претензии Клиента Банк начисляет в случаях, определенных Договором и/или Тарифным планом, на сумму спорной операции проценты, комиссии в соответствии с Тарифным планом, которые подлежат оплате Клиентом. Предъявление Клиентом претензии по спорной операции не освобождает Клиента от погашения задолженности (а также сверхлимитной задолженности и платы за возникновение сверхлимитной задолженности), возникшей в результате совершения такой операции, в том числе от оплаты минимальных платежей в соответствии с Договором.

8.17. Если претензия Клиента по спорной операции была признана Банком обоснованной, Банк возвращает сумму такой операции, уплаченные проценты и иные платежи, начисленные в соответствии с п. 8.16 настоящих Правил, на Счет.

8.18. В случае если в результате проведенного расследования по заявлению Клиента по спорной операции, претензия Клиента признается необоснованной, Банк вправе потребовать от Клиента оплатить по фактической стоимости все расходы Банка, связанные с проведением расследования по такой спорной операции.

8.19. Стороны договорились, что при непоступлении информации в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил в течение 10 календарных дней с момента передачи Клиентом в Банк распоряжения о совершении операции, сформированного с использованием электронных средств платежа, изменение SIM-карты зарегистрированного номера считается произведенным лично Клиентом.

8.20. Стороны договорились, что ответственность за любые негативные последствия компрометации реквизитов карты, ПИН-кода и/или 3-D пароля, приведшие к возникновению дополнительных расходов Клиента, возлагается на Клиента.

## **9. Отмена и пролонгация срока действия кредитного лимита, уменьшение кредитного лимита, изменение срока льготного кредитования**

9.1. С даты возникновения просроченной задолженности по Договору Банк отменяет предоставление Клиенту кредитного лимита. Не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения просроченной задолженности, Банк уведомляет Клиента посредством следующих каналов связи: телефонная связь, электронная почта, SMS-уведомление о наличии и размере просроченной задолженности, а также информирует Клиента об отмене кредитного лимита с момента возникновения просроченной задолженности.

При погашении просроченной задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента её возникновения Банк возобновляет предоставление Клиенту кредитного лимита на условиях, установленных Договором.

Если Клиент не погашает просроченную задолженность в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее возникновения, Банк отменяет кредитный лимит

по карте Клиента без возможности восстановления кредитного лимита. Дальнейшее погашение задолженности по карте осуществляется Клиентом в соответствии с условиями Договора.

В случае принятия Банком решения о досрочном истребовании суммы задолженности в соответствии с пунктом 7.3.9 настоящих Правил, Банк направляет Клиенту требование погасить имеющуюся задолженность по Договору (в том числе, при ее наличии, сверхлимитную задолженность и плату (проценты) за сверхлимитную задолженность). Клиент обязан не позднее срока, указанного в требовании, погасить всю имеющуюся задолженность по Договору (в том числе, при ее наличии, сверхлимитную задолженность и плату (проценты) за сверхлимитную задолженность), а также проценты (в том числе просроченные), начисленные за период с даты формирования требования по дату фактического погашения (возврата) задолженности по Договору в полном объеме.

9.2. Клиент по собственному усмотрению после истечения срока действия кредитного лимита или отмены действия кредитного лимита в соответствии с п. 9.1 настоящих Правил, может пользоваться картой, совершая операции за счет собственных денежных средств, размещенных на Счете, либо обратиться в Банк с заявлением о расторжении Договора, закрытии Счета и сдаче карты.

9.3. По окончании срока, указанного в п. 2 индивидуальных условий Соглашения, срок действия кредитного лимита автоматически продлевается на каждые последующие 2 (два) календарных года при соблюдении следующих условий:

- договор продолжает действовать на дату истечения срока действия кредитного лимита и в период действия Договора присутствуют операции за счет кредитного лимита;
- у Клиента отсутствует просроченная задолженность в том числе, но не ограничиваясь, по иным кредитным обязательствам перед Банком;
- у Банка отсутствуют сведения о наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что порядок возврата использованных Клиентом кредитных средств (задолженности) и/или начисленных процентов за пользование кредитными средствами не будет соблюден/не соблюден Клиентом должным образом;
- в отношении Клиента отсутствует информация о банкротстве.

На момент окончания срока действия кредитного лимита после пролонгации возраст Клиента не превысит 75 лет (включительно).

9.4. При желании уменьшить размер кредитного лимита в течение срока действия кредитного лимита, установленного п. 1 индивидуальных условий Соглашения, Клиент должен обратиться в Банк с соответствующим заявлением.

Банк может уменьшить кредитный лимит до размера большего или равного размеру использованного кредитного лимита Клиента на момент подачи заявления с учетом расходных операций, информация о которых поступила в Банк, но расчетные данные о которых Банком еще не получены, при условии соблюдения требований Банка к минимальному размеру кредитного лимита по данному виду кредитного продукта. Операции, совершенные до уменьшения кредитного лимита, расчетная информация о которых поступила в Банк после даты уменьшения кредитного лимита, приводящие к превышению размера кредитного лимита, установленного после его уменьшения, относятся к сверхлимитной задолженности. В случае если в результате поступления в Банк после уменьшения кредитного лимита информации об операциях, совершенных до даты уменьшения кредитного лимита, фактическая задолженность по Договору превысит размер кредитного лимита, установленного после его уменьшения, такая задолженность в размере превышения будет являться сверхлимитной, и соответственно, подлежит погашению Клиентом в соответствии с условиями Договора.

