

Приложение 3.4  
к Регламенту оказания брокерских услуг  
и услуг по инвестиционному консультированию  
АО «Россельхозбанк» № 15-Р  
(приказ АО «Россельхозбанк» от 28.05.2019 № 708-ОД)  
(в редакции приказа АО «Россельхозбанк» от 12.04.2023 № 609-ОД)

### Анкета Клиента

((для юридических лиц резидентов РФ, созданных в форме общества с ограниченной ответственностью (ООО), акционерного общества (АО) и состоящих с Банком в договорных отношениях <sup>1)</sup>)

Заполнение всех полей обязательно. В случае отсутствия информации необходимо указать «отсутствует».

Цель подачи анкеты:

☐ открытие счета ☐ изменение анкетных данных

Тип счета депо: ☐ Владелец

☐ в рамках открываемого /открытого счета депо \_\_\_\_\_ открыть торговый/торговые счета депо соответствующего вида для учета ценных бумаг, которые могут быть использованы для исполнения и(или) обеспечения исполнения обязательств по итогам клиринга, осуществляемого

\_\_\_\_\_ (полное наименование клиринговой организации например, Банк НКЦ (АО))

1. Сведения о Клиенте-юридическом лице:

1.1.	Полное наименование, фирменное наименование на русском языке:	
1.2.	Сокращенное наименование, фирменное наименование на русском языке:	
1.3.	Полное наименование на иностранном языке:	
1.4.	Сокращенное наименование на иностранном языке (при наличии):	
1.5.	Организационно-правовая форма:	
1.6.	Дата государственной регистрации:	
1.7.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
1.8.	Дата присвоения ОГРН:	
1.9.	Наименование регистрирующего органа и место регистрации:	
1.10.	Адрес юридического лица:	
1.11.	Адрес фактического местонахождения:	
1.12.	Телефон	
1.13.	Адрес электронной почты	
1.14.	Почтовый адрес:	
1.15.	ИНН (КИО):	
1.16.	КПП	
1.17.	Доменное имя страницы сайта в сети «Интернет»	
1.18.	Коды форм федерального государственного статистического наблюдения:	
1.18.1.	ОКПО:	
1.18.2.	ОКАТО:	
1.19.	Коды ОКВЭД с расшифровкой:	
1.20.	Сведения о присутствии или отсутствии по своему местонахождению юридического лица, его постоянно действующего органа управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени юридического лица без доверенности:	

1.21. Способ документооборота между депонентом и Депозитарием:

1.21.1. Способ передачи поручений: ☐ Почтой ☐ Через доверенное лицо ☐ Иное

1.22.2. Способ приема информации: ☐ Почтой ☐ Через доверенное лицо ☐ Иное

1.23. Способ оплаты депозитарных услуг:

☐ выставление счета

☐ списание со счета в \_\_\_\_\_ АО «Россельхозбанк»

№ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

2. Величина зарегистрированного и оплаченного уставного капитала, имущества

<sup>1</sup> Заключен Единый сервисный договор банковского обслуживания юридических лиц (за исключением кредитных организаций), индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в АО «Россельхозбанк».

## 3. Сведения об акционерах, участниках, пайщиках (владеющих долей в 5% и более в уставном капитале):

№ п/п	Наименование акционера, участника, пайщика (для юридического лица указать наименование, ИНН, ОГРН, для физического лица ФИО, серия и номер паспорта, адрес регистрации)	Доля в капитале предприятия (%)
3.1.		
3.2.		

4. Сведения о физическом лице-бенефициарном владельце клиента, который в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц, в том числе через юридическое лицо, нескольких юридических лиц либо группу связанных юридических лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом-юридическим лицом либо прямо или косвенно контролирует действия клиента-юридического или физического лица, в том числе имеет возможность определять решения, принимаемые клиентом:

4.1. ☐ Бенефициарные владельцы имеются<sup>2</sup>:

	Фамилия Имя Отчество (если имеется) бенефициарного владельца	Доля участия в капитале (прямого и через третьих лиц)
1.		
2.		
3.		

4.2. ☐ Отсутствует/-ют Бенефициарный/-ые владельцы с долей прямого/косвенного владения более 25% в капитале юридического лица

4.3. ☐ Бенефициарный владелец не подлежит идентификации (укажите причины):

☐ организация является органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления, учреждением, находящимся в их ведении, государственным внебюджетным фондом, государственной корпорацией или организацией, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале

☐ организация является иностранной, ценные бумаги которой прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России

☐ организация является международной организацией

☐ организация является эмитентом ценных бумаг, допущенным к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах

☐ иное (указать): \_\_\_\_\_

4.4. Комплект правоустанавливающих документов представлен в \_\_\_\_\_ АО «Россельхозбанк».