При принятии заявления Банк вправе отказать Клиенту в уменьшении кредитного лимита:

- *в случае отмены и/или блокировки кредитного лимита;*
- *в случае выявления информации о возбуждении дел о несостоятельности (банкротстве) в отношении Клиента.*

При соблюдении порядка и условий, предусмотренных настоящими Правилами, Банк уменьшит размер кредитного лимита не позднее следующего рабочего дня после получения

заявления. После принятия решения об уменьшении кредитного лимита, Банк в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил направляет Push-уведомление или SMS-уведомление на номер мобильного телефона Клиента, предоставленный Банку в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил. Push-уведомление/SMS-уведомление содержит информацию о новом размере кредитного лимита и дате его изменения. С даты уменьшения кредитного лимита Договор считается измененным в соответствии с заявлением Клиента.

9.5. При желании изменить срок льготного кредитования, установленного п. 18 индивидуальных условий Соглашения, Клиент вправе обратиться в Банк, представить соответствующее заявление по форме Банка, а также заключить дополнительное Соглашение.

При соблюдении условий дополнительного соглашения, Банк изменит срок льготного кредитования не позднее первого дня месяца, следующего за месяцем после подписания дополнительного соглашения. Клиенту направляется в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил Push-уведомление или SMS-уведомление на номер мобильного телефона Клиента, предоставленный Банку в соответствии с пунктом 7.2.5 настоящих Правил. Push-уведомление/SMS-уведомление содержит информацию о новом сроке льготного кредитования и дате его изменения. С даты изменения срока льготного кредитования Договор считается измененным в соответствии с заявлением Клиента.

На расходные операции, совершенные Клиентом до даты изменения срока льготного кредитования, действуют условия предоставления льготного периода, действующего на момент подачи заявления.

## **10. Срок действия Договора. Порядок расторжения Договора**

10.1. Договор вступает в силу:

10.1.1. В случае подписания Клиентом Соглашения собственноручно-при личном обращении в офис Банка: с даты подписания Сторонами Соглашения и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

10.1.2. В случае подписания Клиентом Соглашения простой электронной подписью в Системе ДБО: с даты подписания Сторонами Соглашения в системе ДБО или с даты обмена Сторонами в системе ДБО Соглашением<sup>18</sup>, подписанным в порядке, предусмотренном п. 2.2.3 настоящих Правил, и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

10.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента, на основании соответствующего заявления, предоставленного Клиентом не менее чем за 45 календарных дней до планируемой даты расторжения Договора. Одновременно с подачей заявления о расторжении Договора и закрытии Счета Клиент обязан вернуть карту/Дополнительные карты<sup>19</sup> в Банк либо предоставить заявление о ее/их утрате. Направление Клиентом заявления о расторжении Договора не освобождает Клиента от исполнения текущих обязательств по Договору.

10.3. Договор может быть расторгнут Банком в случаях, установленных действующим законодательством.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Наименования статей настоящего Договора не влияют на толкование его условий. При толковании и применении наименований статей настоящего Договора его положения являются взаимосвязанными, и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений настоящего Договора.

11.2. Стороны обязаны в письменном виде информировать друг друга в течение 3 рабочих дней об изменении своего местонахождения (местожительства) (в том числе

---

<sup>18</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

<sup>19</sup> Карта в виде форм-фактора не подлежит обязательному возврату в Банк.

фактического), банковских реквизитов, указанных в настоящем Договоре, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, не выполнившая требования данного пункта, принимает на себя все негативные последствия нарушения данного обязательства (в частности, при отсутствии сообщения одной Стороны об изменении своего местонахождения, требования, уведомления и иные сообщения направляются другой Стороной по последнему известному ей адресу и считаются доставленными, даже если адресат по этому адресу более не находится).

11.3. Документы, предусмотренные настоящими Правилами, подписанные Сторонами с использованием простой электронной подписи с использованием Системы ДБО, в том числе обмен которыми осуществляется Сторонами с использованием Системы ДБО<sup>20</sup>, являются равнозначными, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу, аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Сторон и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

11.4. Электронный образ Соглашения<sup>21</sup>/Соглашение в электронной форме, подписанное Клиентом с использованием системы ДБО путем ввода одноразового пароля, доступен для просмотра в Системе ДБО. Копия Соглашения, подписанного с использованием Системы ДБО, может быть представлена Клиенту в офисе Банка.

---

<sup>20</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.

<sup>21</sup> Применимо для документов, подтвержденных корректным вводом одноразового пароля, что признается подписанием простой электронной подписью в период с 27.04.2020 по 23.11.2020.