5. Сведения об органах управления (коллегиальные и единоличные: общее собрание акционеров, общее собрание участников, совет директоров (наблюдательный совет), правление, генеральный директор и т.д.). Для коллегиального органа управления указать лиц, обладающих 1% или более голосов в органе управления юридического лица. В случае отсутствия таких лиц указать: нет лиц, обладающих 1% или более голосов.

Орган управления (наименование)	Персональный состав (для физических лиц - в объеме, предусмотренном в п. 9, для юридических лиц - в объеме, предусмотренном в п. 1)

6. Подлежит ли лицензированию виды деятельности Вашей организации?

☐ Да ☐ Нет

Если да, то укажите сведения о лицензии(-ях):

№ п/п	Номер лицензии (разрешения)	На осуществление какого вида деятельности (операции) выдана	Дата выдачи лицензии (разрешения) и срок ее действия	Орган, выдавший лицензию (разрешение)

7. Относится ли Ваша организация к организациям стратегического значения?

☐ Да ☐ Нет

Если «Да»,

8. Отнесите Вашу организацию к виду организации стратегического значения согласно нижеприведенной таблице:

8.1.	<input type="checkbox"/> включенное в перечень стратегических предприятий и стратегических акционерных обществ, утвержденный Президентом Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»		
8.1.1.	<input type="checkbox"/> включенное в утвержденный Правительством РФ перечень открытых акционерных обществ, в отношении которых определены позиции акционера - Российской Федерации осуществляются Правительством РФ, Председателем	<input type="checkbox"/> включенное в перечень стратегических предприятий и организаций, утвержденный Правительством РФ в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	

<sup>2</sup> Сведения о бенефициарном владельце (заполняется на каждого бенефициарного владельца отдельно) приведены в Приложении 1 к Анкете. Информация о бенефициарных владельцах и сведения о них не представляются Клиентами, по которым в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ такая информация не требуется.

	Правительства РФ или по его поручению заместителем Председателя Правительства РФ	
8.1.2.	<input type="checkbox"/> имеющее стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства в смысле Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства», определенное отдельными решениями Президента РФ или Правительства РФ	<input type="checkbox"/> определенное отдельным решением Президента РФ или Правительства РФ
8.1.3.	<input type="checkbox"/> находящиеся под прямым или косвенным контролем вышеуказанных хозяйственных обществ, и включенное в утвержденный Правительством РФ перечень в соответствии с п. 7 ст. 1 Федерального закона от 21.07.2014 № 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада, договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	X
8.1.4.	<input type="checkbox"/> иное хозяйственное общество, доли в уставном капитале или акции которого находятся в собственности РФ и которые включены в утвержденный Правительством РФ перечень	X
8.1.5.	<input type="checkbox"/> находящееся под прямым или косвенным контролем организаций, указанных во второй графе настоящей таблицы и включенное в утвержденный Правительством РФ перечень	X

8.2. Укажите номер и дату нормативного правового акта Президента РФ или Правительства РФ, на основании которого Ваша организация признана стратегической \_\_\_\_\_;

9. Сведения о лицах, имеющих право заключать сделки, распоряжаться средствами по счетам (вкладам) клиента, получать отчеты, а также осуществлять другие функции в рамках Регламента об оказании брокерских услуг АО «Россельхозбанк» № 15-Р:

9.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии):	
9.2.	Дата рождения:	
9.3.	Место рождения:	
9.4.	Гражданство (подданство):	
9.5.	Адрес места жительства (регистрации), дата регистрации по месту жительства:	
9.6.	Адрес места пребывания:	
9.7.	Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем выдан (с указанием кода подразделения (если имеется)), дата выдачи):	
9.8.	ИНН (при его наличии):	
9.9.	Телефон (домашний, служебный), факс, адрес электронной почты:	
9.10.	Миграционная карта (номер карты, дата начала и дата окончания срока пребывания):	
9.11.	Документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (серия (если имеется) и номер документа, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)):	

Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование и реквизиты): \_\_\_\_\_.

10. Информация о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений, финансовом положении и деловой репутации клиента.

10.1. Сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений между клиентом и банком:

- ☐ депозитарные услуги;  
☐ брокерские услуги на рынке ценных бумаг;  
☐ совершение операций на валютном рынке (конверсионные операции, производные финансовые инструменты);  
☐ операции с ценными бумагами АО «Россельхозбанк»;  
☐ информационные и консультационные услуги;  
☐ иное: \_\_\_\_\_.

10.2. Сведения о финансовом положении:

<b>Сведения о финансовом положении:</b> Допустимо указание одного из видов сведений	<b>Документы о финансовом положении<sup>3</sup>:</b> Допустимо указание одного из видов документов
--	---

<sup>3</sup> Один из указанных Документов о финансовом положении представляется в Банк в составе документов, необходимых для заключения Соглашения, в случае указания соответствующего документа.

<p>Имеется ли в отношении Вашей организации производство по делу о несостоятельности (банкротстве)?  <input type="checkbox"/> Да    <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Имеются ли вступившие в силу решения судебных органов о признании Вашей организации несостоятельным (банкротом)?  <input type="checkbox"/> Да    <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Проводится ли процедура ликвидации по состоянию на дату представления документов в Банк?  <input type="checkbox"/> Да    <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Имеются ли факты неисполнения Вашей организацией Ваших денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах?  <input type="checkbox"/> Да    <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Имеются ли данные о рейтинге Вашей организации, размещенные в сети интернет, на сайтах международных и национальных рейтинговых агентств?  <input type="checkbox"/> Да    <input type="checkbox"/> Нет</p> <p>Если да, укажите на сайтах каких рейтинговых агентств в сети интернет присутствуют такие данные _____.</p>	<p><input type="checkbox"/> копия<sup>4</sup> годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате).</p> <p><input type="checkbox"/> копия годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде).</p> <p><input type="checkbox"/> аудиторское заключение (копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации/международным стандартам финансовой отчетности (МСФО).</p> <p><input type="checkbox"/> справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом.</p>
--	---

## 10.3. Сведения о деловой репутации:

- ☐ Отзыв других клиентов АО «Россельхозбанк», имеющих деловые отношения с Вашей организацией (представляется в произвольной письменной форме);
- ☐ Отзыв от других кредитных организаций, в которых Ваша организация находится/находился ранее на обслуживании (представляется в произвольной письменной форме с информацией об оценке деловой репутации Вашей организации);
- ☐ Иной источник (укажите какой) \_\_\_\_\_;
- ☐ Источник отсутствует.

Настоящим выражаю своё согласие на получение Банком от указанных и иных источников сведений о деловой репутации при условии соблюдения Банком требований законодательства Российской Федерации.

10.4. Сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества<sup>5</sup>:

- ☐ доходы от текущей деятельности;
- ☐ кредитные средства/займы;
- ☐ поступления от сдачи имущества в аренду/лизинг;
- ☐ продажа имущества;
- ☐ дивиденды;
- ☐ иные источники: \_\_\_\_\_.

10.5. Укажите наименование кредитной организации, по расчетному счету в которой Ваша организация осуществляет выплату заработной платы и налоговые платежи в бюджет: \_\_\_\_\_.

11. Планирует ли Ваша организация совершать операции к выгоде других лиц (выгодоприобретателей), действуя в качестве агента на основании агентского договора, комиссионера на основании договора комиссии, поверенного на основании договора поручения, доверительного управляющего на основании договора доверительного управления имуществом или на основании других договоров при проведении банковских операций, либо действовать в интересах третьих лиц?

☐ Да    ☐ Нет

Если да, укажите сведения о выгодоприобретателях (заполняются на каждого выгодоприобретателя отдельно), приведенные в Приложении 2 к Анкете клиента.

12. Контактное лицо: ФИО \_\_\_\_\_, тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
 электронная почта \_\_\_\_\_  
 официальный Интернет-сайт Клиента (при наличии) \_\_\_\_\_

## 13. Банковские реквизиты (указать несколько при наличии):

Расчетный счет \_\_\_\_\_  
 название банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 к/с \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_  
 название банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 к/с \_\_\_\_\_

## 14. Дополнительная

информация

Дата заполнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

М.П.

<sup>4</sup> Здесь и далее представляется оригинал или заверенная клиентом копия документа, которая должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, заверившего копию документа, а также его собственноручную подпись и оттиск печати (при ее отсутствии - штампа) клиента. Копии документов на двух и более листах должны быть пронумерованы и прошиты. Документы, характеризующие финансовое положение, не представляются Клиентом, период деятельности которого на дату обращения в Банк не превышает трех месяцев со дня регистрации Клиента.

<sup>5</sup> Поля заполняются при наличии информации.

**Сведения о бенефициарном владельце**

1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Документ, удостоверяющий личность:  
наименование \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан, место выдачи \_\_\_\_\_  
и код подразделения (если имеется) \_\_\_\_\_
5. Адрес места жительства (регистрации) \_\_\_\_\_
6. Адрес места пребывания (проживания) \_\_\_\_\_
7. Статус ИПДЛ/ПДЛ (статус, должность, наименование и адрес работодателя) \_\_\_\_\_
- 7.1 Степень родства по отношению к ИПДЛ/ПДЛ \_\_\_\_\_
8. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_
9. Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица  
в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии) \_\_\_\_\_
10. Номера контактных телефонов и факсов (если имеются) (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, адрес электронной почты (если имеется) \_\_\_\_\_
11. Данные миграционной карты<sup>6</sup>:  
номер миграционной карты \_\_\_\_\_  
срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_
12. Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина (или лица без гражданства) на пребывание в Российской Федерации (виза, разрешение на временное пребывание)<sup>7</sup>:  
наименование \_\_\_\_\_  
серия (если имеется) \_\_\_\_\_ Номер документа \_\_\_\_\_  
срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_
13. Является бенефициарным владельцем следующих лиц:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

**Сведения о единоличном исполнительном органе**

1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Документ, удостоверяющий личность:  
наименование \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан, место выдачи \_\_\_\_\_  
и код подразделения (если имеется) \_\_\_\_\_
5. Адрес места жительства (регистрации) \_\_\_\_\_
6. Адрес места пребывания (проживания) \_\_\_\_\_
7. Статус ИПДЛ/ПДЛ (статус, должность, наименование и адрес работодателя) \_\_\_\_\_
- 7.1 Степень родства по отношению к ИПДЛ/ПДЛ \_\_\_\_\_
8. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_
9. Номера контактных телефонов и факсов (если имеются) (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, адрес электронной почты (если имеется) \_\_\_\_\_
10. Данные миграционной карты<sup>7</sup>:  
номер миграционной карты \_\_\_\_\_  
срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_
11. Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина (или лица без гражданства) на пребывание в Российской Федерации (виза, разрешение на временное пребывание)<sup>7</sup>:  
наименование \_\_\_\_\_  
серия (если имеется) \_\_\_\_\_ Номер документа \_\_\_\_\_  
срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Заполняется для иностранного гражданина, лица без гражданства.<sup>7</sup> Заполняется для иностранного гражданина, лица без гражданства.

## Дополнительные данные, предоставляемые юридическим лицом

Сведения о лицах, имеющих право заключать сделки, распоряжаться средствами по счетам (вкладам) клиента, получать отчеты, а также осуществлять другие функции в рамках Депозитарного договора.

1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Документ, удостоверяющий личность:
 

наименование \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан, место выдачи \_\_\_\_\_  
 и код подразделения (если имеется) \_\_\_\_\_
5. Адрес места жительства (регистрации) \_\_\_\_\_
6. Адрес места пребывания (проживания) \_\_\_\_\_
7. Статус ИПДЛ/ПДЛ (статус, должность, наименование и адрес работодателя) \_\_\_\_\_
- 7.1 Степень родства по отношению к ИПДЛ/ПДЛ \_\_\_\_\_
8. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_
9. Номера контактных телефонов и факсов (если имеются) ( ) - - - , ( ) - - - , факс ( ) - - - , адрес электронной почты (если имеется) \_\_\_\_\_
10. Право подписи (принадлежащее по должности, предоставленное на основании распорядительного акта или доверенности):
11. Данные миграционной карты<sup>8</sup>:
 

номер миграционной карты \_\_\_\_\_  
 срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_
12. Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина (или лица без гражданства) на пребывание в Российской Федерации (виза, разрешение на временное пребывание):
 

наименование \_\_\_\_\_  
 серия (если имеется) \_\_\_\_\_ Номер документа \_\_\_\_\_  
 срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного представителя) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

□□.□□.□□□□  
Дата оформления

М.П.

<sup>8</sup> Заполняется для иностранного гражданина, лица без гражданства.

**1. Сведения о выгодоприобретателе-юридическом лице**

- 1.1. Полное наименование \_\_\_\_\_  
 1.2. Сокращенное наименование (если имеется) \_\_\_\_\_  
 1.3. Наименование на иностранном языке (если имеется) \_\_\_\_\_  
 1.4. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_  
 1.5. Государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_  
 1.6. Дата регистрации \_\_\_\_\_  
 1.7. Место регистрации (город, область), наименование регистрирующего органа \_\_\_\_\_  
 1.8. Адрес места нахождения \_\_\_\_\_  
 1.9. Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
 1.10. Номера контактных телефонов (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ Факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_  
 1.11. ИНН – для резидента \_\_\_\_\_ КИО – для нерезидента \_\_\_\_\_  
 1.12. Код ОКПО \_\_\_\_\_  
 1.13. Коды ОКВЭД \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (расшифровать ОКВЭД)  
 1.14. Сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию:  
 Вид лицензируемой деятельности: \_\_\_\_\_  
 Номер \_\_\_\_\_  
 Дата выдачи лицензии \_\_\_\_\_  
 Кем выдана \_\_\_\_\_  
 Срок действия до \_\_\_\_\_  
 1.15. Сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица). \_\_\_\_\_  
 1.16. Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного капитала, имущества \_\_\_\_\_  
 1.17. Сведения о присутствии или отсутствии по своему местонахождению юридического лица, его постоянно действующего органа управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени юридического лица без доверенности \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**2. Сведения о выгодоприобретателе-физическом лице, индивидуальном предпринимателе**

- 2.1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
 2.2. Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_  
 2.3. Гражданство \_\_\_\_\_  
 2.4. Документ, удостоверяющий личность:  
 наименование \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан, место выдачи \_\_\_\_\_  
 и код подразделения (если имеется) \_\_\_\_\_  
 2.5. Статус ИП/ДЛ/ПДЛ (статус, должность, наименование и адрес работодателя): \_\_\_\_\_  
 2.5.1. Степень родства по отношению к ИП/ДЛ/ПДЛ: \_\_\_\_\_  
 2.5.2. Данные миграционной карты<sup>9</sup>:  
 номер миграционной карты \_\_\_\_\_  
 срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
 2.6. Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина (или лица без гражданства) на пребывание в Российской Федерации (виза, разрешение на временное пребывание)<sup>1</sup>:  
 наименование \_\_\_\_\_  
 серия (если имеется) \_\_\_\_\_ Номер документа \_\_\_\_\_  
 срок действия права пребывания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
 2.7. Адрес места жительства (регистрации) \_\_\_\_\_  
 2.8. Адрес места пребывания (проживания) \_\_\_\_\_  
 2.9. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_  
 2.10. Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии) \_\_\_\_\_  
 2.11. Номера контактных телефонов и факсов (если имеются) (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, адрес электронной почты (если имеется) \_\_\_\_\_  
 2.12. Сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:  
 наименование документа \_\_\_\_\_  
 номер \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_,  
 место регистрации (город, область, наименование регистрирующего органа) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 2.13. Сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию:  
 Вид лицензируемой деятельности: \_\_\_\_\_  
 Номер \_\_\_\_\_  
 Дата выдачи лицензии \_\_\_\_\_  
 Кем выдана \_\_\_\_\_  
 Срок действия до \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

<sup>9</sup> Заполняется для иностранного гражданина, лица без гражданства.

**Реквизиты для выплаты доходов по ценным бумагам**  
приложение к анкете депонента (для юридического лица резидента РФ)

5 Цель предоставления Депонентом \_\_\_\_\_:

(наименование депонента)

☐ открытие счета депо☐ изменение реквизитов для выплаты доходов по ценным бумагам по счету депо  
№ \_\_\_\_\_

## 5.1. Расчеты в рублях:

Получатель: \_\_\_\_\_

Счет получателя: □□□□□□□□□□□□□□□□

ИНН получателя □□□□□□□□□□

БИК банка получателя: □□□□□□□□

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: □□□□□□□□□□□□□□□□

## 5.2. Расчеты в иностранной валюте \_\_\_\_\_:

Получатель: \_\_\_\_\_

Счет получателя: □□□□□□□□□□□□□□□□

Наименование банка получателя: \_\_\_\_\_

SWIFT банка получателя: □□□□□□□□□□

Счет банка получателя в АО «Россельхозбанк» или в банке-корреспонденте:

□□□□□□□□□□□□□□□□

Наименование банка-корреспондента АО «Россельхозбанк»: \_\_\_\_\_

SWIFT банка корреспондента: □□□□□□□□□□

Счет банка-корреспондента в АО «Россельхозбанк»: □□□□□□□□□□□□□□□□

## 5.3. Расчеты в иностранной валюте \_\_\_\_\_:

Получатель: \_\_\_\_\_

Счет получателя: □□□□□□□□□□□□□□□□

Наименование банка получателя: \_\_\_\_\_

SWIFT банка получателя: □□□□□□□□□□

Счет банка получателя в АО «Россельхозбанк» или в банке-корреспонденте:

□□□□□□□□□□□□□□□□

Наименование банка-корреспондента АО «Россельхозбанк»: \_\_\_\_\_

SWIFT банка корреспондента: □□□□□□□□□□

Счет банка-корреспондента в АО «Россельхозбанк»: □□□□□□□□□□□□□□□□

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного представителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

□□.□□.□□□□

Дата оформления

М.П.